

Частное учреждение образовательная организация высшего образования
«Омская гуманитарная академия»

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования –
Программа академической магистратуры

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)**

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322

Зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854

Направленность (профиль) программы «Современные технологии управления»
Формы обучения: очная, заочная

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.01 «Методология научного исследования»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Методология научного исследования» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• особенности научного познания;• общенаучные методологические подходы, аналитические и синтетические методы исследования <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• мыслить абстрактно, моделировать избранный для исследования предмет в области современных технологий управления;• применять аналитические и синтетические методы к избранному

		<p>предмету исследования в области современных технологий управления</p> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью к абстрактному мышлению; • навыками применения аналитических и синтетических методов для исследования избранного предмета в области современных технологий управления
<p>способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	ОПК-3	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок подготовки и проведения научного исследования; • подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости темы, избранной для исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить самостоятельные научные исследования; • обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в области современных технологий управления <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками проведения научного исследования; • навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования в области современных технологий управления
<p>способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	ПК-7	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок выполнения обзора и обобщения результатов исследований актуальных проблем в области современных технологий управления; • методы критического анализа результатов исследований актуальных проблем в области современных технологий управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять обзор и обобщать результаты исследований актуальных проблем в области современных технологий управления • проводить критический анализ результатов исследований актуальных проблем в области современных технологий управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками обзора и обобщения

		<p>результатов исследований актуальных проблем в области современных технологий управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками критического анализа результатов исследований актуальных проблем в области современных технологий управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями
<p>способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	ПК-8	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методы обобщения результатов проведенного исследования; • методологические основы подготовки научных документов <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • обобщать результаты проведенного исследования; • представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методами обобщения результатов проведенного исследования; • навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
<p>способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	ПК-9	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные проблемы, возникающие в области современных технологий управления; • подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости темы, избранной для исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять основные проблемы, возникающие в области современных технологий управления; • обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками выявления проблем, возникающих в области современных технологий управления; • навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина Б1.Б.01 «Методология научного исследования» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.01	Методология научного исследования	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Производственная практика (научно-исследовательская работа 3), Производственная практика (научно-исследовательская работа 4), защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1 ОПК-3 ПК-7 ПК-8 ПК-9

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	18
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	10	6
<i>Практических занятий</i>	10	8
Самостоятельная работа обучающихся	57	81
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность и содержание методологии научного исследования.

Содержание методологии научного исследования.

Предмет методологии науки.

Сущность научного метода.

Критерии и нормы научного познания.

Научное исследование и обоснование его результатов.

Тема 2. Классификация методов познания

Классификации научных методов.

Виды научных методов.

Общенаучные методы познания.

Методы социально-гуманитарных дисциплин.

Тема 3. Сущность научной проблемы и подходы к её постановке

Сущность проблемной области.

Сущность научной проблемы.

Научные подходы к постановке научной проблемы.

Научные проблемы в области современных технологий управления.

Тема 4. Научные законы и закономерности

Сущность научного закона.

Виды научных законов.

Сущность научной закономерности.

Тема 5. Научные теории и концепции

Сущность научной теории.

Составные части научной теории.

Основные функции научной теории.

Сущность научной концепции.

Выдвижение, построение и проверка научных гипотез.

Тема 6. Эмпирические методы исследования

Сущность эмпирического метода познания.

Виды эмпирических методов исследования.

Наблюдение как метод познания.

Эксперимент как особая форма научного познания.

Тема 7. Теоретические методы исследования

Сущность теоретического метода познания.

Виды теоретических методов исследования.

Абстрагирование и идеализация – начало теоретического исследования.

Научные факты и их обобщение.

Тема 8. Методы экономических наук

Методология экономических наук.

Методы экономических наук.

Экономические концепции и теории.

Тема 9. Системный подход и системный анализ

Системный подход и классификация систем.

Самоорганизация систем и синергетика.

Системный подход и современное научное мировоззрение.

Тема 10. Методология диссертационного исследования

Программа диссертационного исследования (выбор темы, обоснование проблемного поля, объект и предмет исследования, формулирование цели, задач и гипотез, научная новизна и практическая значимость).

Структура диссертационной работы и требования к её оформлению.

Обоснование научной новизны.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Методология научного исследования»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ПЕДАГОГИКА ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.02 «Педагогика высшей школы»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Педагогика высшей школы» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	ПК-11	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, формы и методы преподавания медиадисциплин - принципы, формы и методы разработки учебно-методических материалов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать преподавательскую деятельность в менеджменте - осуществлять преподавательскую деятельность в менеджменте; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками преподавания дисциплин по менеджменту, - навыками разработки учебно-методических

		материалов, готовностью повышать свою преподавательскую квалификацию
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.02 «Педагогика высшей школы» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.02	Педагогика высшей школы	Дисциплина изучается на 1-ом курсе, предшествующих дисциплин нет	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)). Способ проведения: стационарная	ПК-11

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	72
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	18
Самостоятельная работа обучающихся	48	46
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 1 семестре	зачет в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Предмет и задачи педагогики высшей школы

Предмет, содержание и задачи курса. Место курса среди других дисциплин. Виды занятий и формы отчетности. Основная и дополнительная литература.

Тема № 2. Методология и методы педагогических исследований в высшей школе

Методология педагогики - учение о педагогическом знании, о процессе его добывания, способах объяснения (создания концепции) и практического применения для преобразования или совершенствования системы обучения и воспитания

Методология педагогики есть система знаний об основаниях и структуре педагогической теории, о принципах подхода и способах добывания знаний, отражающих педагогическую действительность, а также система деятельности по получению таких знаний и обоснованию программ, логики и методов, оценке качества исследовательской работы.

Тема № 3. Педагогический процесс в высшей школе.

Принципы построения педагогического процесса, структура процесса, его особенности. Педагогический процесс как целостная система Закономерности построения педагогического процесса. Основные противоречия педагогического процесса. Этапы построения процесса

Тема № 4. Законы, закономерности и принципы обучения.

Методологические основы обучения. Законы и закономерности обучения. Характеристика основных принципов обучения. Внутренние и внешние закономерности обучения. Принципы организации учебного процесса.

Тема № 5. Методы, формы и средства обучения в высшей школе

Понятие и сущность методов обучения. Классификация методов: по источникам знаний, наглядные. Практические, словесные. По характеру познавательной деятельности. Объяснительно-иллюстративные, репродуктивные и др. По дидактическим целям. По развитию познавательной активности. Средства обучения. Формы и виды обучения.

Тема № 6. Современное состояние высшего образования в России

Понятие и сущность современного состояния высшего образования в России. Инновационные процессы в образовании. Современные подходы в образовании. Классификация инноваций.

Тема № 7. Профессиональное становление преподавателя высшей школы

Профессиональная деятельность педагога высшей школы. Основные виды деятельности преподавателя ВШ.

Тема № 8. Цель воспитания как педагогическая проблема

Современная система воспитания в РФ. Сущность воспитания и его особенности. Воспитание как педагогическое явление. Современные парадигмы воспитания.

Тема № 9. Воспитательный процесс в высшей школе

Методологические основы воспитания. Характеристика основных принципов Принципы организации воспитательного процесса Внутренние и внешние закономерности воспитания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Педагогика высшей школы» / сост. Н.А. Гетман – Омск: Омская гуманитарная академия - 22 с., 2016
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные

образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ПРАКТИКУМ. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ НА РУССКОМ И ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКАХ

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.03 «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса делового общения; - специфику делового общения; - особенности современного делового общения; - международные профессиональные организации и международные научные мероприятия в области педагогики; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ процессов общения и выявлять возможности их улучшения; - реферировать и представлять содержание публикаций и выступлений, составлять письма, предложения и отчеты ; - работать с базами данных цитирования Web of Science, Scopus, сетевыми ресурсами ОмГА; - осуществлять поиск информации о международных профессиональных организациях и научных мероприятиях. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками налаживания или изменения

		<p>внутренних и внешних деловых контактов в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками уточнения категориального аппарата, определения терминологического поля, формулирования гипотез и положений в оптимальной форме посредством использования актуальных терминов и категорий ; - навыками самостоятельной работы с базами данных цитирования Web of Science, SCOPUS, сетевыми ресурсами ОмГА с целью решения образовательных, научно-исследовательских и профессиональных задач ; - навыками самостоятельного поиска информации о международных профессиональных организациях и научных мероприятиях с целью решения образовательных, научно-исследовательских и профессиональных задач.
<p>готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>ОПК-2</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этические и психологические нормы и основания организации коллективной деятельности; - основы социального и межличностного взаимодействия, способы установления контакта с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий; - виды письменной информационной деятельности, таких как деловая переписка, написание тезисов, докладов, статей, отчетов, заявок на участие в конференциях, семинарах, симпозиумах; - методы поведения и оценки результатов делового общения. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль и мониторинг факторов реализации коллективной деятельности; - устанавливать доверительные взаимоотношения, организовать и поддержать взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий; - использовать иностранный язык в профессиональной и деловой среде благодаря усвоению в процессе обучения

		<p>навыков деловой коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и социокультурные навыки профессиональной коммуникации. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями о стилях и специфике коллективной деятельностью в зависимости от уровня развития организации; - приемами установления контакта, организации и поддержания позитивного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий в условиях межкультурной коммуникации. - способность применять знание иностранного языка на практике; - способностью решать задачи в новой или незнакомой среде в профессиональной сфере.
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.03 «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.03	Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Кросс-культурный менеджмент, управление организационными изменениями	ОПК-1 ОПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
--	----------------------	------------------------

Контактная работа	24	16
Лекций	4	-
Лабораторных работ	-	-
Практических занятий	20	16
Самостоятельная работа обучающихся	57	83
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Общая характеристика делового общения. Научная лексика и грамматические аспекты перевода научных текстов.

Общение, его функции и основные виды. Особенности делового общения. Виды делового общения по содержанию и цели общения. Формы делового общения. Особенности делового общения. Предмет науки «деловое общение». Объект науки «деловое общение». Цель делового общения. Особенности перевода научных текстов. Источники пополнения терминосистем. Сопоставление языков.

Тема 2. Имидж как средство делового общения. Master's programme, a second cycle of higher education

Слагаемые имиджа делового человека. Речевая культура. Правила хорошего тона. Внешняя привлекательность. Здоровый образ жизни. Культура одежды. Внешний вид как составная часть делового этикета. Эстетика одежды делового мужчины и деловой женщины. Рекомендации по формированию делового имиджа с точки зрения межличностных отношений. Идеологическая составляющая магистратуры. Научная составляющая магистерских программ.

Тема 3. Методика установления контактов. Team Building.

Стратегия взаимодействия как способ объединения индивидуальных усилий людей в ходе совместной деятельности. Типы взаимодействий: кооперация и конкуренция. Ролевое поведение личности в общении («Я»- образ, реальное «Я», имидж «Я»). Модели личности в общении. Локус контроля. Социальная роль как идеальная модель поведения. Гендерные роли. Ролевая структура роли: формальная и неформальная. Экспектации. Групповое давление и конформное поведение. Санкции. Особенности группового общения. Создание команды. Роли в команде. Отличия команд от рабочих групп. Жизненный цикл команды. Конфликты в команде (организации) и управление ими.

Тема 4. Психологическое воздействие в деловом общении. Communication Skills.

Современные психологические технологии делового общения. Нейролингвистическое программирование в деловом общении. Введение в коммуникацию. Раппорт. Тренировка чувственного восприятия. Модели и стратегии поведения. Определение цели. Якорение и конгруэнтность. Коммуникации, понятие, виды коммуникаций. Элементы в процессе обмена информацией. Этапы процесса коммуникации включает в себя следующие.

Тема 5. Технологии делового общения. Public Speaking and Presentation Skill.

Специфика делового общения в разных отраслях экономики. Управление деловым общением, его сущность. Функции делового общения. Социально-психологические методы управления общением: заражение, внушение, подражание, убеждение, принуждение. Факторы, определяющие стиль общения. Виды делового общения: менторское, информационное, конфронтационное. Принципы делового общения.

Подготовительный этап выступления. Создание публичной речи. Композиция публичной речи. Оратор и аудитория.

Тема 6. Деловая беседа. Business Ethics.

Понятие «Деловая беседа». Культура речи. Функции деловой беседы: взаимное общение работников из одной деловой среды, обмен информацией, совместный поиск решений, овладение идеей, оперативная разработка проектов, поддержка деловых контактов, стимулирование деловой активности, контроль и координация проектов. Основные этапы деловой беседы: подготовка к беседе, начало беседы, аргументированное и обоснованное выдвижение идей, завершение беседы. Анализ цели, средств и приемов деловой беседы. Приемы начала беседы: прием снятия напряжения, прием «зацепки». Нормы этикета при ведении острого диалога, предъявлении претензий, критики. Момент завершения деловой беседы: беседа направлена к нужной цели; исчерпаны основные аргументы; даны ответы на поставленные в ходе беседы вопросы; установлен хороший контакт между собеседниками. Особенности профессиональной этики. Механизм действия и кодекс объективных признаков морали.

Тема 7. Деловые переговоры. Business Correspondence.

Стратегия ведения переговоров Подготовительные мероприятия к переговорному процессу. Порядок проведения переговорного процесса. Техника и тактика ведения деловых переговоров. Формулировка целей и пределов перед началом переговорного процесса. Ведение переговоров в неблагоприятных ситуациях - контроль за эмоциями. Стили ведения деловых переговоров. Положение собеседника за столом. Различные типы поведения партнеров на переговорах. Когда и как завершать переговоры. Правило написания делового письма. Стил изложения делового письма.

Тема 8. Деловое совещание. Cross-Cultural Differences.

Подготовка к проведению делового совещания. Процесс проведения делового совещания. Выбор стиля проведения совещания. Организация и ведение дискуссий. Роль руководителя и рядового участника делового совещания. Завершение делового совещания. Проблема определения культуры, разные концептуальные подходы к её осмыслению. Теория культурных измерений Г.Хофстеде.

Тема 9. Манипулятивные технологии и защита от них. You as a Manager. Leadership.

Понятие «манипуляция». Характеристики манипуляций как метода воздействия на партнера. Склонность к использованию манипуляций в общении. Группы людей, подверженных манипулятивному воздействию. Три группы уловок-манипуляций: организационно-процедурные манипуляции, психологические манипуляции, логические манипуляции. Правила нейтрализации манипуляций: отслеживание изменений ситуации, анализ механизмов манипулятивного воздействия. Способы нейтрализации манипулятивных уловок: открытое объявление о недопустимости использования манипуляций, разоблачение уловки, повторное напоминание о недопустимости использования уловок, информационный диалог, конструктивная критика, цивилизованная конфронтация, уловка на уловку. Задачи руководителя. Понятие лидерства. Поведение лидеров и его последователей. Организационная ситуация.

Тема 10. Конфликты и пути их разрешения. Problem Solving.

Определение межличностных отношений. Факторы, влияющие на межличностные отношения. Понятие «гендер». Понятие «конфликт», «инцидент». Закономерности конфликта. Виды конфликтов. Причины конфликтов. Стили разрешения конфликтных ситуаций. Использование вербальных и невербальных средств общения; общение с

коллегами в процессе профессиональной деятельности; систематизирование полученных знаний, оценка конфликтных ситуаций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках»/ О.К. Мжельская – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТВОРЧЕСКОЕ САМОРАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.04 «Профессионально-творческое саморазвитие личности»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Профессионально-творческое саморазвитие личности» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3	<p>- знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы планирования личного времени; - способы и методы саморазвития и самообразования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; - давать правильную самооценку, намечать

		пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; владеть: - навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; - способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.04 «Профессионально-творческое саморазвитие личности» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.04	Профессионально-творческое саморазвитие личности	Дисциплина изучается на 1-ом курсе, предшествующих дисциплин нет	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений	ОК-3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	16	18
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	12	14
Самостоятельная работа обучающихся	56	50
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 1 семестре	зачет в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Современное гуманитарное и художественное образование, как условие развития культурной личности

Предмет, содержание и задачи курса. Место курса среди других дисциплин. Виды занятий и формы отчетности. Основная и дополнительная литература.

Тема № 2. Личность. Творчество. Саморазвитие

Сущность понятия Личность. Сущность понятия Творчество. Сущность понятия Саморазвитие. Принципы саморазвития личности. Структура творчества.

Тема № 3. Специфические качества творческой личности.

Принципы построения творческого процесса, структура процесса, его особенности. Творческий процесс как целостная система Закономерности построения творческого процесса. Основные противоречия процесса. Специфические качества творческой личности

Тема № 4. Психология творчества. Сущность понятия творчества.

Методологические основы творчества. Законы и закономерности развития творчества. Характеристика основных принципов. Внутренние и внешние закономерности психологии творчества Принципы организации развития творческого процесса.

Тема № 5. Типология личности в контексте профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ).

Понятие и сущность профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ). Классификация методов: изучения личности в контексте профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ). Типология личности в контексте профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ).

Тема № 6. Особенности построения технологии обучения ПТСЛ

Понятие и сущность построения технологии обучения ПТСЛ. Инновационные процессы в образовании. Современные подходы в построении технологии обучения ПТСЛ Классификация инноваций.

Тема № 7. Модель профессионально-творческого саморазвития.

Профессионально-творческое саморазвитие педагога высшей школы. Основные виды деятельности преподавателя ВШ.

Тема № 8. Применение модели профессионально-творческого саморазвития

Современная система воспитания в РФ. Сущность профессионально-творческого саморазвития и его особенности. Воспитание как педагогическое явление. Современные парадигмы воспитания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Профессионально - творческое саморазвитие личности» / сост. О.А. Таротенко – Омск: Омская гуманитарная академия, 2016 – 23 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.05 «Методы исследований в менеджменте»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Методы исследований в менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>ПК-4</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методологические основы исследований в менеджменте; • количественные и качественные методы, применимые для проведения прикладных исследований в области менеджмента <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методологические подходы к исследованиям в менеджменте; • использовать количественные и качественные методы, применимые для проведения прикладных исследований в области менеджмента <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методологическими основами исследований в менеджменте; • навыками использования количественных и качественных методов, применимых для проведения прикладных исследований в области менеджмента
<p>владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>ПК-5</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методы экономического анализа систем управления; • основы стратегического анализа перспективных направлений развития систем управления <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методы экономического анализа систем управления; • применять знания основ стратегического анализа для определения перспективных направлений развития систем управления

		<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методами экономического анализа систем управления; • знаниями основ стратегического анализа перспективных направлений развития систем управления
способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок разработки программы научного исследования; • методы проведения исследования в менеджменте в соответствии с разработанной программой научного исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать программу научного исследования в области менеджмента; • применять методы исследования в менеджменте в соответствии с разработанной программой научного исследования <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки программы научного исследования в области менеджмента; • методы проведения исследования в менеджменте в соответствии с разработанной программой научного исследования

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.05 «Методы исследований в менеджменте» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.05	Методы исследований в менеджменте	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Бизнес-аналитика Современный стратегический анализ Научно-исследовательская работа	ПК-4 ПК-5 ПК-10

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	18
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	14
Самостоятельная работа обучающихся	51	81
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Исследовательская деятельность в управлении.

Сущность научного исследования.
Исследование в деятельности человека.
Исследование в системе управления.
Эволюция концепции управления.

Тема 2. Система управления как объект исследования

История развития системного подхода в управлении.
Сущность управления как системы.
Когнитивная и кибернетическая модели системы управления.
Система управления как организованность.
Синергетика системы управления.
Структуры системы управления организации.

Тема 3. Обеспечение процесса исследования систем управления

Понятие методологии научного исследования.
Категориальный аппарат научного исследования.
Понятие программы исследования систем управления.
Понятие методики исследования систем управления.

Тема 4. Сущность и содержание методологии исследования систем управления

Сущность методологии в исследовании систем управления.
Эволюция методологии исследования систем управления.

Тема 5. Методологические подходы к исследованию систем управления

Методологические подходы к исследованию систем управления.
Развитие методологии исследования систем управления в России.
Сущность эффективности систем управления.
Основные методологические подходы к оценке эффективности систем управления.
Принцип оценки эффективности систем управления.
Показатели эффективности в управлении.
Недостатки показателей эффективности в управлении.

Тема 6. Методы исследования систем управления

Сущность диагностики в управлении.
Организационное и методическое обеспечение диагностики систем управления.
Основные принципы построения и функционирования системы управления.
Типичные патологии систем управления.
Диагностические показатели проблем систем управления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Методы исследований в менеджменте»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.06 «Теория организации и организационное поведение»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы функционирования и управления организацией <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами анализа проблем современной компании и умением прогнозировать будущее организации.
способностью управлять организациями,	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации; • методологические и теоретические основы анализа

<p>подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>		<p>организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологические основы формирования эффективных групп и команд; • роль стимулирования, коммуникаций, <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • управлять поведением людей в организации, • находить пути повышения эффективности их деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; • способами регулирования конфликтов в организации ненасильственным путем
<p>способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>ПК-2</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации; • методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем; • роль организационной культуры в управлении поведением людей в организации. • теоретические аспекты программирования организационного развития и изменений и обеспечения их реализации <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации; • разработать программу организационного развития и изменений <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретическими аспектами программирования организационного развития и изменений и обеспечения их реализации • анализа проблем современной компании и умением прогнозировать будущее организации. • способами регулирования конфликтов в организации ненасильственным путем

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина Б1.Б.06 «Теория организации и организационное поведение» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.06	Теория организации и организационное поведение	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Стратегическое управление человеческими ресурсами, Кросс-культурный менеджмент, Управление производственной системой, Управление организационными изменениями	ОК-2, ПК-1, ПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	18
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	14
Самостоятельная работа обучающихся	51	81
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен во 2 семестре

Учебным планом по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» предусмотрена курсовая работа

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Понятие и сущность организации. Теория организации в системе наук. Методы исследования в теории организации. Развитие теории организации

Организация как система

Понятие и основные свойства организации как системы. Классификация систем.

Организация как открытая система

Тема 2. Жизненный цикл организации

Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса.

Тема 3. Виды организации

Формальные и неформальные организации. Понятие и сущность социальной организации. Классификация организаций. Организационно-правовые формы российских компаний. Групповые организационные формы. Франчайзинг

Законы и принципы организации

Понятие зависимости, закономерности и закона в теории организации. Закон необходимого разнообразия (закон Эшби). Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития. Закон единства анализа и синтеза. Закон самосохранения. Закон развития. Закон единства анализа и синтеза. Закон информированности и упорядоченности. Закон композиции и пропорциональности (гармонии). Специфические законы социальной организации. Принципы организации.

Структура организации

Понятие и сущность структуры организации. Координационные механизмы в организации. Принципы группирования работ. Принципы группирования работ. Базовые элементы организационной структуры. Типы организационных структур. Многомерные организации

Тема 4. Организационная культура

Понятие и сущность организационной культуры. Функции организационной культуры. Классификация организационных культур.

Тема 5. Организационные изменения

Понятие «организационные изменения». Модель организационных изменений. Интеграция и взаимодействие в процессе организационных изменений. Оптимизация организационной структуры. Понятие обучающейся организации

Тема 6. Теории поведения человека в организации

Становление концепции организационного поведения. Понятие организационного поведения. Системный подход к изучению организационного поведения

Личность и организация. Человеческий фактор в социально-экономических системах. Современные теории личности. Особенности взаимодействия личности и организации. Трудовая адаптация персонала. Стимулирование и мотивация персонала, управление деловой карьерой.

Тема 7. Коммуникативное поведение в организации

Понятие коммуникации и коммуникационного процесса. Коммуникационные сети и стили. Виды делового общения. Коммуникативные барьеры, методы их преодоления

Тема 8. Формирование группового поведения в организации

Понятие группы и базовые теории групп. Этапы формирования и классификация групп. Создание эффективной команды. Групповая сплоченность.

Лидерство в организации. Понятие и типология лидерства. Основные теории лидерства. Управленческая позиция и личность руководителя. Базовые роли руководителя

Тема 9 Роль организационной культуры в организации

Понятие организационной культуры, ее функции. Основные теории организационно культуры (типология организационной культуры). Важнейшие элементы организационной культуры. Формирование и развитие организационной культуры в организации.

Тема 10. Изменения в организации и управление нововведениями

Жизненные стадии и циклы организации. Особенности организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям и способы его преодоления.

Тема 11. Управление организационным поведением

Модель организационного поведения. Поведенческий маркетинг. Типовые программы организационного развития. Управление деловым общением. Манипуляции в деловом общении. Управление организационными конфликтами. Социально-психологические регуляторы поведения человека

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория организации и организационное поведение»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАТИВНЫМИ ФИНАНСАМИ

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.07 «Управление корпоративными финансами»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление корпоративными финансами» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью использовать современные методы управления корпоративными	ПК-3	Знать - основные методы управления корпоративными финансами - принципы управления стратегическим

финансами для решения стратегических задач		планированием Уметь - использовать методы управления корпоративными финансами - определять направления решения стратегических задач Владеть - навыками управления корпоративными финансами - опытом решения стратегических задач
способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6	Знать - аналитический аппарат управления корпоративными финансами - методологию анализа стратегического планирования Уметь - использовать аналитические методы управления - определять направления анализа стратегии развития финансов корпорации Владеть - навыками анализа финансов корпорации - опытом анализа стратегических планов и задач

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.07 «Управление корпоративными финансами» является дисциплиной базовой части блока Б1.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.07	«Управление корпоративными финансами»	Актуальные проблемы управления Антикризисное управление Теория и практика разработки и принятия управленческих решений	Современный стратегический анализ ГИА	ПК-3 ПК-6

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	16
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	23	47
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 3 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Теоретические основы построения финансовой политики корпорации

1. Понятие финансовой политики
2. Виды корпораций

Тема № 2. Финансовая политика корпорации

1. Основы финансовой политики корпорации
2. Критерии выбора финансовой политики корпорации

Тема № 3. Финансовые результаты деятельности корпорации

1. Сводные отчеты финансовой деятельности
2. Методы определения финансовых результатов

Тема № 4. Планирование в корпорациях

1. Виды корпоративных планов
2. Периодичность планирования

Тема № 5. Финансовая устойчивость корпорации

1. Международные критерии устойчивости
2. Слабые места корпорации

Тема № 6. Управление финансовыми рисками

1. Понятие риска и их виды
2. Методы и технологии снижения финансовых рисков

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление корпоративными финансами» / Н.Е. Алексеев – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата,

магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.01 «Актуальные проблемы управления»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы управления» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок выполнения обзора и обобщения результатов исследований актуальных проблем управления; • методы критического анализа результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять обзор и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления; • проводить критический анализ результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками обзора и обобщения результатов исследований актуальных проблем управления; • навыками критического анализа результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Актуальные проблемы управления» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.01	Актуальные проблемы управления	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Бизнес-аналитика Управление производственной системой Экономика и организация предприятий	ПК-7

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единицы – 144 академических часа
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	18
<i>Лекций</i>	10	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	87	117
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен во 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теория и методология современного менеджмента

1. Тенденции современного менеджмента.
2. Теория и современная практика менеджмента.
3. Система ценностей в менеджменте.
4. Инновационный потенциал развития менеджмента.

Тема 2. Глобализация экономики и современный менеджмент

1. Глобализация и ее особенности в экономике.
2. Глобализация и необходимость корректировки национальных моделей управления.
3. Проблема эффективного управления организацией в условиях глобализации.

Тема 3. Модели современного корпоративного управления.

1. Внутренняя и внешняя среда современных организаций.
2. Организация внутрикорпоративных рынков.
3. Согласование интересов фирм корпорации.

4. Корпоративная реструктуризация.

Тема 4. Менеджер как субъект управления

1. Роли современного менеджера.
2. Методы и инструменты современного менеджера.
3. Оценка эффективности деятельности менеджера.

Тема 5. Функции и методы управления организацией в современных условиях

1. Функции управления организацией.
2. Технология и методы современного менеджмента.
3. Процесс разработки решения проблемы.
4. Методы поиска новых идей и решений.

Тема 6. Проблема социальной ответственности современного менеджмента

1. Формирование корпоративной культуры, адекватной современным условиям.
2. Социально ориентированное предпринимательство.
3. Оценка социальной ответственности менеджмента.
4. Управление этикой и социальной ответственностью организации.

Тема 7. Механизмы координации в современных организациях

1. Централизация и децентрализация осуществления властных полномочий в современной организации.
2. Компоненты и механизмы координации в организациях.
3. Тенденции развития организаций.

Тема 8. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями

1. Рост и развитие организации: сущность, способы.
2. Управление изменениями в организациях.
3. Проблемы управления персоналом в современных организациях.

Тема 9. Проблема лидерства: новые тенденции

1. Отличительные черты лидеров традиционного и современного типов.
2. Роль лидера в командообразовании.
3. Организация групповой и командной работы в современных организациях.

Тема 10. Современные проблемы управления производством.

1. Структурные проблемы менеджмента.
2. Моделирование производственной системы предприятия в современных условиях.
3. Проблема информатизации менеджмента.
4. Проблемы определения оптимальных параметров производственной системы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Актуальные проблемы управления»/ Н.В. Черноножкина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого

совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.02 «Антикризисное управление»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Антикризисное управление» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации; • методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем; • роль организационной культуры в управлении поведением людей в организации. • теоретические аспекты программирования организационного развития и изменений и обеспечения их реализации <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации; • разработать программу организационного развития и изменений <p><i>Владеть</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> • теоретическими аспектами программирования организационного развития и изменений и обеспечения их реализации • анализа проблем современной компании и умением прогнозировать будущее организации. • способами регулирования конфликтов в организации ненасильственным путем
владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5	<p><i>Знать</i> методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p> <p><i>Уметь</i> Применить методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p> <p><i>Владеть</i> методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p>

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.02	Антикризисное управление	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Стратегическое управление человеческими ресурсами, Бизнес-аналитика, Управление проектами на современном предприятии, Современный стратегический анализ, Управление производственной системой	ПК-2, ПК-5

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	18
<i>Лекций</i>	10	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	87	117

Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен во 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность и причины кризисов в развитии организации.

Понятие кризиса, типология кризисов. Причины и симптомы возникновения кризисов. Типы организационных кризисов

Тема 2. Методология антикризисного управления.

Сущность антикризисного управления. Технология антикризисного управления

Тема 3. Условия обеспечения платежеспособности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 4. Комплексная диагностика состояния организации.

Методы, технологии, инструменты.

Тема 5. Диагностика несостоятельности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 6. Стадия неплатежеспособности организации. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности

Тема 7. Международная практика определения и прогнозирования несостоятельности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 8. Формирование эффективной системы финансового планирования

Методы, технологии, инструменты.

Тема 9. Финансовое оздоровление неплатежеспособной организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 10. Реструктуризация организации в процессе антикризисного управления.

Сущность, цели и эффективность реструктуризации. Разработка программы реструктуризации. Управление процессом реализации преобразований

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Антикризисное управление»/ Г.А.Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1),

Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.03 «Стратегическое управление человеческими ресурсами»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> основы управления организациями, подразделениями, группами сотрудников; основы управления проектами и сетями; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

3. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.03 «Стратегическое управление человеческими ресурсами» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной	для которых содержание данной	

		учебной дисциплины	учебной дисциплины является опорой	тенций
Б1.В.03	Стратегическое управление человеческими ресурсами	Методология научного исследования Теория организации и организационное поведение	Теория и практика разработки и принятия управленческих решений Управление организационными изменениями	ПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	14
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>		-
<i>Практических занятий</i>	20	10
Самостоятельная работа обучающихся	78	90
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 2 семестре	зачет в 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основы стратегического управления человеческими ресурсами

Понятия «управление человеческими ресурсами», «управление персоналом», основные подходы. Эволюция (развитие) концепции управления человеческими ресурсами. Необходимость изменения общей парадигмы управления. Цели управления человеческими ресурсами. Модели управления человеческими ресурсами: модель соответствия, гарвардская схема, модель Р.Уолтона, Дэвида Геста, и др. Актуальность изучения дисциплины. Управление человеческими ресурсами как теория и как практика. Основные виды деятельности в сфере управления человеческими ресурсами. Понятие «стратегическое управление человеческими ресурсами». Сфера стратегического управления человеческими ресурсами. Разница между «Управлением персоналом» и «Управлением человеческими ресурсами». Смысл и цели стратегического управления человеческими ресурсами.

Тема 2. Подходы к стратегическому управлению персоналом

Подходы к стратегическому управлению человеческими ресурсами. Подход, ориентированный на ресурсы, их потенциал. Модель «потенциал ресурсов». Модель «стратегическое соответствие». Основные подходы к разработке стратегий ЧР (формулировка Р.Ричардсона и М.Томпсона). Модели «наилучшее практическое решение», «наилучшее соответствие», «конфигурационный» подход. Ограничения концепции стратегического управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами. Основные подсистемы управления человеческими ресурсами. Организационная культура и стратегическое управление человеческими ресурсами.

Тема 3. Методы управления персоналом

Методы управления персоналом и человеческими ресурсами. Сущность административных методов управления человеческими ресурсами. Развитие данной группы методов. Экономические методы управления человеческими ресурсами, их развитие. Особенности социально-психологических методов управления человеческими ресурсами. Существующие тенденции, подходы к развитию методов управления человеческими ресурсами. Реализация методов управления человеческими ресурсами.

Тема 4. Формулирование и реализация стратегий развития персонала

Стратегия и стратегическое планирование. Управление, ориентированное на высокие показатели работы. Модель управления, ориентированного на высокий уровень приверженности. Управление, ориентированное на высокий уровень участия. Разработка стратегий организации. Согласование стратегий бизнеса и управления человеческими ресурсами. Достижение горизонтальной согласованности. Реализация стратегий управления человеческими ресурсами. Проблемы при реализации стратегий. Изложение стратегии. Управление человеческими ресурсами при различных видах стратегии организации. Комбинация различных вариантов стратегий.

Тема 5. Стратегическое развитие персонала

Стратегические цели развития персонала. Место стратегии развития в системе управления персоналом предприятия. Организационное обучение. Подходы к видам обучения. Принципы организационного обучения Р. Харрисона. Сущность обучения. Процесс обучения. Обучение на рабочем месте. Непрерывное обучение и развитие. Самоуправляемое обучение. Профессиональное обучение. Стратегический подход к профессиональному обучению. Процесс и условия эффективного обучения. Оценка профессионального обучения.

Планирование личного развития. Цель планирования личного развития. Процесс планирования личного развития. Выявление потребностей в развитии. Средства удовлетворения потребностей. Планирование действий по личному развитию. Ответственность за планирование личного развития. Внедрение планирования личного развития.

Тема 6. Система стратегического управления персоналом

Понятие, принципы и этапы процесса стратегического управления. Кадровая стратегия. Типы кадровых стратегий. Взаимосвязь кадровой политики и кадровой стратегии организации. Элементы стратегии управления человеческими ресурсами. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку стратегии управления персоналом. Реализация стратегии управления персоналом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами»/ Е.А.Дмитренко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 26 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.04 «Математические методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Математические методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы аналитической работы с информацией - анализ и синтез, как фундамент развития абстрактного мышления; - особенности использования математических методов аналитической работы и современных информационных технологий при решении задач менеджмента; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы аналитической работы, связанные с развитием абстрактного мышления при решении задач менеджмента; - применять математические методы аналитической работы и современные информационные технологии, связанные с

		<p>развитием абстрактного мышления при решении задач менеджмента;</p> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - математическими методами аналитической работы, связанными с развитием абстрактного мышления при решении задач менеджмента; - математическими методами аналитической работы и современными информационными технологиями, связанными с развитием абстрактного мышления при решении задач менеджмента;
<p>способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>ПК-4</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические аспекты использования количественных и качественных методов, используемых при проведении прикладных исследований и управлении бизнес-процессами, подготовке аналитических материалов по результатам их применения; - количественные и качественные методы, в том числе и математические, используемые при проведении прикладных исследований и управлении бизнес-процессами, подготовке аналитических материалов по результатам их применения; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения; - применять основные количественные и качественные методы, в том числе и математические для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными количественными и качественными методами, используемыми для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, навыками подготовки аналитических материалов по результатам их применения;

		- навыками применения основных количественных и качественных методов, в том числе и математических при проведении прикладных исследований и управлении бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения.
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Математические методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.04	Математические методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте	Методология научного исследования; НИР	Бизнес-аналитика; Современный стратегический анализ	ОК-1 ПК-4

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	20	18
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	4	6
<i>Практических занятий</i>	12	8
Самостоятельная работа обучающихся	61	81
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Экономико-математические модели и методы и их применение в менеджменте. Введение в математическое моделирование экономических процессов. Классификация математических моделей, используемых в менеджменте. Принципиальная схема построения моделей экономических моделей.

Тема 2. Фундаментальные экономико-математические модели, применяемые в менеджменте

Определение фундаментальной экономической модели.
Примеры простых фундаментальных экономико-математических моделей, применяемых на практике.

Тема 3. Математические модели оптимизации ресурсов и принятия решений
Общий случай математической постановки задачи оптимизации.
Методы оптимизации и распределения ресурсов на основе задачи линейного программирования.
Методы многопараметрической оптимизации в процессах планирования, управления и принятый решений.

Тема 4. Линейное программирование
Каноническая форма задачи линейного программирования. Приведение общей задачи линейного программирования к канонической форме.
Графический метод решения задач линейного программирования
Свойства решения задачи линейного программирования

Тема 5. Симплексный метод решения задач линейного программирования
Идея симплекс-метода
Алгоритм симплексного метода
Примеры решения задач симплексным методом

Тема 6. Теория двойственности
Формулировка двойственной задачи линейного программирования. Её экономическая интерпретация
Теоремы двойственности и их значения для экономического анализа.
Ценовая интерпретация двойственных оценок.

Тема 7. Транспортная задача
Формулировка транспортной задачи и варианты её постановки.
Различные способы получения начального допустимого (базисного, опорного) решения.
Получение оптимального плана транспортной задачи с использованием распределительного метода, метода потенциалов и метода дифференциальных рент.
Стандартные пакеты прикладных программ.

Тема 8. Модели целочисленного линейного программирования.
Постановка задачи целочисленного линейного программирования.
Метод Гомери.
Метод ветвей и границ.

Тема 9. Динамическое программирование
Принцип оптимальности Беллмана.
Алгоритм решения.
Область применения динамического программирования
Экономические приложения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Математические методы и информационно-аналитические технологии в

менеджменте»/ С.Х. Мухаметдинова – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.

2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.05 «Кросс-культурный менеджмент»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Кросс-культурный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание современных теорий кросскультурного менеджмента; • особенности национальных стилей управления в компаниях в условиях глобализации; • специфику управления кросскультурными коммуникациями и пути преодоления барьеров в кросскультурной среде; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять теории кросскультурного менеджмента для анализа ситуаций, возникающих в многонациональных коллективах, учитывать кросскультурный аспект при осуществлении делового сотрудничества с иностранными бизнес-партнерами; • разбираться в особенностях национальных стилей

		<p>управления и факторах, их определяющих, а также применять полученные знания в практической деятельности</p> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией и основными понятиями курса «Кросс-культурный менеджмент»; • навыками командообразования, формирования и поддержания благоприятного психологического климата в многонациональных коллективах; • методами преодоления кросскультурных барьеров в бизнес-среде
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 «Кросс-культурный менеджмент» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.05	Кросс-культурный менеджмент	Управление организационными изменениями, Теория организации и организации	Управление производственной системой, Производственная практика	ОПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	20
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	12	16
Самостоятельная работа обучающихся	86	84
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 3 семестре	зачет в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основные понятия и теоретические проблемы кросс-культурного менеджмента

Понятие культуры и разнообразие подходов к пониманию сущности культуры. Современное понимание культуры как универсального способа человеческого

существования, как формы организации жизнедеятельности. Культура и ценности. Понятие субкультур. Разнообразие культур в международном бизнесе.

Предмет, задачи и методы курса: междисциплинарные основания кросскультурного менеджмента. Культурный шок как психоэмоциональная и поведенческая реакция. Формы проявления культурного шока и их влияние на профессиональную (трудовую) и досуговую деятельность. Преобразующий и защитный типы реакций на столкновение с новой культурой. Национальный менталитет. Этноцентризм, полицентризм, культурный шовинизм

Тема 2. Тенденции глобализации как основа смешения культур.

Глобализация рынков. Новые свойства и характеристики мировой системы хозяйствования. Динамика мирового экономического роста и взаимозависимость экономики и глобализации. Глобализация и социокультурные изменения.

Теории модернизации и глобализации: сущность и влияние на структурную конфигурацию мира. Коммуникации и интегративные ресурсы информационно-коммуникативных систем. Культурная поляризация, ассимиляция, гибридизация, изоляция. Различия как основа культурного разнообразия. Теоретические концепции культурного плюрализма, мультикультурализма, межкультурного диалога. Процесс коммуникаций: «своя» и «чужая» культуры. Основные формы аккультурации и межкультурных отношений: ассимиляция, сепарация, маргинализация, приспособление, поглощение, интеграция, приспособление. Стадии адаптации и формы преодоления. Понимание национальных деловых культур в контексте кросс-культурного менеджмента. Национальные и региональные культуры. Глобализация как контекст и среда для ведения предпринимательской деятельности.

Тема 3. Подходы к классификации национальных деловых культур. Параметры культурных различий

Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур. Принципы эволюционного подхода Т. Парсона и Э. Шиллза. Параметры деловой культуры: отношение к времени, отношение к природе, межличностные отношения, отношение к информации, отношение к власти. Концепция национально-культурных различий Г.Хофстеде: коллективизм и индивидуализм, высокая и низкая дистанции власти, мужественность и женственность, избегание неопределенности. Концепции культуры в организационных исследованиях Ф.Тромпенаарса, Э.Холла, Э.Шейна, Р.Льюиса.

Тема 4. Воздействие национальной деловой культуры на управление компанией и людьми. Типы корпоративных культур

Культура и управление организацией. Национально обусловленные типы организационных культур. Влияние культуры на стратегию и структуру компании, модели организационного поведения, управления и лидерства. Подход Ф. Тромпенаарса и Хэмпдэна-Тернера к классификации моделей организационных (управленческих) культур. Эгалитарные и иерархические, формальные и неформальные, ориентированные на личность и на результат организационные культуры.

Тема 5. Преодоление кросс-культурных конфликтов в управлении

Сущность кросс-культурных конфликтов и причины их возникновения. Особенности организацией конфликтов, возникающих в деятельности международных корпораций в России и российских компаний, работающих с зарубежными партнерами. Методы диагностики и анализа конфликтов. Структура конфликта: ценности, отношения, информация, интересы. Подходы к разрешению кросс-культурных конфликтов. Повышение эффективности внешних и внутренних деловых коммуникаций,

осуществляемых в условиях кросскультурного взаимодействия. Развитие навыков кросс-культурной компетентности.

Тема 6. Модели и стратегии корпоративной культуры.

Культура совместной деятельности в поликультурной среде. Параметры организация и ее детерминанты. Культура – часть сущности организации. Культурное измерение в структуре организаций. Корпоративная культура. Типология. Ценности, история, мифы, значимые фигуры. Уровни организационной культуры.

Стереотипы и коммуникативные барьеры в мультикультурных организациях. Поведение руководителей и стили руководства, принятие решений. Стратегии поведения в поликультурных организациях. Кросс-культурные навыки, навыки коммуникации и партнерских отношений в многокультурной среде, открытость, инициатива. Проблема билингвизма и полилингвизма. Невербальные формы общения. Социально-культурная деятельность по созданию диалоговой мультикультурной среды.

Тема 7. Кросс-культурные коммуникации. Особенности делового общения и этикета в различных культурах

Кросс-культурные коммуникации и факторы, на них влияющие. Этические аспекты межкультурных коммуникаций. Этноцентризм, ксенофобия, стереотипы и предрассудки. Кросс-культурный шок и типичные ошибки общения. Вербальные и невербальные коммуникации, их взаимосвязь с культурой. Повышение эффективности коммуникаций. Бизнес-протокол и этикет в глобальном масштабе. Особенности ведения деловых переговоров в условиях различных культур.

Тема 8. Эффективность межкультурных переговоров: стили организации и проведения

Основные проблемы и концепты для практикума по формированию эффективных моделей переговоров: Переговоры как форма деловых коммуникаций. Переговоры как универсальный и эффективный механизм разрешения конфликтов. Географические, национальные, конфессиональные, региональные культурные традиции, влияющие на эффективность переговорного процесса. Ментальные различия представителей различных типов деловых культур как фактор переговоров. Вербальные и невербальные формы коммуникации в качестве важных элементов деловых переговоров. Основные разновидности тактики переговоров.

Переговоры как поиск потенциальных возможностей эффективного партнерства. Концепция переговоров Р. Фишера и У. Ури. Переговоры как расширение зоны взаимных интересов. Основные принципы Гарвардской школы переговоров. Особенности переговоров в российской деловой культуре. Межкультурная специфика переговорного процесса (особенности переговоров с иностранными партнерами). Переговорщик как профессия (факторы возраста, имиджа, межкультурной, информационно-коммуникативной компетентностей и др.). Типы переговорщиков по Г. Никольсону («воины» и «лавочники»). Восточные и западные стили переговоров. Основные этапы переговоров. Особенности делового этикета, характерные для переговоров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Кросс-культурный менеджмент»/ М.Б.Дюжева – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2017. – 21 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании

- Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
 4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

БИЗНЕС-АНАЛИТИКА

1. Наименование дисциплины: Б1.В.06 «Бизнес-аналитика»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Бизнес-аналитика» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень социально-экономических показателей деятельности субъекта экономики; • методы анализа социально-экономических показателей деятельности субъекта экономики; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать социально-экономические показатели деятельности субъекта экономики; • анализировать социально-экономические показатели деятельности субъекта экономики; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • умениями оценивать социально-экономические показатели деятельности субъекта экономики; • навыками анализа социально-

		экономических показателей деятельности субъекта экономики.
способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень критериев социально-экономической эффективности деятельности организации; • порядок разработки вариантов управленческих решений и их обоснования для повышения социально-экономической эффективности деятельности организации; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать критерии социально-экономической эффективности деятельности организации; • разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать их, для повышения социально-экономической эффективности деятельности организации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • умениями оценивать критерии социально-экономической эффективности деятельности организации; • навыками разработки вариантов управленческих решений и их обоснования для повышения социально-экономической эффективности деятельности организации.
готовность выявлять проблемы экономического и организационного характера при анализе конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты	ДПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень проблем экономического и организационного характера, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности организации; • способы решения проблем экономического и организационного характера деятельности организации; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать проблемы экономического и организационного характера, возникающие в процессе осуществления предпринимательской деятельности организации; • решать проблемы экономического и организационного характера, оценивать ожидаемые результаты деятельности организации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • умениями оценивать проблемы

		экономического и организационного характера, возникающие в процессе осуществления предпринимательской деятельности организации; <ul style="list-style-type: none"> • навыками решения проблем экономического и организационного характера деятельности организации.
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина Б1.В.06 «Бизнес-аналитика» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.06	Бизнес-аналитика	Теория организации и организационное поведение, Актуальные проблемы управления	Современный стратегический анализ	ОК-1, ПК-2, ДПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	20
<i>Лекций</i>	6	8
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	59	79
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Введение. Общая схема моделирования хозяйственной деятельности.

Цели организационного моделирования. Миссия организации. Роль миссии организации, шаги ее описания.

Описание бизнес – потенциала, матрица коммерческой ответственности. Описание бизнес – функционала, матрица функциональной ответственности. Дерево целей и дерево стратегий.

Тема № 2 Сбалансированная система показателей

Определение сбалансированной системы показателей (ССП), решаемы с ее помощью задачи.

Причины возникновения ССП. ССП, как система стратегического управления. Управление с адаптивными целями. Структура ССП.

Этапы жизненного цикла организации. Стратегические направления финансовой составляющей и соответствующие им цели.

Общие критерии успешности организации: доля рынка, доля в кошельке клиента, сохранение и расширение клиентской базы, удовлетворенность и прибыльность клиента. Структура потребительской ценности предложения: характеристики товаров и услуг, отношения с клиентами, имидж. Стратегии предложения потребительской ценности.

Основные компоненты нематериальных активов. Стратегическое соответствие нематериальных активов и интеграция их развития. Оценка нематериальных активов и их ликвидность. Стратегическая готовность человеческого капитала. Стратегическая готовность информационного капитала. Стратегическая готовность организационного капитала.

Анализ причинно – следственной диаграммы ССП. Анализ распределения инвестиций.

Тема № 3. Понятие бизнес-процессов. Принципы моделирования бизнес-процессов.

Основные группы бизнес – процессов: управление производством, управление клиентами, инновационные процессы, законодательные и социальные процессы. Связанные с основными группами процессов цели и метрики.

История формирования понятия "бизнес – процесс", его современные определения. Свойства бизнес – процесса. Основные роли, связанные с понятием бизнес – процесс (владелец, заказчик, потребитель). Типология бизнес – процессов. Методология ускоренного описания бизнес – процессов в существующей организации.

Тема № 4. Пооперационный учет затрат.

Цель и история возникновения учета затрат по видам деятельности (ABC). Недостатки традиционных методов учета затрат. Объекты и уровни объектов затрат. Прямые и накладные расходы. Ресурсы и операции. Схема распределения затрат в ABC. Этапы создания системы ABC, использование коэффициентов распределения затрат (драйверов).

Причины модификации традиционной системы ABC. Специфика основанный на времени учет затрат по видам деятельности. Теоретически и практически потребляемая мощность ресурса. Определение стоимости единицы продукта.

Тема № 5. Комплексная оценка бизнес-процессов

Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа. Системный подход в анализе хозяйственной деятельности. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методы комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.

Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности Цели и содержание комплексного управленческого анализа.

Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема продаж, качества и структуры продукции. Анализ затрат, произведенных организацией, и себестоимость продукции. Анализ использования авансированного капитала и эффективности инвестиций. Анализ финансовых результатов предприятия. Анализ финансового состояния предприятия. Комплексный анализ и оценка эффективности бизнеса

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Бизнес-аналитика» / Н.О. Герасимова . – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 20 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ НА СОВРЕМЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.07 «Управление проектами на современном предприятии»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами на современном предприятии» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
---	-----------------	---

<p>способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>	<p>ПК-1</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и закономерности управления проектами; - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать управление командой проекта; - управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации управления командой проекта; - навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников ;
<p>способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>ПК-4</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы количественных и качественные методы прикладных исследований; - основы управления бизнес-процессами; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принять количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; - организовать работу над проектами в условиях действующей организации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - количественными и качественными методами для проведения прикладных исследований; - методологией управления проектами на уровне, необходимом для осознанного ее применения в проектной деятельности функционирующей организации;
<p>готовностью осуществлять системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла</p>	<p>ДПК-3</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла проекта; - возможности современных научных подходов и методов совершенствования управления проектами; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать жизненный цикл проекта; - осуществлять системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования жизненного цикла проекта; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления

		проектами
--	--	-----------

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина Б1.В.07 «Управление проектами на современном предприятии» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.07	Управление проектами на современном предприятии	Теория и практика разработки и принятия управленческих решений	Современный стратегический анализ, Управление производственной системой	ПК-1; ПК-4; ДПК-3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	20
<i>Лекций</i>	10	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	12	14
Самостоятельная работа обучающихся	59	79
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Введение.

Цели, задачи и содержание дисциплины «Управление проектами на современном предприятии» и ее роль в подготовке магистранта. Основные термины и определения дисциплины.

Место курса среди других дисциплин. Виды занятий и формы отчетности. Основная и дополнительная литература.

Тема № 2. Основы управления проектами

Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. Управляемые параметры проекта. Окружение проекта. Проектный цикл. Структуризация проекта. Функции подсистемы управления проектом. Методы управления проектами.

Тема № 3. Разработка проекта

Формирование инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Проектный анализ. Организация офиса проекта. Проектное финансирование. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Состав и порядок разработки проектной документации. Экспертиза проекта. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Основные принципы оценки эффективности проектов. Основные показатели эффективности проекта.

Общие принципы построения организационных структур проекта. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проекта.

Тема № 4. Функции управления проектами

Процесс планирования. Уровни планирования. Структура разбиения работ. Назначение ответственных. Типичные ошибки планирования и их последствия. Детальное планирование. Сетевое планирование. Ресурсное планирование. Документирование плана проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта. Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости проекта. Ответственность по затратам. Контроль и регулирование проекта. Мониторинг работ по проекту. Управление изменениями. Завершение проекта. Закрытие контракта.

Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Методы управления содержанием работ. Принципы эффективного управления временем. Состав и анализ факторов потерь времени. Формы контроля производительности труда. Современная концепция управления качеством проекта. Менеджмент качества проекта. Стандартизированные системы менеджмента качества.

Разработка иерархической структуры работ. Определение взаимосвязи задач в проекте. Календарное планирование. Ресурсное планирование. Назначение ресурсов на задачи. Анализ плана проекта. Исполнение, анализ и управление изменениями проекта.

Тема № 5. Управление командой проекта

Организационная культура команды. Управление персоналом команды. Менеджеры по персоналу в команде проекта. Кадровое планирование команды. Привлечение, отбор и оценка персонала проекта. Психологические аспекты управления персоналом. Мотивация и стимулирование персонала. Конфликты. Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии управления проектами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление проектами на современном предприятии» / А.И. Ридченко . – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 17 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1),

Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.08 «Современный стратегический анализ»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Современный стратегический анализ» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности научного познания; • общенаучные методологические подходы, аналитические и синтетические методы исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • мыслить абстрактно, моделировать направления стратегического развития организации; • применять аналитические и синтетические методы в стратегическом управлении организацией <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью к абстрактному мышлению; • навыками применения аналитических и синтетических методов для стратегического управления организацией
способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теории и модели стратегического управления; • порядок разработки и осуществления корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений

		<p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять теории и модели стратегического управления к разработке корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; • разрабатывать и осуществлять корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения теорий и моделей стратегического управления к разработке корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; • навыками разработки и реализации корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений
способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • количественные и качественные методы стратегического анализа; • требования к аналитическим материалам, отражающим результаты стратегического анализа <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить стратегический анализ на основе использования количественных и качественных методов; • готовить аналитические материалы по результатам стратегических исследований <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками проведения стратегического анализа на основе использования количественных и качественных методов; • навыками подготовки аналитических материалов по результатам стратегических исследований
владением навыками оценки возможностей стратегического развития организации в современных условиях	ДПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность и виды потенциала стратегического развития организации; • методы оценки возможностей стратегического развития организации в современных условиях <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять возможности стратегического развития организации; • оценивать возможности стратегического развития организации в современных условиях <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками поиска возможностей стратегического развития организации;

		<ul style="list-style-type: none"> • навыками оценки возможностей стратегического развития организации в современных условиях
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина Б1.В.08 «Современный стратегический анализ» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.08	Современный стратегический анализ	Бизнес-аналитика Методы исследований в менеджменте Стратегическое управление человеческими ресурсами	Производственная практика (преддипломная практика)	ОК-1 ПК-2 ПК-4 ДПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	32	20
<i>Лекций</i>	8	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	14
Самостоятельная работа обучающихся	76	84
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 4 семестре	зачет в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность, цели и задачи стратегического анализа и его роль в стратегическом менеджменте

1. Сущность, цели, задачи стратегического анализа.
2. Информационная основа стратегического анализа.
3. Стратегический анализ в информационной системе организации.
4. Роль и значение стратегического анализа в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте.

Тема 2. Процесс сбора информации для проведения стратегического анализа

1. Источники информации для стратегического анализа.
2. Системы сбора, накопления и обработки информации.
3. Построение схем сбора, накопления и обработки информации. Создание рабочих шаблонов.
4. Использование ИТ-ресурсов при сборе информации.

Тема 3. Методы анализа внешней среды

1. Модель пяти сил М.Портера
2. PEST-анализ: сущность, способы использования
3. STEP-анализ
4. SLEPT-анализ
5. DRETS-анализ, анализ полей бизнеса
6. Бенчмаркинг.

Тема 4. Анализ внутренней среды организации

1. Анализ цепочки создания ценностей
2. Модель «7S» McKinsey.
3. SWOT-анализ, GAP-анализ
4. Диаграмма К. Ишикавы.
5. LOTS-анализ, PIMS-анализ.

Тема 5. Анализ конкурентных преимуществ

1. Маркетинговая стратегия предприятия.
2. Маркетинг внешней среды.
3. Виды бизнес-стратегии предприятия.

Тема 6. Принятие стратегических решений

1. Понятия определенности, риска и неопределенности в процессе принятия стратегических решений.
2. Принятие стратегических решений на основе критерия решения Вальда.
3. Принятие стратегических решений на основе критерия решения Сэйвиджа.
4. Принятие стратегических решений на основе альфа-критерия решения Гурвица.
5. Принятие стратегических решений на основе критерия решения Лапласа.

Тема 7. Типы стратегий

1. «Пирамида стратегий» организации.
2. Особенности корпоративной стратегии.
3. Деловая стратегия.
4. Функциональные стратегии.
5. Операционные стратегии организации.

Тема 8. Финансовые методы анализа стратегий

1. Факторный анализ стратегий.
2. Финансовые коэффициенты анализа стратегий.
3. Анализ внешнего воздействия стратегий.

Тема 9. Методы анализа качества стратегий

1. Понятия термина «качество стратегии».
2. Факторы, влияющие на выбор метода определения качества стратегий.
3. Показатели качества стратегического менеджмента.
4. Анализ качества стратегий внешней среды.

Тема 10. Анализ стратегических рисков

1. Понятия риска и неопределенности.
2. Виды рисков, учитываемых при анализе стратегий.
3. Риски инновационных проектов.
4. Основные методы оценки рисков.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Современный стратегический анализ»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМОЙ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.09 «Управление производственной системой»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление производственной системой» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и	ПК-1	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• понятие, структуру и закономерности функционирования производственной системы;• методы управления организациями,

сетями		<p>подразделениями, группами (командами) сотрудников, входящими в состав производственной системы</p> <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять структуру и закономерности функционирования производственной системы; • методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, входящими в состав производственной системы <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа производственной системы; • навыками применения методов управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, входящими в состав производственной системы
способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию и принципы организации производственных процессов на предприятии; • количественные и качественные методы анализа управления производственной системой <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • систематизировать информацию о производственной деятельности предприятия; • проводить количественный и качественный анализ управления производственной системой <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками проведения исследования производственной системы; • навыками применения количественных и качественных методов анализа управления производственной системой

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Управление производственной системой» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.09	Управление	Управление	Производственная	ПК-1

	производственной системой	проектами современного предприятия Экономика организация предприятий	на и	практика (преддипломная практика)	ПК-4
--	---------------------------	--	---------	-----------------------------------	------

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	32	22
<i>Лекций</i>	8	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	16
Самостоятельная работа обучающихся	49	77
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 4 семестре	экзамен в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Производство в системе управления предприятием

1. Предприятие как система.
2. Управление производством: системный подход.
3. Понятие, закономерности, функции и состав производственной системы.
4. Цели, задачи, принципы, процесс, функции, элементы производственной системы.
5. Организация и организационная структура, а также информационное обеспечение производственной системы.

Тема 2. Производственный процесс и производственный цикл

1. Производственный процесс и типы производств.
2. Основные принципы организации производственного процесса.
3. Типы производств и их технико-экономическая характеристика.
4. Производственная структура предприятия.
5. Производственный цикл и его структура.
5. Ключевая роль потребителя в операционном управлении: различия между производством и сферой услуг.

Тема 3. Размещение производственных и сервисных объектов

1. Критерии размещения производственных объектов.
2. Методы размещения промышленных предприятий.
3. Размещение объектов сервиса.

Тема 4. Размещение оборудования и планировка помещений

1. Основные способы размещения оборудования. Размещение оборудования по технологическому принципу.
2. Размещение производства по предметному принципу.
3. Размещение оборудования по принципу групповой технологии.
4. Размещение оборудования по принципу обслуживания недвижимого объекта.
5. Размещение помещений сервисных предприятий. Планировка офиса.

Тема 5. Система управления материальными ресурсами предприятия

1. Особенности управления материальными ресурсами предприятия.
2. Управление процессом потребления материальных ресурсов.
3. Виды производственных запасов, издержки, связанные с их созданием и хранением, управление ими.

Тема 6. Материально-техническое снабжение и сбыт

1. Роль и значение материально-технического снабжения и сбыта в системе производственного менеджмента, управление материально-техническим снабжением производства.
2. Анализ, определение потребности и расчеты количества заказываемых ресурсов.
3. Определение методов и форм снабжения.
4. Выбор поставщика, заключение договора, организация контроля качества и количества поставок.
5. Экономическая роль сбыта продукции и его управление.
6. Маркетинг и сбыт в современных условиях.

Тема 7. Производственная инфраструктура предприятия

1. Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры.
2. Организационная структура управления ремонтным производством предприятия.
3. Особенности энергохозяйства как объекта производственного менеджмента.
4. Организационная структура управления энергохозяйством предприятия.
5. Организация и управление транспортным обслуживанием производства.
6. Состав и задачи транспортного хозяйства предприятия.
7. Организация, планирование, основные задачи и функции складского хозяйства.

Тема 8. Рациональная организация труда

1. Нормирование труда и определение потребностей в рабочих специалистах на предприятии.
2. Методы установления норм труда: аналитически-исследовательский, расчетно-аналитический.
3. Зарботная плата и основные принципы её организации.
4. Формы и системы оплаты труда.
5. Планирование заработной платы на предприятии.

Тема 9. Организация и управление качеством

1. Понятие, значение, факторы обеспечения качества продукции, основные требования к нему.
2. Показатели качества, методы их оценки, цена качества.
3. Системы управления качеством.
4. Стандартизация продукции, российские и международные стандарты в области управления качеством.
5. Система сертификации. Сертификация продукции, систем производства, систем качества.

Тема 10. Управление персоналом

1. Сущность и функции кадрового менеджмента на предприятии.
2. Личность в системе производственного менеджмента.
3. Концепции и виды мотивации.
4. Формирование и управление конфликтами в производственном коллективе.

Тема 11. Организационные и структурные решения в производстве

1. Операционный подход в структурных решениях производства.
2. Понятия и принципы формирования производственных структур.
3. Факторы, определяющие производственную структуру. Выбор видов производственных структур.
4. Организационные структуры управления в производстве.
5. Типы организационных структур управления.

6. Взаимосвязи в структурных подразделениях.

Тема 12. Интеграционные образования в производстве

1. Факторы, определяющие интеграционные решения.
2. Типы интеграционных образований (стратегических партнерств). Организация и управление партнерствами.
3. Этапы организационных изменений и развитие производства.
4. Особенности технологической реструктуризации промышленных производств России.

Тема 13. Планирование производства

1. Сущность и принципы планирования.
2. Требования к качеству планов.
3. Организация работ по планированию.
4. Содержание и порядок разработки стратегических планов организации.
5. Содержание бизнес-плана (годового плана) организации.
6. Основы оперативно-календарного планирования.
7. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование, диспетчирование производства.

Тема 14. Бюджетный метод управления

1. Определение, характеристика, преимущества и недостатки бюджетного метода.
2. Прогнозирование и целеполагание в системе бюджетного управления.
3. Порядок и процедуры разработки бюджета.
4. Контроль и корректирующие мероприятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление производственной системой»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 25 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.01«Теория и практика разработки и принятия управленческих решений»**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Теория и практика разработки и принятия управленческих решений» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методы количественные и качественные для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами • Порядок подготовки и структуру аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести прикладные исследования • Оценить результаты исследования • Использовать результаты при принятии управленческих решений <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами количественными и качественными для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами • Принципами подготовки аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов исследования

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Теория и практика разработки и принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика разработки и принятия управленческих решений	Успешное освоение программ бакалавриата, Актуальные проблемы	Бизнес-аналитика Управление проектами на современном предприятии, Бизнес-модели предпринимательской деятельности, Управление	ПК-4

		управления	рисками	
--	--	------------	---------	--

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	20	16
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	14	12
Самостоятельная работа обучающихся	61	83
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Процесс управления и управленческие решения

Значение и сущность решений. Место управленческого решения в процессе управления. Составляющие управленческого решения. Направляющая, координирующая и мотивирующая функции решений. Управленческое решение как процесс и как явление. Экономическая, организационная, социальная, правовая и технологическая сущность управленческого решения. Интеллектуальная деятельность при разработке решений.

Тема 2. Диагностика проблем. Виды обеспечения процесса принятия решения. Целевая ориентация решений

Сущность и типология ситуаций и проблем. Методологическое. Информационное. Организационное. Правовое. Кадровое. Финансовое. Техническое. Программное. Формирование системы целей управленца. Выбор цели и ее понятие. Формулировка критериев, позволяющих оценить степень достижения целей. Факторы и количественные шкалы в целях. Сравнительная важность подцелей. Деревья целей. Метод блок-схем

Тема 3. Классификация управленческих решений. Методы разработки управленческих решений.

Характеристика основных групп методов, используемых в процессе подготовки, принятия и реализации решений. Количественные, эвристические, экспертные методы. Моделирование. Графические методы. Метод платежной матрицы. Экономико-математические модели и методы в управлении.

Тема 4. Технология и модели процесса разработки управленческих решений

Технология разработки решений. Традиционная модель разработки и реализации управленческих решений. Детализированная модель разработки и реализации управленческих решений. "Типовой" процесс разработки управленческих решений. Моделирование процесса разработки решения. Сущность и содержание математического моделирования. Формализованная схема, описывающая моделируемый процесс. Операционные модели решений. Разновидности математических моделей и их использование.

Нормативные модели. Три основных подхода к построению моделей процесса разработки решений: теория статистических решений; теория полезности; теория игр.

Тема 5. Организация процесса разработки управленческих решений

Методология процесса разработки решений. Системный анализ, как метод принятия решений. Характеристики традиционного экономического и системного анализа. Исследование операций как приложение современной науки к решению сложных задач. Организация разработки решений. Основные принципы организации разработки решений. Функции системных аналитиков и руководителей в процессе выработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок. Процессорные технологии подготовки и реализации управленческих решений

Тема 6. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска

Принятие решений в условиях определенности. Понятие модели.

Решение проблем распределения ресурсов с помощью методов линейного программирования.

Понятие риска и неопределенности. Источники рисков в бизнесе. Оценка степени риска. Метод калькуляции рисков. Меры по снижению возможного риска. Методы разработки и принятия решений в условиях риска и неопределенности (критерии теории игр, EMV, дерево решений, имитационное моделирование и др.).

Тема 7. Организация и контроль выполнения управленческих решений

Организация выполнения принятых решений. Основные принципы организации исполнения решений. Условия формирования образа предстоящей деятельности. Значение, функции и виды контроля.

Три составляющих процесса контроля: содержательная, организационная, технологическая.

Основные функции содержания контроля: диагностика состояния дел, ориентирование, стимулирование, корректировка действий, распространение передового опыта, осуществление авторского надзора, педагогическая и правоохранительная.

Виды контроля и признаки их классификации. Методы контроля и механизм его осуществления. Контроль предварительный, направляющий, фильтрующий и последующий. Четыре стадии процесса контроля: установление норм деятельности, сбор данных о фактических результатах, сравнение и оценку фактического и ожидаемого итогов выполнения, разработку и реализацию корректирующих действий. Социально-психологические аспекты контроля и оценки исполнения решений. Трудности и особенности проведения контроля.

Тема 8. Оценка эффективности управленческих решений

Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий.

Этапы реализации модели успешного управления организационными изменениями: давление и побуждение; посредничество и переориентация внимания; диагностика и осознание; нахождение нового решения и обязательства по его выполнению; эксперименты и выявление.

Особенности оценки эффективности решений. Оценка эффективности на качественном уровне. Состав качественных показателей эффективности.

Специфические особенности управленческого труда и трудность количественной оценки. Методологические подходы к оценке эффективности решений. Расчеты по оценке эффективности управления. Обобщающие показатели оценки экономической и социальной эффективности управления.

Оценка эффективности выполнения отдельных управленческих функций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория и практика разработки и принятия управленческих решений»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.02 «Экономика и организация предприятий»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - *ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Экономика и организация предприятий» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• перечень социально-экономических показателей деятельности экономических агентов;• методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов в условиях рынка; <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• оценивать социально-экономические

		<p>показатели деятельности экономических агентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать поведение экономических агентов в условиях рынка; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • умениями оценивать социально-экономические показатели деятельности поведения экономических агентов в условиях рынка; • навыками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов в условиях рынка.
<p>способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	ПК-7	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень критериев оценки социально-экономической эффективности деятельности предприятия; • порядок разработки вариантов управленческих решений и их обоснования для повышения социально-экономической эффективности деятельности предприятия; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятия; • разрабатывать варианты управленческих решений, обобщать их для повышения социально-экономической эффективности деятельности предприятия; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • умениями оценивать критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятия; • навыками разработки вариантов управленческих решений и их обоснования для повышения социально-экономической эффективности деятельности предприятия.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Экономика и организация предприятий» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.01.02	Экономика и	Антикризисное	Бизнес-модели	ПК-5,

	организация предприятий	управление,	предпринимательской деятельности, Бизнес-аналитика	ПК-7
--	----------------------------	-------------	--	------

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	20	16
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	14	12
Самостоятельная работа обучающихся	61	83
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 2 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Предприятие (фирма) как агент рыночной экономики

Фирма как субъект предпринимательства, сущность предпринимательства, основные черты и функции предпринимательства, экономические, социальные и правовые условия формирования предпринимательства, принципы предпринимательства, производственное и посредническое предпринимательство, предприятие как хозяйствующий субъект, как имущественный комплекс, как организация и фирма, фирма как объект предпринимательства, виды предприятий по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по времени работы в течение года и по признаку размера.

Уровни правового регулирования деятельности фирмы (предприятия), основные законодательные документы, регламентирующие деятельность предприятий, виды ответственности за нарушение законодательства (уголовная, административная, налоговая и гражданско-правовая), организационно-правовые формы предприятий и их краткая характеристика.

Тема № 2 Основные и оборотные фонды предприятия (фирмы). Состав и классификация основных и оборотных фондов по сферам производства, секторам экономики и отраслям

Имущество фирмы. Источники образования и состав имущества, законодательная регламентация минимального размера имущества предприятия и его изменений. Внеоборотные активы предприятия, основные фонды (ОФ), экономическая роль воспроизводства ОФ, оценка и переоценка ОФ, износ и амортизация ОФ, современные методы начисления амортизации ОФ, показатели использования ОФ и их анализ. Оборотные средства предприятия (ОС), показатели использования ОС, пути ускорения оборачиваемости ОС, влияние характера использования ОС на результаты хозяйственной деятельности.

Научно-технический прогресс и развитие предприятия (научно-технический потенциал предприятия, показатели технического уровня производства, общая и сравнительная экономическая эффективность новой техники).

Тема № 3. Трудовые ресурсы предприятия (фирмы)

Трудовые ресурсы предприятия. Структура кадров, управления кадрами. Организация труда, техническое нормирование, оплата труда. Сущность заработной платы, тарифная система, формы и системы заработной платы.

Тема № 4. Экономическая стратегия предприятия (фирмы).

Внешняя среда фирмы и его коммуникационная политика. Основные характеристики внешней среды, факторы прямого и косвенного взаимодействия предприятия с внешней средой, взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы. Нововведения и инвестиционная политика предприятия, механизм финансирования нововведений и их экономическая оценка, капитальные вложения и портфельные инвестиции, концентрация производства на предприятии, специализация, диверсификация, кооперирование, комбинирование производства, аренда, лизинг, франчайзинг.

Управление фирмой и производственная структура. Организационная структура предприятия, кадры управления, принципы построения организационной структуры управления, принципы осуществления хозяйственного управления, типы организационных структур управления. Производственная структура предприятия, принципы организации производства, производственная инфраструктура предприятия, техническая подготовка производства, типы производственной структуры, типы организации производства.

Планирование хозяйственной деятельности, функции и задачи планирования, принципы и методы планирования, технология планирования, интервалы планирования, поле стратегического планирования. Основы бизнес - планирования, сетевое планирование.

Тема № 5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия(фирмы)

Цена и ее роль в хозяйственной деятельности фирмы: сущность и функции цены, классификация цен по признакам степени регулируемости и характера обслуживаемого хозяйственного оборота, факторы влияния на уровень цен. Виды эластичности спроса по цене, эластичность цены, методы ценообразования.

Планирование и распределение прибыли: доходы предприятия от продажи продукции и выбывшего имущества, от внереализационных операций, валовая выручка, валовая прибыль, прибыль, облагаемая налогом, чистая прибыль. Планирование и распределение прибыли, методы планирования, принципы распределения прибыли, положения законодательства об условиях распределения прибыли в коммерческих организациях разных организационных форм.

Финансовый план предприятия: прогноз финансовых результатов, расчет потребности в дополнительных инвестициях, структура финансового плана, оценка результатов хозяйственной деятельности предприятия. Бухгалтерская отчетность, бухгалтерский баланс. Плановая и фактическая себестоимость, порядок списания затрат на материальные ресурсы, учет стоимости имущества собственного изготовления, приобретенного за плату, полученного безвозмездно, фонд накопления, фонд потребления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика и организация предприятий» / Н.О. Герасимова. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 20 с.

2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

1. **Наименование дисциплины:** **Б1.В.ДВ.01.01 «Управление организационными изменениями»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление организационными изменениями» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации и организационных изменений; • методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем; • методологические основы формирования эффективных групп и команд; • роль стимулирования, коммуникаций, <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • управлять поведением людей в организации с целью проведения организационных изменений,

		<ul style="list-style-type: none"> • находить пути повышения эффективности их деятельности. <i>Владеть</i> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; • способами реализации организационных изменений
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление организационными изменениями» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление организационными изменениями	Успешное освоение программ бакалавриата, Актуальные проблемы управления	Кросс-культурный менеджмент, Бизнес-аналитика, Управление проектами на современном предприятии, Современный стратегический анализ, Управление производственной системой, Бизнес-модели предпринимательской деятельности	ПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	20	16
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	14	12
Самостоятельная работа обучающихся	88	88
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет во 2 семестре	зачет в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие и сущность организационных изменений.

Понятие и сущность организационных изменений. Взаимосвязь и различие понятий: изменение, развитие, преобразование.

Организационное развитие. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов. Новые концепции организационных изменений.

Внешние и внутренние причины изменений. Традиционные и новые объекты организационных изменений. Знания как новый объект организационных изменений.

Особенности организационных изменений, связанных с управлением знаниями.

Уровни осуществления изменений: индивидуальный, групповой, организационный.

Классификация организационных изменений. Методика диагностики проблем, требующих организационных изменений.

Тема 2. Подходы и модели управления организационными изменениями

Управление организационными изменениями - функция менеджеров. Подходы к проведению организационных изменений: рациональный и эмоциональный. Основные различия «эволюционной» и «революционной» моделей управления организационными изменениями.

Тема 3. Этапы процесса управления изменениями

Модель изменений К. Левина. Три этапа процесса организационных изменений. Пять этапов процесса изменений модели Б. Хайнингса. Эмоциональный подход Дж. Коттера., восемь этапов процесса изменений. Содержание этапов и стадий процесса управления изменениями. Основные принципы управления процессом изменений и их характеристика. Необходимость соблюдения основных правил при принятии решения о запуске процесса изменений в организации. Роль руководства в управлении изменениями. Структура системы управления изменениями. Необходимость создания специальных структур для проведения изменений. Выбор оптимального решения о том, кто реализует и берет на себя ответственность за определенные мероприятия по осуществлению перемен. Основные формы систем для проведения изменений в организации. Их сущность и условия, в которых необходимо их применять.

Тема 4. Стратегии управления изменениями

Стратегия изменений как общий подход к проведению изменений в организации. Общие стратегии управления изменениями: директивная, переговоры, нормативная, аналитическая, стратегия, ориентированная на действия. Выбор стратегии изменений.

Альтернативные подходы к изменениям в области менеджмента. Характеристика альтернативных подходов: применение власти, переподготовка специалистов, применение разумных расчетов. Особенности применения этих подходов руководством организации

Тема 5. Сопротивление изменениям

Принятие решений в организациях в условиях изменений. Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». Возможные последствия применения отдельных подходов на практике.

Особенности понятия «сопротивление переменам». Причины сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике.

Методика анализа поля сил. Методы преодоления и снижения сопротивления изменениям.

Тема 6. Формирование команды по управлению проектом организационных изменений

Планирование и реализация стратегий управления изменениями. Основные рекомендации по планированию и реализации стратегий управления изменениями. Особенности процесса планирования изменений в организации. Требования к стратегиям изменений. Учет особенностей процесса реализации стратегий управления изменениями.

Принципы формирования команды по управлению организационными изменениями. Инициаторы и участники организационных изменений. Новые роли и должности в организации, связанные с управлением изменениями. Характеристики менеджеров по управлению изменениями.

Особенности мониторинга и контроля процесса изменений. Предметные области оценок и их характеристика. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений. Сущность методов помощи в процессе осуществления изменений. Правильность выбора способов мониторинга и контроля процесса изменений, возможные проблемы и ошибки. Мероприятия, которые можно осуществлять в целях мониторинга изменений. Использование конфронтации для достижения положительных результатов в процессе изменения организации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление организационными изменениями»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 21 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

PR И РЕКЛАМНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.02.02 «PR и рекламное обеспечение»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «PR и рекламное обеспечение» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2	Знать – программы организационного развития и изменений; – основные функции, задачи, формы, виды, типы, корпоративной стратегии; Уметь - разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию; – планировать и осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия; Владеть - навыками разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию; - методами обеспечения корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «PR и рекламное обеспечение» является дисциплиной вариативной части блока Б1.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.02.02	PR и рекламное обеспечение	Актуальные проблемы управления	Бизнес-аналитика	ПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
--	----------------------	------------------------

Контактная работа	20	16
Лекций	6	4
Лабораторных работ	-	-
Практических занятий	14	12
Самостоятельная работа обучающихся	88	88
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет во 2 семестре	зачет в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие рекламной деятельности предприятия

Реклама – термины и определения. Сущность и задачи рекламной деятельности предприятия. Принципы рекламы. Функции рекламы. Виды рекламной деятельности. Рекламный процесс. Социальные сферы рекламной деятельности. Роль рекламы в деятельности современного предприятия. Роль специалиста в рекламной деятельности предприятия.

Тема 2. Маркетинговые коммуникации и их виды

Маркетинговые коммуникации как элемент комплекса маркетинга. Основные виды маркетинговых коммуникаций. Система маркетинговых коммуникаций и принципы ее построения. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций и ее коммуникативная функция. Теория Д. Огилви. Коммерческая пропаганда и ее системность. Стимулирование сбыта как элемент маркетинговых коммуникаций. Личная продажа.

Тема 3. Основы правового регулирования рекламной деятельности.

История российского законодательства в сфере рекламы. Общие требования к рекламе. Применение законодательства к отдельным видам рекламы. Правовое регулирование рекламы отдельных видов товаров и услуг. Государственный контроль в сфере рекламы. Ответственность за нарушение законодательства РФ о рекламе. Саморегулирование в сфере рекламы. Роль законодательства в рекламной деятельности в России. Саморегулирование рекламной деятельности в России. Регулирование рекламы в мировой практике. Правовое регулирование рекламы и морально – эстетические нормы. Влияние ограничений в сфере рекламы на развитие рынка рекламных продуктов в России и за рубежом.

Тема 4 Рекламный процесс и его организация

Модель рекламного процесса. Субъект рекламы (рекламодатель), предмет и цели рекламы, реализатор рекламы (рекламопроизводитель), рекламное обращение, медиабайер, медиаселлер, средства и носители рекламы, рекламораспространитель, целевая группа воздействия, объект рекламы, обратная связь.

Логика рекламной деятельности. Рекламные исследования. Позиционирование в маркетинге и позиционированная реклама. Рекламная стратегия. Рекламная творческая стратегия. Планирование рекламы. Производство рекламы. Распространение рекламы.

Тема 5 . Кодекс рекламной практики

История возникновения международного рекламного кодекса. Правила поведения, согласно международного кодекса. История возникновения рекламного кодекса России. Концепция формирования и сфера деятельности Российского рекламного кодекса. Общие требования к рекламе. Отличительные особенности Российского рекламного кодекса.

Тема 6. Классификация средств рекламы

Понятие рекламного средства. Критерии рекламных средств. Средства рекламы и основные признаки их классификации. Классификация рекламы: в зависимости от рекламодателя, по способу воздействия на органы чувств человека, по техническому признаку, по месту применения, по характеру воздействия на адресата, по территориальному охвату, в зависимости от предмета рекламы, в зависимости от задач рекламы.

Тема 7 Основные виды рекламы и их применение в Российской практике

Основные виды рекламы: радио, телевидение, печать, вывески, Direct mail, Public relations. Дополнительные виды рекламы: телемаркетинг, который включает в себя телефонный маркетинг, опросные листы, оказание услуг: ответ на клиентские жалобы и др.; персональные продажи -презентационный материал, личные письма, клиентские предложения и личный тренинг продавцов. Наружная реклама и оформление мест продаж. Особенность применения отдельных видов продаж. Развитие и внедрение новых видов рекламы.

Тема 8. Связи с общественностью, теория и практика применения

Роль связей с общественностью в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Содержание профессиональной деятельности PR-специалиста. Общественность в сфере публич рилейшнз. Целевые и приоритетные группы общественности. Общественное мнение как объект деятельности в связях с общественностью. Публич рилейшнз в функциональной структуре организации. Профессиональные организации PR по связям с общественностью. PR-подразделения в коммерческих структурах.

Тема 9. Организация рекламной деятельности на предприятии: постановка цели

Сущность постановки цели в организации рекламной деятельности на предприятии. Главные и второстепенные цели проведения рекламной компании предприятия. Краткосрочная, среднесрочная и долгосрочная цель рекламных мероприятий. Определение реальности осуществления и сроков реализации поставленной цели. Взаимосвязь целей проведения рекламных мероприятий со стратегическими и тактическими целями развития предприятия.

Тема 10. Стратегическое и тактическое планирование рекламной деятельности на предприятии

Мировая практика планирования рекламных компаний на коммерческих предприятиях в различных отраслях и сферах деятельности. Основные этапы планирования рекламных мероприятий. Стратегический план маркетинговых мероприятий. Тактический план маркетинговых мероприятий. Показатели внутренней и внешней среды предприятия, необходимые для составления плана маркетинговых мероприятий. Бюджет рекламного мероприятия и эффективность его использования. Варианты отдельных рекламных мероприятий в рамках общего плана рекламы предприятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «PR и рекламное обеспечение»/ О.В. Демиденко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016

2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

БИЗНЕС-МОДЕЛИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. **Наименование дисциплины:** **Б1.В.ДВ.03.01 «Бизнес-модели предпринимательской деятельности»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Бизнес-модели предпринимательской деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований - основы управления бизнес-процессами <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать проведение прикладных исследований - управлять бизнес-процессами <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аналитических материалов - методологией управления

3. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Бизнес-модели предпринимательской деятельности» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.03.01	«Бизнес-модели предпринимательской деятельности»	Актуальные проблемы управления Антикризисное управление Теория и практика разработки и принятия управленческих решений	Современный стратегический анализ ГИА	ПК-4

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	44	14
<i>Лекций</i>	20	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	10
Самостоятельная работа обучающихся	73	121
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Многонациональные компании (МНК) и их роль в современном мировом хозяйстве

1. Понятие МНК
2. Сущность деятельности МНК

Тема 2. Конкурентные преимущества МНК

1. Основания конкуренции МНК
2. Виды конкурентных преимуществ

Тема 3. Особенности процесса планирования в МНК

1. Планирование деятельности МНК

2. Прогнозирование деятельности МНК
- Тема 4. Системы контроля в МНК**
1. Аудит и контроллинг МНК
 2. Отчетные показатели функционирования МНК
- Тема 5. Стратегические альянсы МНК**
1. Политические особенности альянсов
 2. Экономические особенности альянсов
- Тема 6. Процесс слияний и поглощений в МНК**
1. Слияние в МНК
 2. Поглощение в МНК

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Бизнес-модели предпринимательской деятельности» / Н.Е. Алексеев – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.03.02«Управление рисками»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление рисками» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
---	-----------------	---

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-5	<p><i>Знать</i> методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p> <p><i>Уметь</i> Применить методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p> <p><i>Владеть</i> методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов</p>
готовностью применить основные подходы к внедрению системы риск-менеджмента.	ДПК-5	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы риск-менеджмента; • основные подходы к идентификации рисков; • методы качественного и количественного анализа рисков; • методы нейтрализации рисков; • критерии принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать современные представления о риск-менеджменте, его роль в современном российском бизнесе; • иметь представление об особенностях управления рисками; • разработке стратегии управления рисками. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками мониторинга и контроля рисков; • методами качественного и количественного анализа рисков; • навыками планирования и реализации антирисковых мероприятий; • навыками принятия решений в условиях неопределенности и риска, прогноза их последствий

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02«Управление рисками» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление рисками	Управление организационными изменениями, Теория и практика разработки и принятия управленческих решений Экономика и организация предприятий, Математические методы и информационно-аналитические технологии в	Управление производственной системой, Современный стратегический анализ	ПК-5, ДПК-5

		менеджменте		
--	--	-------------	--	--

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	44	14
<i>Лекций</i>	20	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	24	10
Самостоятельная работа обучающихся	73	121
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Риск и неопределенность в принятии решений

Понятие риска и неопределенности. Основные подходы к пониманию сущности риска. Субъективные и объективные причины возникновения риска при принятии решений.

Тема 2. Классификация рисков

Необходимость классификации рисков. Формы и виды рисков. Принципы классификации рисков. Виды рисков

Тема 3. Основы управления риском

Роль и место управления риском в системе управления предприятием. Система управления риском: основные элементы. Технология управления риском

Тема 4. Сущность и методы управления рисками

Тема 5. Информационное обеспечение системы управления риском

Принципы информационного обеспечения системы управления риском. Источники информации. Информационная система. Картографирование рисков как инструмент информационного обеспечения риск-менеджмента

Тема 6. Анализ риска в системе риск-менеджмента

Визуализация риска. Общие подходы к анализу рисков. Статистический метод оценки риска. Метод анализа целесообразности затрат. Метод экспертных оценок. Комплексная оценка экономического риска.

Тема 7. Методы реагирования на риск

Подходы и способы управленческого воздействия на риск. Основные группы методов реагирования на риск. Методы уклонения от риска. Методы локализации риска. Методы диссипации риска. Методы компенсации риска. Общие рекомендации по снижению предпринимательских рисков.

Тема 8. Управление рисками в производственном предпринимательстве
Идентификация факторов риска производственного предприятия. Риск нереализации профильной технологии предприятия из-за незаключения договора на поставку исходных продуктов. Риск недополучения исходных материалов из-за срыва заключенных договоров о поставке. Риск невозвращения предоплаты поставщиком. Риск незаключения договоров на реализацию производственной продукции (риск нереализации произведенной продукции). Риск неполучения или несвоевременного получения оплаты за реализованную без предоплаты продукцию. Риск отказа покупателя от полученной и оплаченной им продукции (возврат). Риск срыва собственных производственных планов или инновационных проектов. Риск неверного прогнозирования ситуации и получения неправильных исходных данных. Риск неполучения внешних инвестиций и кредитов

Тема 9. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска
Принятие решений в условиях риска. Критерий ожидаемого значения. Критерий предельного уровня. Принятие решений в условиях неопределенности. Минимаксный критерий. Критерий Байеса-Лапласа. Критерий Гурвица. Критерий Сэвиджа. Критерий Ходжа-Лемана. Критерий Геймейера. Критерий произведений

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление рисками»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 21 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ КЛАСТЕРНЫХ СИСТЕМ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.04.01 «Формирование и развитие кластерных систем»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Формирование и развитие кластерных систем» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации и организационных изменений; • методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем; • методологические основы формирования эффективных групп и команд; • особенности кластеризационных процессов в экономике • принципы объединения в кластеры хозяйствующих субъектов • закономерности протекания кластеризационных процессов в экономике <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • управлять группами (командами) сотрудников в условиях кластеризации <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; • навыками управления группами (командами) сотрудников в условиях кластеризации

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Формирование и развитие кластерных систем» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.04.01	Формирование и развитие кластерных систем	Успешное освоение программ бакалавриата, Экономика и организации предприятий, Актуальные проблемы	Современный стратегический анализ, Управление производственной системой	ПК-1

		управления		
--	--	------------	--	--

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	18
<i>Лекций</i>	6	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	86	86
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 3 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Теоретические основы кластеризации в экономике

Сущность и принципы кластеризации

Основные понятия кластеризации. Понятие, сущность и виды кластеров. Создание и формирование кластеров

Основные теории-предшественницы кластерной концепции организации хозяйства. Кластерная теория как часть общей теории конкурентоспособности М. Портера. Модель «конкурентного ромба». Подходы к кластерной проблематике других теоретиков. Влияние процессов глобализации и региональной специализации на концентрацию производственной деятельности. Перестройка форм взаимодействия компаний, кластеры как форма межорганизационного взаимодействия. Суть кластерного подхода стимулирования регионального экономического развития и его отличие от традиционного отраслевого подхода. Географическая составляющая в кластерном подходе. Пространственные и внепространственные кластеры. Характеристики, свойственные кластерным образованиям. Различия в определениях кластера среди зарубежных исследователей.

Особенности кластеризационных процессов в экономике

Кластер как фактор развития экономики. Влияние кластерных структур на повышение конкурентоспособности экономики страны и ее регионов. Риски усиленной кластеризации региональной экономики.

Виды кластеров в экономике

Кластеры Сколково. Цели, задачи, результаты работы

Раздел 2. Особенности государственного и муниципального управления в условиях кластеризации

Кластерный менеджмент

Отечественный опыт территориальной организации кластерных систем на федеральном и региональном уровнях. Предпосылки формирования в регионе кластеров. Общие черты и отличия модели территориально-производственных комплексов и кластеров. Территорий инновационного развития и объекты инновационной

инфраструктуры как центры концентрации и точки формирования кластерных инициатив. Опасность подмены понятий различных форм территориальной организации производства. Методы активизации кластеризационных процессов в экономике. Алгоритм интенсификации процессов кластеризации посредством развития точек роста региональной экономики

Особенности государственного и муниципального управления в условиях кластеризации экономики

Роль государства в кластеризации экономики. Сравнительная характеристика дирижистской и либеральной кластерных стратегий государства. Инициативы развития кластерных процессов: «сверху вниз», «снизу вверх», по смешанному варианту. Механизмы финансирования кластера. Значение «неэкономических» и социокультурных факторов в развитии кластеров. Состав кластерных образований и влияние различных типов фирм на механизмы развития территориальных кластеров. Механизм «тройной спирали». Интернационализация и экстернализация производственных процессов в кластере.

Особенности государственного управления формированием и развитием кластеров

Кластерная политика. Основные цели. Задачи кластерной политики. Задачи органов федеральной исполнительной власти в сфере кластерной политики. Значение региональной власти в кластерной политике.

Основные приоритеты кластерной политики на уровне муниципальных образований.

Элементы кластерной политики, заложенные в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Методические рекомендации по реализации кластерной политики в субъектах Российской Федерации. Кластерная политика, как элемент Стратегии инновационного развития России до 2020 года. Проблемы в реализации кластерной политики в России. Направления содействия формированию и развитию кластеров на федеральном уровне. Оценка возможности и целесообразности выделения в России различных типов кластеров. Пилотные инновационные территориальные кластеры Российской Федерации: их отбор, отраслевые направления, характеристики, внутрикластерные проекты. Подходы к мониторингу и оценке условий кластеризации экономики в региональном масштабе. Методы оценки эффективности функционирования территориальных кластеров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Формирование и развитие кластерных систем»/ Гайнуллина Г.А. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 23 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные

программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОИЗВОДСТВЕННОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.04.02 «Инновационные технологии в производственном менеджменте»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 (зарегистрирован в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Инновационные технологии в производственном менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы и методы применения инновационных технологий в производственном менеджменте; • методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями при внедрении инновационных технологий в производственную деятельность <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять инновационные технологии в производственном менеджменте; • управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями при внедрении инновационных технологий в производственную деятельность <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения инновационных технологий в производственном менеджменте; • методами управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями при внедрении инновационных технологий в производственную деятельность

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Инновационные технологии в производственном менеджменте» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационные технологии в производственном менеджменте	Управление организационными изменениями Математические методы и информационно-аналитические технологии в менеджменте Стратегическое управление человеческими ресурсами	Производственная практика (преддипломная практика)	ПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	22	18
<i>Лекций</i>	6	6
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	86	86
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 3 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Принципы и механизмы инновационного развития предприятий

1. Условия и особенности инновационного развития предприятий.
2. Принципы инновационного развития предприятий.
3. Система инновационных механизмов предприятия.
4. Критерии отбора технологий для технологического трансфера.

Тема 2. Инновационный процесс и его структура

1. Инновации и инновационный процесс.

2. Формы и фазы инновационного процесса.
3. Выработка инновационной стратегии.
4. Процесс разработки плана реализации инновационной стратегии.
5. Создание структуры инновационного процесса.

Тема 3. Теория управления инновационными технологиями

1. Основные положения инновационных теорий.
2. Жизненный цикл продукта и инновации.
3. Инновационные технологии: определение, состав, цели и задачи.
4. Управление инновациями: идея – проект – план – реализация – контроль и корректирующие действия.

Тема 4. Роль государства в формировании механизма инновационного развития предприятия

1. Прямые и косвенные методы государственного регулирования инновационной политики.
2. Программа инновационного развития государства.
3. Инновационные федеральные программы.
4. Финансирование: субсидии и гранты.

Тема 5. Организационно-экономическая система инновационной деятельности предприятия

1. Понятие и содержание инновационной деятельности.
2. Закономерности организационной деятельности и управления.
3. Сущность и значение организационно-экономических систем на промышленных предприятиях.
4. Методы и принципы формирования организационно-экономических систем.
5. Инновационное развитие организационно-экономических систем.

Тема 6. Управление персоналом в системе инновационной деятельности

1. Стратегия управления персоналом: разработка и внедрение.
2. Критерии подбора персонала.
3. Внутреннее обучение. Коучинг.
4. Внешнее обучение.

Тема 7. Управление качеством как фактор инновационного развития предприятия

1. Системы менеджмента качества ISO 9000.
2. Подготовка предприятия к переходу на системы качества.
3. Сертификация систем качества ISO 9000.
4. Внутренний аудит систем качества.

Тема 8. Управление проектами на предприятии

1. Локальные нормативные акты управления проектами: стандарты, регламенты, методики.
2. Структура предприятия по управлению проектами.
3. Проектные офисы.
4. Планирование, реализация и контроль проекта.

Тема 9. Финансирование и эффективность инновационной деятельности предприятия

1. Определение источников финансирования.
2. Расчет экономической эффективности инновационной деятельности.
3. Проекты развития инновационной деятельности.

Тема 10. Механизмы и методы активизации инновационной деятельности предприятия

1. Анализ текущего положения, выработка плана активизации.
2. Подбор команд, обучение, постановка целей и задач
3. Мотивация участвующего персонала.

4. Организация информационных баз, развитие ИТ-систем.

Тема 11. Формирование менеджмента знаний как основы развития предприятия

1. Этапы процесса разработки и внедрения менеджмента знаний на предприятии.
2. Трансфер технологий и брокеридж знаний.
3. Инструменты и методы менеджмента знаний.

Тема 12. Технологии форсайта в производственном менеджменте

1. Понятие и виды форсайта в управлении.
2. Механизм форсайта.
3. Методы и методики корпоративного форсайта.
4. Взаимосвязь корпоративного форсайта и инновационного менеджмента.
5. Зарубежные практики форсайта.

Тема 13. Технологии инновационного партнерства

1. Инновационное партнерство: понятие и содержание.
2. Формы инновационного партнерства.
3. Технологические платформы.
4. Инновационное партнерство на международном уровне.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Инновационные технологии в производственном менеджменте»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.