

**Частное учреждение образовательная организация высшего образования
«Омская гуманитарная академия»**

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования –
программа академической магистратуры**

Направление подготовки: **38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)**

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518

Зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294

Направленность (профиль) программы «**Государственная и муниципальная служба**»
Формы обучения: очная, заочная

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

Методология научного исследования

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.01 «Методология научного исследования»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Методология научного исследования**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• особенности научного познания;• общенаучные методологические подходы, аналитические и синтетические методы исследования <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• мыслить абстрактно, моделировать избранный для исследования предмет в области современных технологий управления;• применять аналитические и

		<p>синтетические методы к избранному предмету исследования в области современных технологий управления</p> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью к абстрактному мышлению; • навыками применения аналитических и синтетических методов для исследования избранного предмета в области современных технологий управления
<p>способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях</p>	ПК-16	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность междисциплинарной кооперации при исследовании проблем в сфере государственного и муниципального управления; • методы организации междисциплинарных проектов в системе государственного и муниципального управления <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • систематизировать результаты междисциплинарных исследований проблем в сфере государственного и муниципального управления; • применять принцип кооперации при организации междисциплинарных проектов в системе государственного и муниципального управления <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками систематизации результатов междисциплинарных исследований проблем в сфере государственного и муниципального управления; • навыками кооперации в рамках междисциплинарных проектов в системе государственного и муниципального управления
<p>способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ</p>	ПК-17	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук; • особенности применения методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при анализе системы государственного и муниципального управления <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • систематизировать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук; • применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при анализе системы государственного и муниципального управления

		<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками систематизации методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук; • навыками применения методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при анализе системы государственного и муниципального управления
владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методы и специализированные средства для аналитической работы; • методы обобщения результатов проведенного научного исследования <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методы и специализированные средства для анализа проблем в предметной области научного исследования; • обобщать результаты проведенного научного исследования <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и специализированными средствами для аналитической работы в предметной области научного исследования; • навыками обобщения результатов проведенного научного исследования

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.Б.01 «Методология научного исследования»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.01	Методология научного исследования	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Научно-исследовательская работа	ОК-1 ПК-16 ПК-17 ПК-18

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	18
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	10	6
<i>Практических занятий</i>	10	8
Самостоятельная работа обучающихся	57	81
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность и содержание методологии научного исследования.

Содержание методологии научного исследования.

Предмет методологии науки.

Сущность научного метода.

Критерии и нормы научного познания.

Научное исследование и обоснование его результатов.

Тема 2. Классификация методов познания

Классификации научных методов.

Виды научных методов.

Общенаучные методы познания.

Методы социально-гуманитарных дисциплин.

Тема 3. Сущность научной проблемы и подходы к её постановке

Сущность проблемной области.

Сущность научной проблемы.

Научные подходы к постановке научной проблемы.

Научные проблемы в системе государственного и муниципального управления.

Тема 4. Научные законы и закономерности

Сущность научного закона.

Виды научных законов.

Сущность научной закономерности.

Тема 5. Научные теории и концепции

Сущность научной теории.

Составные части научной теории.

Основные функции научной теории.

Сущность научной концепции.

Выдвижение, построение и проверка научных гипотез.

Тема 6. Эмпирические методы исследования

Сущность эмпирического метода познания.

Виды эмпирических методов исследования.

Наблюдение как метод познания.

Эксперимент как особая форма научного познания.

Тема 7. Теоретические методы исследования

Сущность теоретического метода познания.

Виды теоретических методов исследования.

Абстрагирование и идеализация – начало теоретического исследования.

Научные факты и их обобщение.

Тема 8. Методы экономических наук

Методология экономических наук.

Методы экономических наук.

Экономические концепции и теории.

Тема 9. Системный подход и системный анализ

Системный подход и классификация систем.

Самоорганизация систем и синергетика.

Системный подход и современное научное мировоззрение.

Тема 10. Методология диссертационного исследования

Программа диссертационного исследования (выбор темы, обоснование проблемного поля, объект и предмет исследования, формулирование цели, задач и гипотез, научная новизна и практическая значимость).

Структура диссертационной работы и требования к ее оформлению.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Методология научного исследования»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Педагогика высшей школы

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.02 «Педагогика высшей школы»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Педагогика высшей школы» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью руководить коллективом в сфере своей	ОПК-3	знать: - особенности социальных, этнических,

<p>профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>		<p>конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; - этические нормы общения с коллегами и партнерами; уметь: - строить межличностные отношения с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; - работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; владеть: - навыками делового общения в профессиональной среде, - навыками руководства коллективом.</p>
<p>владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p>ПК-1</p>	<p>знать: - основные элементы процесса стратегического управления; - принципы разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений и обеспечения их реализации; уметь: - управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений; - использовать современные методы управления персоналом для решения стратегических задач владеть: - навыками применения методов управления персоналом для решения стратегических задач; - навыками управления организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями.</p>

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.02 «Педагогика высшей школы» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	

Б1.Б.02	Педагогика высшей школы	Дисциплина изучается на 1-ом курсе, предшествующих дисциплин нет	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)). Способ проведения: стационарная	ОПК-3 ПК-1
---------	-------------------------	--	--	---------------

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	72
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	18
Самостоятельная работа обучающихся	48	46
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 1 семестре,	зачет на 1 курсе

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Предмет и задачи педагогики высшей школы

Предмет, содержание и задачи курса. Место курса среди других дисциплин. Виды занятий и формы отчетности. Основная и дополнительная литература.

Тема № 2. Методология и методы педагогических исследований в высшей школе

Методология педагогики - учение о педагогическом знании, о процессе его добывания, способах объяснения (создания концепции) и практического применения для преобразования или совершенствования системы обучения и воспитания

Методология педагогики есть система знаний об основаниях и структуре педагогической теории, о принципах подхода и способах добывания знаний, отражающих педагогическую действительность, а также система деятельности по получению таких знаний и обоснованию программ, логики и методов, оценке качества исследовательской работы.

Тема № 3. Педагогический процесс в высшей школе.

Принципы построения педагогического процесса, структура процесса, его особенности. Педагогический процесс как целостная система. Закономерности построения педагогического процесса. Основные противоречия педагогического процесса. Этапы построения процесса

Тема № 4. Законы, закономерности и принципы обучения.

Методологические основы обучения. Законы и закономерности обучения. Характеристика основных принципов обучения. Внутренние и внешние закономерности обучения. Принципы организации учебного процесса.

Тема № 5. Методы, формы и средства обучения в высшей школе

Понятие и сущность методов обучения. Классификация методов: по источникам знаний, наглядные. Практические, словесные. По характеру познавательной деятельности. Объяснительно-иллюстративные, репродуктивные и др. По дидактическим целям. По развитию познавательной активности. Средства обучения. Формы и виды обучения.

Тема № 6. Современное состояние высшего образования в России

Понятие и сущность современного состояния высшего образования в России. Инновационные процессы в образовании. Современные подходы в образовании. Классификация инноваций.

Тема № 7. Профессиональное становление преподавателя высшей школы

Профессиональная деятельность педагога высшей школы. Основные виды деятельности преподавателя ВШ.

Тема № 8. Цель воспитания как педагогическая проблема

Современная система воспитания в РФ. Сущность воспитания и его особенности. Воспитание как педагогическое явление. Современные парадигмы воспитания.

Тема № 9. Воспитательный процесс в высшей школе

Методологические основы воспитания. Характеристика основных принципов. Принципы организации воспитательного процесса. Внутренние и внешние закономерности воспитания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Педагогика высшей школы» / сост. Н.А. Гетман – Омск: Омская гуманитарная академия - 22 с., 2016
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Практикум. профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.03 «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -способы саморегуляции и фокусирования внимания в различных экспертных ситуациях; -место иноязычной коммуникации в многообразии коммуникативных сред и коммуникативных процессов. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -конструировать коммуникативные ситуации в различных экспертных контекстах; -принимать решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -способами совершенствования коммуникации в процессе общения; -навыками анализа проблем в ситуациях социальных и межличностных конфликтов, культурных барьеров и напряжений;
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -динамику психических процессов и индивидуально-психологических особенностей личности в различных ситуациях; -коммуникативную природу основных социальных, культурных, и др. процессов . <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -искать перспективу использования новых идей сообразно обстоятельствам; -адаптироваться и гибко перестраиваться в соответствии с требованиями ситуации.

		<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -приемами совершенствования чувствительности к появлению нестандартных идей; -психологическими приемами и практиками актуализации индивидуальных особенностей личности .
<p>готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса делового общения; - специфику делового общения; - особенности современного делового общения; - международные профессиональные организации и международные научные мероприятия в области педагогики; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ процессов общения и выявлять возможности их улучшения; - реферировать и представлять содержание публикаций и выступлений, составлять письма, предложения и отчеты ; - работать с базами данных цитирования Web of Science, Scopus, сетевыми ресурсами ОмГА; - осуществлять поиск информации о международных профессиональных организациях и научных мероприятиях. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками налаживания или изменения внутренних и внешних деловых контактов в организации; - навыками уточнения категориального аппарата, определения терминологического поля, формулирования гипотез и положений в оптимальной форме посредством использования актуальных терминов и категорий ; - навыками самостоятельной работы с базами данных цитирования Web of Science, SCOPUS, сетевыми ресурсами ОмГА с целью решения образовательных, научно-исследовательских и профессиональных задач ; - навыками самостоятельного поиска информации о международных профессиональных организациях и научных мероприятиях с целью решения образовательных, научно-исследовательских и профессиональных задач.
<p>готовностью руководить коллективом в сфере своей</p>	<p>ОПК-3</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основные закономерности и особенности

<p>профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>		<p>межличностного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимость учета возрастных, индивидуальных, этнокультурных различий субъектов образовательного процесса при организации их взаимодействия ; - условия организации совместной деятельности специалистов; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность специалистов; - использовать знания возрастных, индивидуальных, этнокультурных различий субъектов при организации их взаимодействия; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации межличностного общения (в том числе, в поликультурной среде) и совместной деятельности; - опытом организации взаимодействия и образовательного процесса;
<p>владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p>ПК-1</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этические и психологические нормы и основания организации коллективной деятельности; - основы социального и межличностного взаимодействия, способы установления контакта с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий; - виды письменной информационной деятельности, таких как деловая переписка, написание тезисов, докладов, статей, отчетов, заявок на участие в конференциях, семинарах, симпозиумах; - методы поведения и оценки результатов делового общения. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль и мониторинг факторов реализации коллективной деятельности; - устанавливать доверительные взаимоотношения, организовать и поддержать взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных

		<p>различий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в профессиональной и деловой среде благодаря усвоению в процессе обучения навыков деловой коммуникации; - развивать общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и социокультурные навыки профессиональной коммуникации. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями о стилях и специфике коллективной деятельностью в зависимости от уровня развития организации; - приемами установления контакта, организации и поддержания позитивного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий в условиях межкультурной коммуникации. - способность применять знание иностранного языка на практике; - способностью решать задачи в новой или незнакомой среде в профессиональной сфере.
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.Б.03 «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.03	Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Профессионально - творческое саморазвитие личности	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	16
<i>Лекций</i>	4	-
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	16
Самостоятельная работа обучающихся	57	83
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Общая характеристика делового общения. Научная лексика и грамматические аспекты перевода научных текстов.

Общение, его функции и основные виды. Особенности делового общения. Виды делового общения по содержанию и цели общения. Формы делового общения. Особенности делового общения. Предмет науки «деловое общение». Объект науки «деловое общение». Цель делового общения. Особенности перевода научных текстов. Источники пополнения терминосистем. Сопоставление языков.

Тема 2. Имидж как средство делового общения. Master's programme, a second cycle of higher education

Слагаемые имиджа делового человека. Речевая культура. Правила хорошего тона. Внешняя привлекательность. Здоровый образ жизни. Культура одежды. Внешний вид как составная часть делового этикета. Эстетика одежды делового мужчины и деловой женщины. Рекомендации по формированию делового имиджа с точки зрения межличностных отношений. Идеологическая составляющая магистратуры. Научная составляющая магистерских программ.

Тема 3. Методика установления контактов. Team Building.

Стратегия взаимодействия как способ объединения индивидуальных усилий людей в ходе совместной деятельности. Типы взаимодействий: кооперация и конкуренция. Ролевое поведение личности в общении («Я»- образ, реальное «Я», имидж «Я»). Модели личности в общении. Лocus контроля. Социальная роль как идеальная модель поведения. Гендерные роли. Ролевая структура роли: формальная и неформальная. Экспектации. Групповое давление и конформное поведение. Санкции. Особенности группового общения. Создание команды. Роли в команде. Отличия команд от рабочих групп. Жизненный цикл команды. Конфликты в команде (организации) и управление ими.

Тема 4. Психологическое воздействие в деловом общении. Communication Skills.

Современные психологические технологии делового общения. Нейролингвистическое программирование в деловом общении. Введение в коммуникацию. Раппорт. Тренировка чувственного восприятия. Модели и стратегии поведения. Определение цели. Якорение и конгруэнтность. Коммуникации, понятие, виды коммуникаций. Элементы в процессе обмена информацией. Этапы процесса коммуникации включает в себя следующие.

Тема 5. Технологии делового общения. Public Speaking and Presentation Skill.

Специфика делового общения в разных отраслях экономики. Управление деловым общением, его сущность. Функции делового общения. Социально-психологические методы управления общением: заражение, внушение, подражание, убеждение,

принуждение. Факторы, определяющие стиль общения. Виды делового общения: менторское, информационное, конфронтационное. Принципы делового общения. Подготовительный этап выступления. Создание публичной речи. Композиция публичной речи. Оратор и аудитория.

Тема 6. Деловая беседа. Business Ethics.

Понятие «Деловая беседа». Культура речи. Функции деловой беседы: взаимное общение работников из одной деловой среды, обмен информацией, совместный поиск решений, овладение идеей, оперативная разработка проектов, поддержка деловых контактов, стимулирование деловой активности, контроль и координация проектов. Основные этапы деловой беседы: подготовка к беседе, начало беседы, аргументированное и обоснованное выдвижение идей, завершение беседы. Анализ цели, средств и приемов деловой беседы. Приемы начала беседы: прием снятия напряжения, прием «зацепки». Нормы этикета при ведении острого диалога, предъявлении претензий, критики. Момент завершения деловой беседы: беседа направлена к нужной цели; исчерпаны основные аргументы; даны ответы на поставленные в ходе беседы вопросы; установлен хороший контакт между собеседниками. Особенности профессиональной этики. Механизм действия и кодекс объективных признаков морали.

Тема 7. Деловые переговоры. Business Correspondence.

Стратегия ведения переговоров. Подготовительные мероприятия к переговорному процессу. Порядок проведения переговорного процесса. Техника и тактика ведения деловых переговоров. Формулировка целей и пределов перед началом переговорного процесса. Ведение переговоров в неблагоприятных ситуациях - контроль за эмоциями. Стили ведения деловых переговоров. Положение собеседника за столом. Различные типы поведения партнеров на переговорах. Когда и как завершать переговоры. Правило написания делового письма. Стил изложения делового письма.

Тема 8. Деловое совещание. Cross-Cultural Differences.

Подготовка к проведению делового совещания. Процесс проведения делового совещания. Выбор стиля проведения совещания. Организация и ведение дискуссий. Роль руководителя и рядового участника делового совещания. Завершение делового совещания. Проблема определения культуры, разные концептуальные подходы к её осмыслению. Теория культурных измерений Г.Хофстеде.

Тема 9. Манипулятивные технологии и защита от них. You as a Manager. Leadership.

Понятие «манипуляция». Характеристики манипуляций как метода воздействия на партнера. Склонность к использованию манипуляций в общении. Группы людей, подверженных манипулятивному воздействию. Три группы уловок-манипуляций: организационно-процедурные манипуляции, психологические манипуляции, логические манипуляции. Правила нейтрализации манипуляции: отслеживание изменений ситуации, анализ механизмов манипулятивного воздействия. Способы нейтрализации манипулятивных уловок: открытое объявление о недопустимости использования манипуляций, разоблачение уловки, повторное напоминание о недопустимости использования уловок, информационный диалог, конструктивная критика, цивилизованная конфронтация, уловка на уловку. Задачи руководителя. Понятие лидерства. Поведение лидеров и его последователей. Организационная ситуация.

Тема 10. Конфликты и пути их разрешения. Problem Solving.

Определение межличностных отношений. Факторы, влияющие на межличностные отношения. Понятие «гендер». Понятие «конфликт», «инцидент». Закономерности

конфликта. Виды конфликтов. Причины конфликтов. Стили разрешения конфликтных ситуаций. Использование вербальных и невербальных средств общения; общение с коллегами в процессе профессиональной деятельности; систематизирование полученных знаний, оценка конфликтных ситуаций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Практикум. Профессиональная коммуникация и деловое общение на русском и иностранном языках»/ Н.Е. Алексеев – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Профессионально-творческое саморазвитие личности

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.04 «Профессионально-творческое саморазвитие личности»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Профессионально-творческое саморазвитие личности**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3	<p>- знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы планирования личного времени; - способы и методы саморазвития и самообразования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно овладевать знаниями и

		<p>навыками их применения в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; - способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.
<p>способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</p>	ОПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - источники получения необходимой информации для проведения анализа; - принципы анализа и использования полученной информации. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать полученную информацию и делать содержательные выводы после обобщения материала; - подготавливать необходимую информацию для последующего планирования и проведения организационных мероприятий профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом теории разработки, принятия и реализации управленческих решений в органах власти; - инструментарием разработки, принятия и реализации управленческих решений.
<p>владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	ПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории разработки организационных управленческих решений. - методы разработки и принятия решений в условиях неопределённости и риска. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и принимать организационные управленческие решения. - разрабатывать мероприятия по преодолению риска. - осуществлять управленческую деятельность в условиях кризиса. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения. - навыками количественного и качественного

		<p>анализа для принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>- методологией и методикой антикризисного управления</p>
<p>способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>	ПК-15	<p><i>Знать</i></p> <p>- теории инноваций, модели инновационного процесса;</p> <p>- современные методы и технологии, используемые при планировании и развитии территорий.</p> <p><i>Уметь</i></p> <p>- выдвигать инновационные идеи;</p> <p>- выдвигать нестандартные подходы к их реализации.</p> <p><i>Владеть</i></p> <p>- способностью порождать новые идеи,</p> <p>- способностью находить подходы реализации новых идей.</p>
<p>владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</p>	ПК-20	<p><i>Знать</i></p> <p>- состав и структуру методов и инструментальных средств, способствующих интенсификации познавательной деятельности</p> <p>- общеметодологические принципы организации познавательной деятельности.</p> <p><i>Уметь</i></p> <p>- эффективно и целесообразно применять методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности</p> <p>- обоснованно осуществлять отбор и структурирование средств познавательной деятельности, адекватных выбранному объекту исследования.</p> <p><i>Владеть</i></p> <p>- методами и инструментальными средствами интенсификации познавательной деятельности в практике научно-исследовательской работы</p> <p>- навыками использования необходимых методов и инструментов с целью интенсификации познавательной деятельности.</p>

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.04 «Профессионально-творческое саморазвитие личности» является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код	Наименование	Содержательно-логические связи	Коды
-----	--------------	--------------------------------	------

дисциплины	дисциплины	Наименование дисциплин, практик		формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.04	Профессионально-творческое саморазвитие личности	Дисциплина изучается на 1-ом курсе, предшествующих дисциплин нет	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-15, ПК-20

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	16	18
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	12	14
Самостоятельная работа обучающихся	56	50
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 1 семестре	зачет на 1 курсе

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема № 1. Современное гуманитарное и художественное образование, как условие развития культурной личности

Предмет, содержание и задачи курса. Место курса среди других дисциплин. Виды занятий и формы отчетности. Основная и дополнительная литература.

Тема № 2. Личность. Творчество. Саморазвитие

Сущность понятия Личность. Сущность понятия Творчество. Сущность понятия Саморазвитие. Принципы саморазвития личности. Структура творчества.

Тема № 3. Специфические качества творческой личности.

Принципы построения творческого процесса, структура процесса, его особенности. Творческий процесс как целостная система Закономерности построения творческого процесса. Основные противоречия процесса. Специфические качества творческой личности

Тема № 4. Психология творчества. Сущность понятия творчества.

Методологические основы творчества. Законы и закономерности развития творчества. Характеристика основных принципов. Внутренние и внешние закономерности психологии творчества Принципы организации развития творческого процесса.

Тема № 5. Типология личности в контексте профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ).

Понятие и сущность профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ). Классификация методов: изучения личности в контексте профессионально-творческого

саморазвития (ПТСЛ). Типология личности в контексте профессионально-творческого саморазвития (ПТСЛ).

Тема № 6. Особенности построения технологии обучения ПТСЛ

Понятие и сущность построения технологии обучения ПТСЛ. Инновационные процессы в образовании. Современные подходы в построении технологии обучения ПТСЛ Классификация инноваций.

Тема № 7. Модель профессионально-творческого саморазвития.

Профессионально-творческое саморазвитие педагога высшей школы. Основные виды деятельности преподавателя ВШ.

Тема № 8. Применение модели профессионально-творческого саморазвития

Современная система воспитания в РФ. Сущность профессионально-творческого саморазвития и его особенности. Воспитание как педагогическое явление. Современные парадигмы воспитания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Профессионально - творческое саморазвитие личности» / сост. О.А. Таротенко – Омск: Омская гуманитарная академия, 2016 – 23 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Теория и механизмы современного государственного управления

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.05 «Теория и механизмы современного государственного управления»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной

профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4	<p><i>Знать</i> главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; Методы анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления</p> <p><i>Уметь</i> Провести анализ и составить план в сфере профессиональной деятельности <i>применять современные методика и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития;</i></p> <p><i>Владеть</i> Методами анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления</p>
владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5	<p><i>Знать</i> специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами; Современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Методами принятия решений и их реализации на практике</p> <p><i>Уметь</i> Провести современными методами диагностику, анализ социально-экономических проблем Применить современные методы принятия решений для решения профессиональных задач</p> <p><i>Владеть</i> Современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Методами принятия решений и их реализации на практике</p>
способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах	ПК-6	<p><i>Знать</i> Предпосылки современных тенденций развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации Теории международной конкуренции</p> <p><i>Уметь</i> понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> <p><i>Владеть</i> способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации</p>

международной конкуренции		знаниями, достаточными для того, чтобы, ориентироваться в вопросах международной конкуренции
способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7	<p><i>Знать</i> структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России; - основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики. Принципы и подходы к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методы стратегического, текущего и оперативного контроля</p> <p><i>Уметь</i> планировать и организовывать работу органа публичной власти адекватную стратегии развития -распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Разрабатывать план и мероприятия стратегического, текущего и оперативного контроля Разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p> <p><i>Владеть</i> Принципами и подходами к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методами стратегического, текущего и оперативного контроля</p>
владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8	<p><i>Знать</i> Принципы управления операциями в профессиональной сфере деятельности современные методы управления операциями в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Уметь</i> Управлять основными операциями в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Владеть</i> Принципами управления операциями в профессиональной сфере деятельности современными методами управления операциями в профессиональной сфере деятельности</p>
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9	<p><i>Знать</i> Основные направления экономической политики Основные инструменты экономической политики</p> <p><i>Уметь</i> Определить сферу и необходимость применения основных инструментов экономической политики</p> <p><i>Владеть</i> Методологическим инструментарием направлений экономической политики</p>
способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10	<p><i>Знать</i> Нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности Методы принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу</p> <p><i>Уметь</i> Применить нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности Методы принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу</p>

		<p><i>Владеть</i></p> <p>Навыками работы с нормативно-правовой базой в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Методами принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу</p>
<p>владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p>	ПК-19	<p><i>Знать:</i></p> <p>- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;</p> <p>Подходы к анализу экономики общественного сектора макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>основными показателями и критериями эффективности административно-управленческой деятельности</p> <p>Подходами к анализу экономики общественного сектора макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства</p>

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.Б.05 «Теория и механизмы современного государственного управления»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.05	Теория и механизмы современного государственного управления	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Системы государственного и муниципального управления Стратегическое управление Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне Государственная политика и управление Менеджмент в государственной и муниципальной службе Государственное регулирование регионального сектора экономики Принятие и исполнение государственных решений	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-19

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
--	----------------------	------------------------

Контактная работа	24	20
Лекций	8	6
Лабораторных работ	-	-
Практических занятий	16	14
Самостоятельная работа обучающихся	93	115
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен в 1 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Эволюция теории государственного управления

Три этапа эволюции теорий государственного управления. Первый этап - конец XIX - начало XX в (М. Вебер, а также В. Вильсон, Ф. Гудноу и другие). Второй этап - 1910-1950 гг. (Дж. М. Кейнс) Начало третьего этапа - 50-е годы 20 века (Т. Парсонс, П. Лазарсфельд, В. Томпсон, Д. Истон, Г. Алмонд и др).

Взгляды русских государствоведов на государственное управление (А.Д. Градовский, Б.Н. Чичерин, Н.М. Коркунов)

Тема 2. Государство как система и объект научных исследований.

Основные подходы к исследованию государственного управления

Тема 3. Организация государственного управления.

Методы и средства государственного управления.

Принципы государственного управления.

Принятие решений в системе государственного управления

Тема 4. Механизм государственного управления.

Распределение и разграничение полномочий между уровнями государственной власти

Тема 5. Механизм государственного управления.

Оптимизация функций и структуры органов государственной власти

Тема 6. Механизм государственного управления.

Кадровая политика в системе государственного управления

Тема 7. Механизм государственного управления.

Информационное обеспечение государственного управления

Тема 8. Современные проблемы государственного управления.

Изменения в административной сфере и управление изменениями. Модернизация государственного управления

Тема 9. Современные проблемы государственного управления.

Оценка эффективности государственного управления

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления»/ Н.В.Филина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

1. Наименование дисциплины: Б1.Б.06 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ПК-11	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты применения методов верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и планировании деятельности государственных и муниципальных служб; - методы и технологии, в том числе и информационные технологии, верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и планировании деятельности государственных и муниципальных служб; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные методы верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и

		<p>планировании деятельности государственных и муниципальных служб;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и технологии, в том числе и информационные технологии, верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и планировании деятельности государственных и муниципальных служб; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и планировании деятельности государственных и муниципальных служб; - методами и технологиями, в том числе и информационными технологиями, верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников при анализе и планировании деятельности государственных и муниципальных служб.
<p>способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач</p>	<p>ПК-12</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты использования информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб; - методы использования информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб; - использовать информационные технологии и специализированные программные средства для решения различных исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами использования информационных технологий для решения различных

		<p>исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб;</p> <p>- методами использования информационных технологий и специализированных программных средств для решения различных исследовательских и административных задач государственных и муниципальных служб.</p>
<p>способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза</p>	<p>ПК-13</p>	<p><i>Знать</i></p> <p>- основные теоретические аспекты оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе анализа и синтеза;</p> <p>- методы и современные программные средства оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе математических методов и моделей, анализа и синтеза;</p> <p><i>Уметь</i></p> <p>- применять основные методы оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе анализа и синтеза;</p> <p>- применять методы и современные программные средства оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе математических методов и моделей, анализа и синтеза;</p> <p><i>Владеть</i></p> <p>- основными методами оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе анализа и синтеза;</p> <p>- методами и современными программными средствами оценки информации и принятия конструктивных управленческих решений в сфере государственной и муниципальной службы на основе математических методов и моделей, анализа и синтеза;</p>

<p>способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>	<p>ПК-14</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические аспекты систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - методы и современные программные средства систематизации и обобщения информации на основе использования математических методов и моделей при подготовке предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные методы систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - применять методы и современные программные средства систематизации и обобщения информации на основе использования математических методов и моделей при подготовке предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - методами и современными программными средствами систематизации и обобщения информации на основе использования математических методов и моделей при подготовке предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления ;
---	--------------	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.Б.06 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.06	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	Теория механизмы современного государственного управления	и Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	20
<i>Лекций</i>	4	4
<i>Лабораторных работ</i>	4	6
<i>Практических занятий</i>	16	10
Самостоятельная работа обучающихся	21	43
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен в 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Экономико-математические модели и методы и их применение в деятельности государственных и муниципальных служб.

Введение в математическое моделирование социально-экономических процессов. Классификация математических моделей, используемых при анализе, оценке и планировании деятельности государственных и муниципальных служб. Принципиальная схема построения моделей социально-экономических моделей.

Тема 2. Фундаментальные социально-экономические математические модели, применяемые при анализе, оценке и планировании деятельности государственных и муниципальных служб. Определение фундаментальной социально-экономической модели. Примеры простых фундаментальных экономико-математических моделей, применяемых на практике.

Тема 3. Математические модели оптимизации ресурсов и принятия эффективных управленческих решений. Общий случай математической постановки задачи оптимизации. Методы оптимизации и распределения ресурсов на основе задачи линейного программирования. Методы многопараметрической оптимизации в процессах планирования, управления и принятий решений.

Тема 4. Линейное программирование. Каноническая форма задачи линейного программирования. Приведение общей задачи линейного программирования к канонической форме. Графический метод решения задач линейного программирования. Свойства решения задачи линейного программирования

Тема 5. Симплексный метод решения задач линейного программирования. Идея симплекс-метода. Алгоритм симплексного метода. Примеры решения задач симплексным методом

Тема 6. Теория двойственности. Формулировка двойственной задачи линейного программирования. Её экономическая интерпретация. Теоремы двойственности и их значения для экономического анализа. Ценовая интерпретация двойственных оценок.

Тема 7. Транспортная задача. Формулировка транспортной задачи и варианты её постановки. Различные способы получения начального допустимого (базисного, опорного) решения. Получение оптимального плана транспортной задачи с использованием распределительного метода, метода потенциалов и метода дифференциальных рент. Стандартные пакеты прикладных программ.

Тема 8. Модели целочисленного линейного программирования. Постановка задачи целочисленного линейного программирования. Метод Гомери. Метод ветвей и границ.

Тема 9. Динамическое программирование. Принцип оптимальности Беллмана. Алгоритм решения. Область применения динамического программирования. Экономические приложения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»/ С.Х. Мухаметдинова – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Теория организации и организационное поведение

1. **Наименование дисциплины:** Б1.Б.07 «Теория организации и организационное поведение»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы функционирования и управления организацией <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами анализа проблем современной компании и умением прогнозировать будущее организации.
способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы и принципы теории организации; • методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем; • методологические основы формирования эффективных групп и команд; • роль стимулирования, коммуникаций, <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемы организаций, предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений; • управлять поведением людей в организации, • находить пути повышения эффективности их деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

		<ul style="list-style-type: none"> • способами регулирования конфликтов в организации ненасильственным путем
<p>способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>	ПК-3	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • общую методологию и сущность системы государственного и муниципального управления; • структуру и механизм функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в России; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления; • применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития региона, организации <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления; • Навыками планирования и организации работу органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватную целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти • Навыками распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.Б.07 «Теория организации и организационное поведение»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.Б.07	Теория организации и организационное поведение	Теория механизмы современного государственного управления	и Стратегическое управление человеческими ресурсами, Теория и практика принятия управленческих решений	ОК-2, ОПК-1, ПК-3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	10
<i>Лекций</i>	8	2
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	8
Самостоятельная работа обучающихся	48	58

Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 3 семестре	зачет в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Понятие и сущность организации. Теория организации в системе наук. Методы исследования в теории организации. Развитие теории организации

Организация как система

Понятие и основные свойства организации как системы. Классификация систем. Организация как открытая система

Тема 2. Жизненный цикл организации

Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса.

Тема 3. Виды организации

Формальные и неформальные организации. Понятие и сущность социальной организации. Классификация организаций. Организационно-правовые формы российских компаний. Групповые организационные формы. Франчайзинг

Законы и принципы организации

Понятие зависимости, закономерности и закона в теории организации. Закон необходимого разнообразия (закон Эшби). Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития. Закон единства анализа и синтеза. Закон самосохранения. Закон развития. Закон единства анализа и синтеза. Закон информированности и упорядоченности. Закон композиции и пропорциональности (гармонии). Специфические законы социальной организации. Принципы организации.

Структура организации

Понятие и сущность структуры организации. Координационные механизмы в организации. Принципы группирования работ. Принципы группирования работ. Базовые элементы организационной структуры. Типы организационных структур. Многомерные организации

Тема 4. Организационная культура

Понятие и сущность организационной культуры. Функции организационной культуры. Классификация организационных культур.

Тема 5. Организационные изменения

Понятие «организационные изменения». Модель организационных изменений. Интеграция и взаимодействие в процессе организационных изменений. Оптимизация организационной структуры. Понятие обучающейся организации

Тема 6. Теории поведения человека в организации

Становление концепции организационного поведения. Понятие организационного поведения. Системный подход к изучению организационного поведения

Личность и организация. Человеческий фактор в социально-экономических системах. Современные теории личности. Особенности взаимодействия личности и организации. Трудовая адаптация персонала. Стимулирование и мотивация персонала, управление деловой карьерой.

Тема 7. Коммуникативное поведение в организации

Понятие коммуникации и коммуникационного процесса. Коммуникационные сети и стили. Виды делового общения. Коммуникативные барьеры, методы их преодоления

Тема 8. Формирование группового поведения в организации

Понятие группы и базовые теории групп. Этапы формирования и классификация групп. Создание эффективной команды. Групповая сплоченность.

Лидерство в организации. Понятие и типология лидерства. Основные теории лидерства. Управленческая позиция и личность руководителя. Базовые роли руководителя

Тема 9 Роль организационной культуры в организации

Понятие организационной культуры, ее функции. Основные теории организационно культуры (типология организационной культуры). Важнейшие элементы организационной культуры. Формирование и развитие организационной культуры в организации.

Тема 10. Изменения в организации и управление нововведениями

Жизненные стадии и циклы организации. Особенности организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям и способы его преодоления.

Тема 11. Управление организационным поведением

Модель организационного поведения. Поведенческий маркетинг. Типовые программы организационного развития. Управление деловым общением. Манипуляции в деловом общении. Управление организационными конфликтами. Социально-психологические регуляторы поведения человека

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория организации и организационное поведение»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Проектное управление в государственном и муниципальном управлении

1. Наименование дисциплины: Б1.В.01«Проектное управление в государственном и муниципальном управлении»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Проектное управление в государственном и муниципальном управлении**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>	ПК-14	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; • законодательство, нормативно-правовую базу, регулирующую муниципальное управление; • организационные принципы, методологические основы и технологии муниципального управления; • понятийно-терминологический аппарат в области современного муниципального управления; • современные тенденции развития муниципального управления. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. • структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы; • систематически применять знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; • пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки информации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками подготовки проектов нормативных правовых актов, их технико-экономического обоснования; • навыками обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ; • навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.
<p>способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях</p>	ПК-16	<p><i>знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности групповой работы и методы кооперации при реализации междисциплинарных проектов • теоретические основы планирования проекта; • организационные структуры управления проектами; • практические аспекты организации и особенности основных проектных ролей (проектный комитет, проектный офис, руководитель, директор, куратор проекта и т.п.); <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать реализацию проекта; • распределять проектные роли (проектный комитет, проектный офис, руководитель, директор, куратор проекта и т.п.) <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методическими основами управления рисками проекта; навыками принятия управленческих решений, выявления и анализа проблем, препятствующих результативному принятию решений; • навыками межличностного взаимодействия и работы в

		проектных командах.
--	--	---------------------

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.01«Проектное управление в государственном и муниципальном управлении»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.01	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне, Государственная политика и управление, Принятие и исполнение государственных решений	ПК-14, ПК-16

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 8 зачетных единиц – 288 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	72	28
<i>Лекций</i>	18	8
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	54	20
Самостоятельная работа обучающихся	189	247
Контроль	27	13
Формы промежуточной аттестации	Зачет в 1 семестре, Экзамен в 2 семестре	Зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теоретико-методологические основы проектного управления

Исторические предпосылки зарождения проектного управления. Теоретические концепции и школы, обусловившие появление профессиональной деятельности по управлению проектами. Основные этапы развития профессиональной деятельности по управлению проектами за рубежом. Управление проектами в Советском Союзе и России.

Эволюция методов проектного менеджмента. Появление матричной ОСУ. Методы СРМ, PERT. Методы (PERT/COST), (RPSM, RAMPS и др.). Теория игр, управление конфигурацией. Появление компьютерных программ для автоматизации процессов проектного менеджмента. Методы управления командой. Методы управления рисками, развитие интернет-технологий и т.д.

Роль и место проектного управления в современных условиях.

Российские и международные стандарты в управлении проектами.

Тема 2. Особенности управления внешними и внутренними проектами различных социально-экономических систем

Проекты в сфере публичного менеджмента как часть системы государственного регулирования. Критерии эффективности управления публичными проектами. Модели государственных проектов. Этапы развития проектного управления в сфере публичного

менеджмента. Примеры крупных государственных проектов и их особенности. ФЦП и ПНП как современные примеры проектного менеджмента в сфере государственного управления.

Бизнес-проекты: особенности и масштабы распространения. Внутренние проекты в бизнес-среде и их сферы применения. Внешние проекты частного бизнеса. Государственно-частное партнерство в сфере реализации крупных внешних проектов. Примеры «внешних» проектов.

Тема 3. Программно-целевое управление общественным сектором экономики и бюджетирование, ориентированное на результат

Зарождение программно-целевого управления в Советском Союзе и его особенности. Программно-целевое управление общественным сектором на современном этапе. Формы осуществления программно-целевого управления. Федеральные целевые программы. Федеральные адресные инвестиционные программы. Национальные проекты. Государственные корпорации. Бюджетный процесс и программно-целевое управление. Особенности трехлетнего бюджетного планирования. Бюджетирование, ориентированное на результат, как современный способ финансирования различных проектов и программ.

Тема 4. Проекты, программы, портфель проектов как особый объект управления

Проекты, программы, портфель проектов. Признаки, отличительные черты, задачи управления.

Субъекты управления проектами. Их роли и основные интересы.

Типы организационных структур управления проектом. Управление проектами по центрам ответственности. Жизненный цикл проекта.

Основные функциональные особенности управления проектами (Инициация проекта. Структурное, стратегическое и организационное планирование).

Тема 5. Особенности национального программирования.

Национальные проекты и программы как основные инструменты реализации стратегических планов социально-экономического развития. Законодательные и организационные основы государственного программирования. Виды стратегических документов. Обзор национальных проектов и государственных программ. Концепция развития РФ до 2020 г.

Тема 6. Методические основы разработки и оценки программ

Критерии отбора проблем для программной проработки. Организационный механизм разработки и реализации целевой программы: разработка концепции целевой программы, принятие решения о разработке целевой программы, ее утверждение. Структура и содержание целевых программ. Методика формирования целевых про

грамм. Содержательный анализ целевых программ. Разделы целевой программы и требования к их формированию. Особенности проектной деятельности в муниципальных органах власти.

Тема 7. Современные технологии проектного управления

Методологии управления проектами. Планирование и оптимизация проекта. Контроллинг в управлении проектами.

Основные проектные роли. Практика организации проектного офиса.

Отчетность и мотивация проектной деятельности.

Тема 8. Управление инвестициями, финансами и рисками проекта

Риск-менеджмент проекта. Методы и средства управления.

Экономическое обоснование проектов. Финансирование проектов.

Практика расчетов эффективности проектов и управления их реализацией.

Разработка бюджета проекта. Проектные сметы.

Тема 9. Особенности проектного управления в органах власти

Место и специфика применения проектного подхода в органах государственной и муниципальной власти.

Нормативно-правовое регулирование внедрения проектного управления в органах государственной и муниципальной исполнительной власти РФ

Основные этапы внедрения проектного управления в органах власти.

Разработка плана («дорожной карты») внедрения проектного управления в регионе.
Опыт передовых субъектов РФ во внедрении проектного управления.

Тема 10. Теоретико-методологические основы проектной деятельности в социальной сфере

Проблема управление проектами в социально-экономической сфере. Экономическое содержание инвестиционного проекта: понятие и системообразующие функции в экономике. Проблема управления проектами в экономике: системный подход. Понятие и методы оценки инвестиционной привлекательности предприятия.

Сетевое планирование социального проекта.

Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта. Проектный анализ. Разработка бизнес-плана проекта.

Организационное моделирование проекта. Основные модели реализации государственно-частных проектов. Принятие решений о реализации социальных проектов. Механизмы реализации проектов.

Проектное финансирование. Сущность и виды проектного финансирования. Международная практика проектного финансирования. Синдицированное кредитование

Мониторинг проекта. Комплексная экспертиза социальных проектов. Завершение проекта. Распространение результатов.

Тема 11. Развитие компетенций менеджера проекта

Лидерство в управлении проектами. Сферы ответственности и компетенции руководителя проекта.

Навыки межличностного общения руководителя проекта.

Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проектное управление в государственном и муниципальном управлении»/ Е.А.Косьмина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2017. – 25 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Системы государственного и муниципального управления

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.02 «Системы государственного и муниципального управления»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом

Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Системы государственного и муниципального управления**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • общую методологию и сущность системы государственного и муниципального управления; • структуру и механизм функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в России; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления; • применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития региона, организации <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления; • Навыками планирования и организации работу органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватную целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти • Навыками распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; • Методы анализа и планирования • Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести анализ и составить план в сфере профессиональной деятельности • <i>применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития;</i> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами анализа и планирования • Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России; • Принципы и подходы к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля • Методы стратегического, текущего и оперативного

		<p>контроля</p> <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать и организовывать работу органа публичной власти адекватную стратегии развития • распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; • Разрабатывать план и мероприятия стратегического, текущего и оперативного контроля • Разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципами и подходами к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля • Методами стратегического, текущего и оперативного контроля
<p>владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности</p>	ПК-8	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы управления операциями в профессиональной сфере деятельности • современные методы управления операциями в профессиональной сфере деятельности <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Управлять основными операциями в профессиональной сфере деятельности <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципами управления операциями в профессиональной сфере деятельности • современными методами управления операциями в профессиональной сфере деятельности
<p>способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</p>	ПК-10	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности • Методы принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Применить нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности • Методы принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками работы с нормативно-правовой базой в сфере профессиональной деятельности • Методами принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу
<p>готовностью планировать совокупность мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп</p>	ДПК-5	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Показатели, характеризующие качество и уровень жизни социальных групп общества • Подходы к планированию совокупности мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризовать и рассчитать показатели, характеризующие качество и уровень жизни социальных групп общества

	<ul style="list-style-type: none"> • Обосновать и составить совокупность мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками расчета показателей, характеризующих качество и уровень жизни социальных групп общества • Навыками к планированию совокупности мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп
--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.02 «Системы государственного и муниципального управления»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.02	Системы государственного и муниципального управления	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления, Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне, Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе, Государственная политика и управление, Менеджмент в государственной и муниципальной службе, Теория и практика принятия управленческих решений	ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ДПК-5

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	36	16
<i>Лекций</i>	6	2
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	30	14
Самостоятельная работа обучающихся	117	155
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен во 2 семестре	экзамен в 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Научные основы системы государственного управления

Научные школы: саксонская (США, Канада, Великобритания) — большая свобода предпринимательства; западно-европейская (Франция, Италия, Испания, Португалия) — активное государственное регулирование с помощью индикативного планирования, большая доля государственного сектора; социально ориентированная (Германия, Австрия, Голландия) — подчеркнута социальная направленность государства; скандинавская (Швеция, Дания, Норвегия) — паритетность государственного и частного капитала, ясно выраженная социальная направленность; патерналистская (Япония) — усиленное государственное регулирование, использование традиций в современном производстве

Тема 2. Структура и функции органов государственной власти.

Взаимодействие правительственных учреждений в механизме государственного управления

1. Законодательный (представительный) орган государственной власти.
2. Высший исполнительный орган государственной власти.
3. Иные органы государственной власти, образуемые в соответствии с конституцией (уставом) субъекта РФ (в частности, может быть установлена должность высшего должностного лица субъекта РФ).

Тема 3. Государственное администрирование в системе государственного управления

Организация и функционирование государственной власти в деятельности бюрократического аппарата. Специальные функции: программирование; организация; распорядительство; координация; контроль.

Тема 4. Система муниципального управления

Система, элементы, объект и субъект муниципального управления. Место муниципального управления в системе местного самоуправления. Система муниципального управления

Элементы системы муниципального управления. Субъект и объект муниципального управления. Структура субъекта муниципального управления.

Тема 5. Формирование и реализация государственной политики.

Этапы формирования и реализации государственной политики (политический цикл): определение общественных проблем и целей политики (инициирование политики); разработка и легитимация государственной политики (формирование политики); осуществление и мониторинг государственной политики (осуществление политики); оценка и регулирование государственной политики (оценка политики).

Три модели формирования и реализации государственной политики. Модель «сверху - вниз», модель «снизу - вверх», «смешанная» модель.

Виды государственной политики: экономическую, социальную, топливно-сырьевую, административную, экологическую, иностранную, военную, национальной безопасности, кадровую, демографическую, культурную, информационную, аграрную, правовую, научно-техническую.

Общий механизм определения политических целей и приоритетов.

Критерии выбора альтернатив государственной политики: экономические показатели; социальные показатели; политические показатели; технические показатели; показатели результативности.

Реализация государственной политики. Механизм реализации государственной политики. Процесс реализации политических целей. Целевые программы.

Оценка реализации государственной политики. Государственный контроль

Тема 6. Государственное управление социально-экономическим развитием.

Объекты, принципы и методы государственного регулирования экономики

Тема 7. Государственное управление социально-экономическим развитием.

Государственное управление основными хозяйственными комплексами

Тема 8. Государственное управление социально-экономическим развитием.

Государственно-частное партнёрство в системе государственного управления

Тема 9. Государственное управление социально-экономическим развитием.
Управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «**Системы государственного и муниципального управления**»/ С.М.Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Муниципальное управление и местное самоуправление

1. Наименование дисциплины: Б1.В.03«Муниципальное управление и местное самоуправление»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Муниципальное управление и местное самоуправление**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и	ПК-3	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• общую методологию и сущность системы государственного и муниципального управления;• структуру и механизм функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в России; <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• анализировать среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления;• применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития региона, организации

внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления; • Навыками планирования и организации работу органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватную целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти • Навыками распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8	<p><i>Знать</i> Принципы управления операциями в профессиональной сфере деятельности современные методы управления операциями в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Уметь</i> Управлять основными операциями в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Владеть</i> Принципами управления операциями в профессиональной сфере деятельности современными методами управления операциями в профессиональной сфере деятельности</p>
способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ПК-14	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; • законодательство, нормативно-правовую базу, регулирующую муниципальное управление; • организационные принципы, методологические основы и технологии муниципального управления; • понятийно-терминологический аппарат в области современного муниципального управления; • современные тенденции развития муниципального управления. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. • структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы; • систематически применять знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; • пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки информации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками подготовки проектов нормативных правовых актов, их технико-экономического обоснования; • навыками обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ; • навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.03** «Муниципальное управление и местное самоуправление» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.03	Муниципальное управление и местное самоуправление	Теория и механизмы современного государственного управления,	Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне, Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе, Управление государственной и муниципальной собственностью, Государственная политика и управление, Менеджмент в государственной и муниципальной службе	ПК-3; ПК-8; ПК-14

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	16
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	30	14
Самостоятельная работа обучающихся	117	153
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	Экзамен в 2 семестре, курсовая работа во 2 семестре	экзамен во 2 семестре, курсовая работа во 2 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие и сущность местного самоуправления.

Принципы и функции местного самоуправления

Тема 2. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах

Модель местного самоуправления. Англосаксонская модель местного самоуправления. Ее характерные черты.

Континентальная модель местного самоуправления.

Смешанные модели.

Иберийская модель местного самоуправления. Советская модель местного управления. Прямое государственное управление на местах. Модель, основанная на религиозном подходе.

Способы формирования местных органов власти. Наибольшее распространение получили следующие организационные формы:

"Сильный мэр - слабый совет", "Сильный совет - слабый мэр", "Совет - управляющий", Комиссионная форма, комбинированные организационные формы.

Тенденции в развитии зарубежных моделей местного самоуправления.

Тема 3. Правовая основа местного самоуправления

Конституция РФ, федеральные законы, Европейской хартией местного самоуправления.

Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления в РФ

Система территориального планирования в РФ, ее правовые и нормативные основы. Градостроительство и территориальное планирование. Значение территориального планирования для регионального развития. Генеральная схема расселения РФ. Схема территориального планирования региона: принципы разработки, состав и содержание. Использование Схем территориального планирования для разработки отраслевых программ и иных инструментов регионального развития.

Регион как объект управления и основа региональной экономики. Понятие региона. Сущность и функции региона. Классификация регионов. Сущность, цели и основные подходы анализа региональной экономики. Основные понятия, цели и задачи региональной политики. Экономическая безопасность территории

Территориальное устройство РФ. Основные принципы устройства РФ

Тема 5. Финансово-экономическая основа местного самоуправления

Муниципальная собственность. Местные бюджеты и иные финансовые ресурсы местного самоуправления. Имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления, а также в соответствии с законом иная собственность, служащая удовлетворению потребностей населения муниципального образования.

Тема 6. Организационная основа местного самоуправления

Понятие организационных основ местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в городах – субъектах РФ, ЗАТО и наукоградах.

Устав муниципального образования. Представительные органы местного самоуправления: понятие, структура и порядок формирования. Общие положения о статусе депутата – члена выборного органа местного самоуправления. Общая характеристика правового статуса администрации муниципального образования. Глава муниципального образования: статус и полномочия

Тема 7. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления

Муниципальные выборы. Местный референдум. Территориальное общественное самоуправление. Собрания, конференции граждан. Народная правотворческая инициатива. Обращения граждан. Публичные слушания. Иные формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления РФ

Тема 8. Компетенции местного самоуправления

Понятие компетенции органов местного самоуправления. Предметы ведения органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления.

Тема 9. Ответственность и гарантии в системе местного самоуправления

Правонарушения и ответственность. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления

Тема 10. Теории муниципального управления. Муниципальная кадровая служба

Тема 11. Муниципальный маркетинг. Связь с общественностью

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 25 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Экономика общественного сектора

Наименование дисциплины: Б1.В.04 «Экономика общественного сектора»
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Экономика общественного сектора**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание, механизм организации экономики общественного сектора в современных условиях мирового хозяйства в целом и в условиях экономики Российской Федерации. - показатели анализа профессиональной деятельности <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать общие положения экономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства, влияние общественных доходов и расходов

		<p>на размещение ресурсов, распределение и перераспределение доходов, оценка эффективности экономической деятельности государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства.</p> <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами информационного анализа о современном состоянии экономической теории государства, основных теоретических концепциях, описывающих все стороны функционирования общественного сектора,
<p>Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</p>	ПК-5	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - направление развития соответствующего вида экономической деятельности -методы анализа и диагностики выполнения плановых программ, определение их экономической эффективности <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять методы анализа, диагностики бизнес - процессов организаций -контролировать и анализировать вопросы социального партнерства, договоры поставщиков услуг <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия решений и их реализации на практике
<p>Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>	ПК-6	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции развития политических процессов в мире <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий вопросов международной конкуренции <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе - навыками анализа мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции
<p>Владение навыками использования инструментов экономической политики</p>	ПК-9	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты экономической политики <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий анализа экономической политики <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными инструментальными средствами для обработки инструментов экономической политики
<p>Владение</p>	ПК-19	<p><i>Знать</i></p>

методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства		<ul style="list-style-type: none"> - показатели анализа экономики общественного сектора <i>Уметь</i> - применять методики анализа экономики общественного сектора <i>Владеть</i> - методами поиска основных источников формирования средств и направления их расходования, последствиях перераспределительных действий государства - макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.04 «Экономика общественного сектора»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.04	Экономика общественного сектора	Дисциплина изучается на первом курсе и предшествующих дисциплин нет.	Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	ОПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-19

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	36	12
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	30	8
Самостоятельная работа обучающихся	81	123
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 2 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Предмет экономики общественного сектора

Предмет экономики общественного сектора, история исследований в этой области, современная политическая экономия.

Обоснование роли государства в экономике. Рынок и государство, изъяны рынка и меры государственного вмешательства. Государственная собственность и государственные рынки.

Изъяны государства. Границы частного и общественного секторов. Развитие общественного сектора и эффективность экономики.

Тема 2. Провалы рынка

Понятие и классификация внешних эффектов. Положительные и отрицательные внешние эффекты.

Проблема внешних эффектов: различие между частными и общественными затратами на производство блага.

Тема 3. Общественные блага

Общественные блага: понятие и свойства. Классификация общественных благ и примеры их обеспечения, производства и финансирования.

Чистые и смешанные общественные блага. Международные, общенациональные и локальные общественные блага.

Социально значимые общественные блага. Проблема безбилетника. Дилемма заключенного.

Тема 4. Доходы общественного сектора

Источники доходов общественного сектора.

Налоги. Налоговые поступления. Доходы государственных предприятий.

Мобилизация средств государственных предприятий. Принудительный характер налогов. Налоговая система.

Налоги, таможенные пошлины, обязательные отчисления в государственные внебюджетные фонды. Федеральные и региональные налоги. Прямые и косвенные налоги.

Тема 5. Расходы общественного сектора

Формы общественных расходов. Перемещение выгод и сферы действия программ общественных расходов.

Искажающее действие общественных расходов. Чистые потери. Денежные выплаты. Натуральные выдачи, субсидии. Взаимозависимые предпочтения и общественные расходы.

Общественное страхование. Взаимосвязь социальной помощи, общественного и частного страхования.

Тема 6. Эффективность общественных расходов

Оценка затрат и результатов в частном и общественном секторах. Критерии оценивания.

Производительность. Результативность. Эффективность. Рациональность общественного выбора. Общественные выгоды. Общественные издержки.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика общественного сектора»/ О.В. Сергиенко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 20 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Наименование дисциплины: Б1.В.05 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Правовое обеспечение государственного и муниципального управления**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10;	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, регламентирующие основную профессиональную деятельность государственного и муниципального служащего. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы и справочные правовые системы при выработке решений в собственной профессиональной деятельности.

		<i>Владеть</i> - навыками формулировки решений в профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством,
способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ПК-14;	<i>Знать</i> - компетенцию и функции органов государственного и муниципального управления эффективности <i>Уметь</i> - Применять методы системного анализа для формулировки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления <i>Владеть</i> - навыками анализа и обобщения информации
готовность к практическому применению знаний основ законодательства Российской Федерации в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности	ДПК-2	<i>Знать</i> - основные нормативно-правовые акты, регулирующие определенную должностными обязанностями сферу служебной деятельности <i>Уметь</i> - применять знаний основ законодательства в в сфере служебной деятельности <i>Владеть</i> - навыками практического применения знаний основ законодательства в сфере служебной деятельности

4. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
Дисциплина **Б1.В.05 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.05	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Системы государственного и муниципального управления, Муниципальное управление и местное самоуправление	Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе, Принятие и исполнение государственных решений	ПК-10; ПК-14; ДПК-2

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	12
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	22	8
Самостоятельная работа обучающихся	53	87
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 3 семестре

Учебным планом по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» предусмотрена курсовая работа.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1 Сущность, предмет, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления

Понятие и элементы правового обеспечения государственного и муниципального управления как системы. Предмет правового обеспечения государственного и муниципального управления. Принципы правового регулирования сферы правового и муниципального управления. Методы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления.

Тема 2 Субъекты и формы правового обеспечения государственного и муниципального управления

Многообразие субъектов и форм правового обеспечения и регулирования государственного и муниципального управления. Субординационный порядок правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Роль разных ветвей государственной власти в правовом регулировании государственного и муниципального управления, их полномочия. Система и формы правового регулирования. Требования к системе нормативных правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием государственного и муниципального управления.

Тема 3 Правовое регулирование системы, полномочий и структуры органов государственного и муниципального управления. Положения об органах государственного и муниципального управления, административные регламенты их работы.

Понятие «органы государственного управления». Законодательство о системе, структуре и деятельности органов государственного и муниципального управления. Виды полномочий органов государственной власти и местного самоуправления. Правовое регулирование компетенции органов государственного и местного самоуправления. Порядок определения правового статуса органа государственного и муниципального управления.

Структура правового статуса органов государственного и муниципального управления. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры органов государственного и муниципального управления.

Тема 4 Правовые требования к решениям органов государственного и муниципального управления и порядок их принятия и обжалования

Сущность решений органов государственного и муниципального управления, их содержание и формы. Законность решений органов государственного и муниципального управления. Соблюдение компетенции органов государственного и муниципального управления. Организационно-правовые формы принятия решений органов государственного и муниципального управления. Оформление решения органов государственного и муниципального управления в качестве документа. Издание решений органов государственного и муниципального управления.

Тема 5 Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Понятие и смысл законности в государственном и муниципальном управлении. Формы и методы обеспечения законности в государственном и муниципальном управлении. Законность, рациональность и правопорядок. Прокурорский надзор за законностью актов государственного и муниципального управления. Судебный контроль за законностью актов государственного и муниципального управления. Новые требования к контрольной деятельности органов государственного контроля и надзора (обновление технологий контроля, комплексность проверок, сокращение и ликвидация дублирования в работе контрольных органов). Взаимодействие государственного и общественного контроля. Проблемы развития демократических начал контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении.

Тема 6 Правовое регулирование взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества

Организационно-правовые формы взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества. Роль институтов гражданского общества в модернизации государственного и муниципального управления. Взаимодействие государственных и общественных институтов в реализации антикоррупционной политики. Анализ эффективности взаимодействия институтов гражданского общества с органами государственного и муниципального управления.

Тема 7 Правовой мониторинг и роль юридической службы в обеспечении государственного и муниципального управления

Понятие и процесс правового мониторинга. Роль юридической службы в правовом обеспечении государственного и муниципального управления.

Тема 8 Правовое обеспечение реформирования и демократизации государственного и муниципального управления.

Научные подходы к реформированию и демократизации государственного и муниципального управления: научные подходы. Актуальные проблемы правового обеспечения реформы и демократизации сферы государственного и муниципального управления в современной России.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»/ О.В. Анохина. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 55 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры и магистратуры, одобренное на

заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Стратегическое управление

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.06«Стратегическое управление»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Стратегическое управление**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4	<i>Знать</i> главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; Методы анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления <i>Уметь</i> Провести анализ и составить план в сфере профессиональной деятельности <i>применять современные методика и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития;</i> <i>Владеть</i> Методами анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
способностью понимать	ПК-6	<i>Знать</i> Предпосылки современных тенденций развития политических

<p>современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>		<p>процессов в мире, мировой экономики и глобализации Теории международной конкуренции <i>Уметь</i> понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации ориентироваться в вопросах международной конкуренции <i>Владеть</i> способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации знаниями, достаточными для того, чтобы, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>
<p>способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>	<p>ПК-7</p>	<p><i>Знать</i> структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России; - основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики. Принципы и подходы к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методы стратегического, текущего и оперативного контроля <i>Уметь</i> планировать и организовывать работу органа публичной власти адекватную стратегии развития -распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Разрабатывать план и мероприятия стратегического, текущего и оперативного контроля Разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля <i>Владеть</i> Принципами и подходами к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методами стратегического, текущего и оперативного контроля</p>
<p>владением навыками выявления и анализа факторов, влияющих на конкретные социально-экономические и политические процессы и деятельность органов государственного и муниципального управления</p>	<p>ДПК-3</p>	<p><i>Знать</i> Методы выявления и анализа факторов, влияющих на конкретные социально-экономические и политические процессы в обществе Методы выявления и анализа факторов, влияющих на деятельность органов государственного и муниципального управления <i>Уметь</i> Применить методы выявления и анализа факторов, влияющих на конкретные социально-экономические и политические процессы в обществе Применить методы выявления и анализа факторов, влияющих на деятельность органов государственного и муниципального управления <i>Владеть</i> Методами выявления и анализа факторов, влияющих на конкретные социально-экономические и политические процессы в обществе Методами выявления и анализа факторов, влияющих на деятельность органов государственного и муниципального управления</p>

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.06 «Стратегическое управление»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.06	Стратегическое управление	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении, Теория и механизмы современного государственного управления, Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	Стратегическое управление человеческими ресурсами, Государственное регулирование регионального сектора экономики, Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием, Принятие и исполнение государственных решений	ПК-4; ПК-6; ПК-7; ДПК-3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	16
<i>Лекций</i>	8	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	8
Самостоятельная работа обучающихся	80	92
Контроль		4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 3 семестре	зачет в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Стратегические проблемы развития.

Предпосылки разработки стратегии. Основные понятия стратегического управления. Школы стратегий менеджмента. Портфель стратегий.

Тема 2. Стратегический анализ среды Концепция цепочки создания стоимостей

Тема 3. Разработка и реализация стратегии

Разработка стратегии организации. Стратегии бизнес-единиц. Реализация стратегии организации.

Тема 4. Типы стратегий

Стратегия диверсификации. Стратегия управления качеством. Стратегический маркетинг. Стратегия внешнеэкономической деятельности

Тема 5. Методы анализа стратегий

Финансовые методы анализа стратегий. Методы определения качества стратегий. Статистические методы. Динамика показателей стратегии и их прогноз. Методы анализа неопределенности и рисков. Ценовая модель капитальных активов. Управление запасами.

Тема 6. Стратегическое управление в государственном управлении.

Виды стратегий в государственном управлении. Планирование и прогнозирование в государственном управлении. Методы анализа альтернатив. Реализация стратегий в государственном управлении.

Тема 7. Стратегическое управление в муниципальном управлении.

Виды стратегий в муниципальном управлении. Планирование и прогнозирование в муниципальном управлении. Методы анализа альтернатив. Реализация стратегий в муниципальном управлении.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «**Стратегическое управление**»/ С.М.Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.07«Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты	Код	Перечень планируемых результатов
------------	-----	----------------------------------

освоения ОПОП (содержание компетенции)	компетенции	обучения по дисциплине
<p>владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	ПК-2	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Технологии организации процессов в организации • Методы и правила принятия управленческих решений • Признаки кризисных ситуаций и принципы управления в кризисных ситуациях • направления государственной политики в области противодействия коррупции в Российской Федерации и на территории Омской области; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовать управленческий процесс в организации • Принимать управленческие решения в кризисных ситуациях • анализировать политические и общественные процессы в регионах роста коррупционных проявлений, выявлять причины и условия существования коррупции; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Технологиями организации процессов в организации • Методами и правилами принятия управленческих решений • Признаками кризисных ситуаций и принципами управления в кризисных ситуациях
<p>способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</p>	ПК-10	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовую базу по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих; • Методы принятия решений в профессиональной сфере, • учитывающих правовую и нормативную базу <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Применить нормативно-правовую базу в сфере профессиональной деятельности • Методы принятия решений в профессиональной сфере, учитывающих правовую и нормативную базу • уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками работы с нормативно-правовой базой в сфере профессиональной деятельности • правовой терминологией; • Методами принятия решений в профессиональной сфере, • учитывающих правовую и нормативную базу
<p>способностью диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений</p>	ДПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • политические основы и политические технологии противодействия коррупции в сфере государственного управления; • знать механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям <p>способы диагностирования этических проблем и основные модели принятия этических управленческих решений</p>

		<p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • давать оценку этическим проблемам и применять основные модели принятия этических управленческих решений • строить свою профессиональную деятельность на основе требований доктринальных документов и законодательства в сфере противодействия коррупции; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками применения модели принятия этических управленческих решений • Навыками диагностирования этических проблем и
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.07«Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.07	Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе	Теория и механизмы современного государственного управления, Системы государственного и муниципального управления, Муниципальное управление и местное самоуправление	Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне, Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе, Управление государственной и муниципальной собственностью, Государственная политика и управление, Менеджмент в государственной и муниципальной службе	ПК-2; ПК-10; ДПК-4

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	16
<i>Лекций</i>	14	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	14	12
Самостоятельная работа обучающихся	53	83
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	Экзамен в 3 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Правовое регулирование противодействия коррупции в субъектах РФ

Понятие коррупции определено Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции (Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и др.)

Система правовых средств противодействия коррупции субъекта.

Структура региональных антикоррупционных программ.

Тема 2. Институциональные основы противодействия в субъектах РФ

- органы государственной власти субъекта Российской Федерации, координирующие деятельность по противодействию коррупции на территории данного субъекта Российской Федерации;

- постоянно действующие органы исполнительной власти субъекта Федерации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;

- ведомственные рабочие группы, совещательные и экспертные комиссии, создаваемые в рамках органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- территориальные органы федеральных органов государственной власти, участвующие в реализации направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации;

- институты гражданского общества, в том числе общественного контроля.

Тема 3. Общая характеристика программ противодействия коррупции субъектов РФ

Основные способы борьбы с коррупцией. Национальная стратегия противодействия коррупции и Национальный план противодействия коррупции

Тема 4. Противодействие коррупции в наиболее коррупциогенных сферах ГМУ. Регулирование публичных услуг в субъектах РФ и муниципальных образованиях и программы противодействия коррупции.

Тема 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов субъектов РФ

• Закон Омской области от 29 июня 2017 г. N 1983-ОЗ "О противодействии коррупции в Омской области" Статья 10. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Омской области, муниципальных нормативных правовых актов и их проектов

• Федеральный закон от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (с изменениями и дополнениями)

• Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (с изменениями и дополнениями)

Тема 6. Институты общественного и парламентского контроля в целях противодействия коррупции.

Понятие и признаки коррупции. Сферы проявления и основные факторы коррупции. Исторические и социальные корни коррупции. Коррупция в современной России.

Политика государства в сфере взаимодействия институтов гражданского общества и органов законодательной власти.

Тема 7. Кадровая работа в системе ГМС и противодействие коррупции

Проект Указа Президента РФ "О федеральной программе "Развитие государственной гражданской службы Российской Федерации (2015 - 2018 годы)" и плане мероприятий по развитию государственной гражданской службы Российской Федерации на 2015 - 2018 годы" (по состоянию на 14.11.2014)

Тема 8. Мониторинг в сфере противодействия коррупции в субъектах РФ

Анализ действующих правовых актов; Исследование результатов применения мер по предупреждению, пресечению коррупции и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «**Современные механизмы противодействия коррупции на государственной муниципальной службе**»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2017. – 21 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне

1. Наименование дисциплины: Б1.В.08 «Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
---	-----------------	---

<p>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>ОК-2</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • направления и методы осуществления социально-экономической политики на муниципальном уровне; • порядок разработки решений по реализации социально-экономической политики на муниципальном уровне <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать направления реализации социально-экономической политики на муниципальном уровне; • принимать социально ответственные решения по реализации мероприятий социально-экономической политики на муниципальном уровне <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методами реализации социально-экономической политики на муниципальном уровне; • навыками разработки решений по реализации социально-экономической политики на муниципальном уровне
<p>владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</p>	<p>ПК-5</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности социально-экономического развития на муниципальном уровне; • методы анализа направлений социально-экономической политики на муниципальном уровне <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять тенденции социально-экономического развития на муниципальном уровне; • анализировать эффективность социально-экономической политики на муниципальном уровне <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • современными методами диагностики, анализа социально-экономических проблем на муниципальном уровне; • навыками принятия решений в сфере социально-экономической политики на муниципальном уровне

4. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.08 «Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компе-
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается	для которых содержание данной	

		содержание данной учебной дисциплины	учебной дисциплины является опорой	тенций
Б1.В.08	Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне	Муниципальное управление и местное самоуправление Управление государственной и муниципальной собственностью	Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием Принятие и исполнение государственных решений	ОК-2 ПК-5

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единицы – 144 академических часа
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	42	16
<i>Лекций</i>	14	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	28	12
Самостоятельная работа обучающихся	75	119
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Методологические основы социально-экономической политики на муниципальном уровне

Понятие социально-экономической политики.

Объекты социально-экономической политики на муниципальном уровне.

Инструменты и методы осуществления социально-экономической политики.

Зарубежный опыт социально-экономической политики на муниципальном уровне.

Тема 2. Территориальная основа социально-экономической политики на муниципальном уровне

Признаки и типология муниципальных образований.

Муниципальное хозяйство и ресурсы муниципального образования.

Структура органов местного самоуправления в Российской Федерации.

Управление ресурсами на местном уровне.

Тема 3. Управление муниципальной собственностью

Понятие муниципальной собственности.

Конституционно-правовые основы приобретения права муниципальной собственности.

Управление муниципальной собственностью и его особенности.
Муниципальные предприятия: классификация и проблемы функционирования.
Критерии оценки эффективности управления муниципальной собственностью.

Тема 4. Предпринимательская деятельность и ее значение для социально-экономического развития муниципального образования

Теоретические и правовые основы государственной политики поддержки малого предпринимательства.

Формы и методы государственной поддержки малого предпринимательства.

Проблемы развития малого предпринимательства на территории муниципального образования.

Тема 5. Экономический потенциал устойчивого развития муниципального образования

Информационное обеспечение анализа и диагностики уровня социально-экономического развития муниципального образования.

Оценка производственно-ресурсного потенциала на муниципальном уровне.

Экономический потенциал как условие устойчивого развития муниципального образования.

Тема 6. Финансы и их значение в решении задач социально-экономического развития муниципального образования

Сущность и структура муниципальных финансов.

Функции и роль муниципальных финансов в социально-экономическом развитии муниципальных образований.

Локальные финансовые рынки и их значение для социально-экономического развития муниципального образования.

Тема 7. Социальная политика на муниципальном уровне

Особенности социальной политики на муниципальном уровне.

Система социальной защиты населения.

Проблема занятости на местном уровне.

Муниципальная жилищная политика.

Муниципальная политика в сфере образования.

Муниципальная политика в сфере здравоохранения.

Тема 8. Прогнозирование и программирование социально-экономического развития муниципального образования

Прогнозирование как инструмент реализации социально-экономической политики на муниципальном уровне.

Классификация программ социально-экономического развития.

Стратегическое планирование социально-экономического развития.

Оценка эффективности государственных и муниципальных программ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне» / Н.В. Черноножкина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
6. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
7. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
8. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Стратегическое управление человеческими ресурсами

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.09 «Стратегическое управление человеческими ресурсами»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие толерантности; • социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия социальных групп <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <p><i>Владеть навыками</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<p>владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	ПК-1	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> основы управления персоналом; технологии управления персоналом; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> формировать команду для решения поставленных задач; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> технологиями управления персоналом, навыками формирования команды для решения поставленных задач.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.09«Стратегическое управление человеческими ресурсами»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.09	Стратегическое управление человеческими ресурсами	Теория организации и организационное поведение Менеджмент в государственной и муниципальной службе	Преддипломная практика Дипломное проектирование	ОПК-3 ПК-1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	50	14
<i>Лекций</i>	20	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	30	10
Самостоятельная работа обучающихся	67	121
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 4 семестре	экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основы стратегического управления человеческими ресурсами

Понятия «управление человеческими ресурсами», «управление персоналом», основные подходы. Эволюция (развитие) концепции управления человеческими ресурсами. Необходимость изменения общей парадигмы управления. Цели управления человеческими ресурсами. Модели управления человеческими ресурсами: модель соответствия, гарвардская схема, модель Р.Уолтона, Дэвида Геста, и др. Актуальность изучения дисциплины. Управление человеческими ресурсами как теория и как практика. Основные виды деятельности в сфере управления человеческими ресурсами. Понятие «стратегическое управление человеческими ресурсами». Сфера стратегического управления человеческими ресурсами. Разница между «Управлением персоналом» и «Управлением человеческими ресурсами». Смысл и цели стратегического управления человеческими ресурсами.

Тема 2. Подходы к стратегическому управлению персоналом

Подходы к стратегическому управлению человеческими ресурсами. Подход, ориентированный на ресурсы, их потенциал. Модель «потенциал ресурсов». Модель «стратегическое соответствие». Основные подходы к разработке стратегий ЧР (формулировка Р.Ричардсона и М.Томпсона). Модели «наилучшее практическое решение», «наилучшее соответствие», «конфигурационный» подход. Ограничения концепции стратегического управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами. Основные подсистемы управления человеческими ресурсами. Организационная культура и стратегическое управление человеческими ресурсами.

Тема 3. Методы управления персоналом

Методы управления персоналом и человеческими ресурсами. Сущность административных методов управления человеческими ресурсами. Развитие данной группы методов. Экономические методы управления человеческими ресурсами, их развитие. Особенности социально-психологических методов управления человеческими ресурсами. Существующие тенденции, подходы к развитию методов управления человеческими ресурсами. Реализация методов управления человеческими ресурсами.

Тема 4. Формулирование и реализация стратегий развития персонала

Стратегия и стратегическое планирование. Управление, ориентированное на высокие показатели работы. Модель управления, ориентированного на высокий уровень приверженности. Управление, ориентированное на высокий уровень участия. Разработка стратегий организации. Согласование стратегий бизнеса и управления человеческими ресурсами. Достижение горизонтальной согласованности. Реализация стратегий управления человеческими ресурсами. Проблемы при реализации стратегий. Изложение стратегии. Управление человеческими ресурсами при различных видах стратегии организации. Комбинация различных вариантов стратегий.

Тема 5. Стратегическое развитие персонала

Стратегические цели развития персонала. Место стратегии развития в системе управления персоналом предприятия. Организационное обучение. Подходы к видам обучения. Принципы организационного обучения Р. Харрисона. Сущность обучения. Процесс обучения. Обучение на рабочем месте. Непрерывное обучение и развитие. Самоуправляемое обучение. Профессиональное обучение. Стратегический подход к профессиональному обучению. Процесс и условия эффективного обучения. Оценка профессионального обучения.

Планирование личного развития. Цель планирования личного развития. Процесс планирования личного развития. Выявление потребностей в развитии. Средства удовлетворения потребностей. Планирование действий по личному развитию. Ответственность за планирование личного развития. Внедрение планирования личного развития.

Тема 6. Система стратегического управления персоналом

Понятие, принципы и этапы процесса стратегического управления. Кадровая стратегия. Типы кадровых стратегий. Взаимосвязь кадровой политики и кадровой стратегии организации. Элементы стратегии управления человеческими ресурсами. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку стратегии управления персоналом. Реализация стратегии управления персоналом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами»/ Е.А.Дмитренко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 26 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе

Наименование дисциплины: Б1.В.10 «Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе» Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10;	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, регламентирующие основную профессиональную деятельность государственного и муниципального служащего. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы и справочные правовые системы при выработке решений в собственной профессиональной деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формулировки решений в профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством,
способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ПК-11;	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии достаточности и необходимости получаемой информации для принятия профессиональных компетентных решений; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексно изучать массивы получаемой информации для принятия профессиональных компетентных решений; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников.
способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	ПК-12	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии, позволяющие оптимизировать процесс решения различных исследовательских и административных задач; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать компетентные решения исследовательских и административных задач; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.10 «Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.10	Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-10; ПК-11; ПК-12

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	40	22
<i>Лекций</i>	10	6
<i>Лабораторных работ</i>	10	-
<i>Практических занятий</i>	20	16
Самостоятельная работа обучающихся	113	149
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 4 семестре	экзамен во 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

1. Правовая информация и правовая информатика

Информация и информационное общество. Правовая информация, ее классификация. Предмет и задачи правовой информатики. Понятие информации. Виды и формы представления информации. Основные характеристики информации: целевое назначение, полнота, своевременность, точность, достоверность, полезность, ценность.

2. Информационные процессы, информационные технологии, информационные ресурсы.

Понятие, виды и структура информационных систем.

3. Понятие, виды, источники и носители правовой информации.

Структура правовой информации. Системы классификации правовых актов: назначение, функции и виды. Способы распространения правовой информации. Использование компьютерных технологий для накопления, обработки, поиска и передачи правовой информации.

4. Понятие, назначение и виды автоматизированных информационных систем (АИС). Автоматизированные информационно-поисковые системы (АИПС) правовой информации.

Автоматизированные информационно-поисковые системы (АИПС) правовой информации. Информационно-поисковый язык, правовой тезаурус. Тематические классификаторы.

5. Применение АИПС в правотворческой и правореализационной деятельности.

Основные свойства СПС: полнота, обновление и структура информационного банка, юридическая обработка правовой информации. Поисковые и сервисные возможности СПС. Справочно-правовые системы (СПС): Консультант Плюс, Гарант, Кодекс. Поисковые и сервисные возможности СПС.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»/ О.В. Анохина. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 55 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Управление государственной и муниципальной собственностью

Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.01 «Управление государственной и муниципальной собственностью» Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников..

Процесс изучения дисциплины «**Управление государственной и муниципальной собственностью**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-3;	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, регламентирующие основную профессиональную деятельность государственного и муниципального служащего. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы и справочные правовые системы при выработке решений в собственной профессиональной деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формулировки решений в профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством,
способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ПК-4;	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компетенцию и функции органов государственного и муниципального управления эффективности <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять методы системного анализа для формулировки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и обобщения информации

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.01 «Управление государственной и муниципальной собственностью»** является дисциплиной базовой части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	Теория и механизмы современного государственного управления	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении,	ПК-3; ПК-4;

			Системы государственного и муниципального управления	
--	--	--	--	--

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	16
<i>Лекций</i>	8	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	93	119
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен во 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

Содержание отношений собственности. Собственность как категория экономики, финансов и управления. Структура отношений собственности. Формы собственности. Федеральная собственность, собственность субъектов РФ, порядок отношения государственного имущества к разным уровням собственности. Объекты государственной и муниципальной собственности. Основы преобразования форм и отношений собственности. Концептуальные основы построения системы управления государственной и муниципальной собственностью. Основные функции организации управления государственной собственностью федеральных и региональных органов власти. Направления рационализации структуры и механизм эффективности функционирования государственной и муниципальной собственности.

Тема 2. Система управления государственной собственностью.

Сущность и принципы управления государственной собственностью. Содержание системы управления государственной собственностью. Функции и структура органов управления государственной собственностью. Преобразование форм и отношений собственности. Особенности приватизации разных объектов собственности. Варианты обращения имущества в государственную собственность. Состояние и проблемы организации управления государственной собственностью. Ипотека, залоговые аукционы, аренда, доверительное управление: их содержание, назначение и роль в управлении использованием государственной собственности. Управление объектами государственной собственности: имущественные комплексы унитарных предприятий, акционерная собственность государства, эффективность управления недвижимостью, недропользование, земельные ресурсы и т.д. Методы оценки собственности. Контроль за эффективным использованием государственной собственности. Общие понятия, причины и признаки банкротства организаций и предприятий.

Тема 3. Система управления муниципальной собственностью.

Муниципальная собственность как материальная основа местного самоуправления. Основные способы формирования муниципального имущества. Факторы, определяющие особенность муниципального хозяйства. Основные финансовые потоки между движимой и недвижимой составляющими муниципального имущества. Характеристика объектов управления муниципальной собственностью. Органы местного самоуправления как субъекта управления. Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости. Организация, планирование и финансирование деятельности компаний, управляющих муниципальной недвижимостью. Оценка муниципальной недвижимости: определение рыночной стоимости в процессе приватизации, выпуска акций, долей (вкладов), в процессе эмиссии новых акций, продажи неплатежеспособных предприятий, а также иных сделок. Проблемы налогообложения имущества и доходов. Определение балансовой стоимости. Определение ликвидационной стоимости. Функциональные подсистемы управления муниципальной недвижимостью: планирование и прогнозирование использования муниципальной собственности; маркетинг и мониторинг недвижимости; аудиторская проверка, инвентаризация, учет и контроль за использованием муниципальной недвижимости.

Тема 4. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.

Содержание и характеристика недвижимого имущества. Основные фонды предприятия как часть его имущества. Содержание и характеристика движимого имущества. Оценка оборудования, транспортных средств. Эффективное управление денежными и финансовыми активами предприятия: долговыми обязательствами и т.д. Амортизация основных фондов. Оценка и переоценка основных фондов предприятия. Амортизационная политика предприятия. Содержание нематериальных активов предприятия как части внеоборотных активов и имущества предприятия. Амортизация и оценка нематериальных активов. Формы предоставления государственной и муниципальной собственности во владение и использование другим организациям (на правах: аренды, доверительного управления, оперативного управления, концессии, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования). Система оценочных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Тема 5. Особенности процесса оценки недвижимости в условиях современного российского рынка.

Понятие, цели и принципы оценки недвижимости. Стоимость недвижимости и ее основные виды. Основные этапы процесса оценки недвижимости. Факторы спроса и предложения на рынке недвижимости. Основные формы регулирования оценочной деятельности. Методы оценки недвижимости: метод капитализации доходов, метод дисконтирования денежных потоков, сравнительный метод, метод расчета восстановительной стоимости и т.д. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью»/ М.Б. Дюжева. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 55 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Государственные и муниципальные финансы

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.02 «Государственные и муниципальные финансы»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • основное содержание и функции государственных и муниципальных финансов, структуру бюджетной системы России; • механизмы организации, планирования, движения и контроля государственных и муниципальных финансов <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать систему государственных и муниципальных финансов; • выявлять проблемы во взаимодействия звеньев финансовой системы государства и органов местного самоуправления; • организовывать и планировать бюджетный процесс по формированию бюджетов всех уровней <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой анализа системы

		государственных и муниципальных финансов; <ul style="list-style-type: none"> • навыками организации и планирования бюджетного процесса по формированию бюджетов всех уровней
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none"> • содержание финансовой политики и элементы финансового механизма; • инструменты реализации финансовой политики <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать финансовую политику на государственном и муниципальном уровне; • применять знания инструментов финансовой политики при составлении прогнозов и планировании социально-экономического развития на государственном и муниципальном уровне <i>Владеть</i> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа финансовой политики на государственном и муниципальном уровне; • навыками использования инструментов финансовой политики при составлении прогнозов и планировании социально-экономического развития на государственном и муниципальном уровне

5. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.02 «Государственные и муниципальные финансы»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственные и муниципальные финансы	Успешное освоение программ бакалавриата	Государственная политика и управление Государственное регулирование регионального сектора экономики Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	ПК-4 ПК-9

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единицы – 144 академических часа

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	24	16
<i>Лекций</i>	8	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	16	12
Самостоятельная работа обучающихся	93	119
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 1 семестре	экзамен в 3 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Финансы и финансовая система

1. Понятие государственных финансов как науки о финансировании государственной деятельности.
2. Предпосылки появления финансов.
3. Эволюция финансов в процессе развития товарно-денежных отношений.
4. Сущность финансов. Функции финансов: распределительная, регулирующая и контрольная.
5. Роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства и в процессе расширенного воспроизводства.
6. Структура системы государственных и муниципальных финансов, характеристика основных элементов и их назначение.
7. Формирование финансовых ресурсов: создание финансовых ресурсов, первичное распределение финансовых ресурсов, перераспределение финансовых ресурсов.
8. Финансовая система общества: понятие, состав.
9. Принципы построения государственной финансовой системы.
10. Характеристика сфер и звеньев государственной финансовой системы Российской Федерации: государственный бюджет, местные бюджеты, государственный кредит, внебюджетные специальные фонды, государственное страхование, финансы государственных предприятий.
11. Принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности.
12. Основы функционирования финансов коммерческих предприятий.
13. Финансы организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность. Финансовые рынки.

Тема 2. Управление государственными финансами. Государственный финансовый контроль

1. Финансы как объект управления.
2. Субъекты управления финансами, объекты управления финансами.
3. Органы управления финансами.

4. Методы управления финансами: финансовое планирование и прогнозирование.
5. Государственные и муниципальные финансы, влияние на их организацию функциональных особенностей и уровней управления.
6. Институциональные формы управления государственными и муниципальными финансами.
7. Сущность, виды, формы и методы проведения финансового контроля.
8. Основные виды государственного финансового контроля.
9. Органы финансового контроля на разных уровнях управления и их функции.
10. Роль контроля за исполнением бюджетов, его место в бюджетном процессе.
11. Содержание контроля за исполнением бюджетов, его виды, формы и методы.
12. Негосударственный финансовый контроль.

Тема 3. Финансовая политика

1. Содержание и значение финансовой политики государства
2. Принципы формирования финансовой политики
3. Типы финансовой политики.
4. Финансовая политика России на современном этапе социально-экономического развития
5. Направления государственной финансовой политики
6. Финансовая политика предприятия
7. Финансовый механизм, его использование в реализации финансовой политики
8. Современная финансовая политика Российской Федерации на различных уровнях управления.

Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетная система, межбюджетные отношения

1. Бюджет государства
2. Принципы формирования бюджета государства
3. Современное бюджетное устройство РФ
4. Принципы федеративного устройства РФ
5. Бюджетный кодекс
6. Структура бюджетной системы РФ
7. Принципы бюджетной системы РФ
8. Бюджетные полномочия федеральных органов государственной власти
9. Бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов РФ
10. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления
11. Принципы бюджетного федерализма
12. Модели бюджетного федерализма
13. Межбюджетные отношения
14. Механизм межбюджетных отношений в России
15. Межбюджетные трансферты
16. Бюджетное устройство
17. Бюджетные права и бюджетное регулирование

Тема 5. Федеральный бюджет. Бюджеты субъектов РФ

1. Государственные финансы. Структура государственных финансов
2. Федеральные финансы
3. Региональные финансы
4. Федеральный бюджет РФ

5. Формирование доходов федерального бюджета РФ
6. Условия возникновения расходных обязательств
7. Классификация расходов бюджета
8. Правовая основа расходов бюджета
9. Бюджетные обязательства
10. Региональные бюджеты субъектов РФ
11. Бюджетный процесс и его участники
12. Сбалансированность бюджетов
13. Дефицит бюджета и источники его покрытия
14. Консолидированные бюджеты

Тема 6. Государственные внебюджетные фонды РФ

1. Социально – экономическая сущность внебюджетных фондов.
2. Организационно – правовые основы функционирования внебюджетных фондов в РФ.
3. Государственные социальные внебюджетные фонды.
4. Пенсионный фонд РФ, его место и значение в системе пенсионного обеспечения.
5. Бюджет Пенсионного фонда РФ.
6. Доходы бюджета ПФ РФ.
7. Общая характеристика источников и методы формирования доходов бюджета Пенсионного фонда РФ.
8. Использование средств Пенсионного фонда РФ: направления, формы, пути повышения эффективности их использования.
9. Территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации, их функции.
10. Фонд социального страхования РФ, состав его доходов, направления расходования средств, управление средствами фонда, контроль за формированием и использованием средств Фонда социального страхования.
11. Фонд обязательного медицинского страхования, доходы федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, их состав и структура.
12. Перспективы развития государственных социальных внебюджетных фондов.
13. Специальные внебюджетные фонды.

Тема 7. Сущность и функции муниципальных финансов

1. Муниципальные финансы: сущность, функции
2. Причины обособленности муниципальных финансов от государственных финансов
3. Роль муниципальных финансов в развитии муниципального образования
4. Муниципальные образования
5. Бюджет муниципального образования: сущность, правовые основы
6. Экономическая основа местного самоуправления

Тема 8. Формирование доходов бюджетов муниципальных образований и условия возникновения расходных обязательств

1. Доходы местного бюджета
2. Структура доходов местных бюджетов по составу и типам муниципальных образований
3. Формирование налоговых доходов бюджетов муниципальных районов
4. Неналоговые доходы местных бюджетов
5. Возникновение расходных обязательств муниципальных образований

6. Порядок и источники финансирования расходных обязательств муниципальных образований
7. Дефицит местного бюджета
8. Источники финансирования дефицита местного бюджета

Тема 9. Государственные и муниципальные заимствования

1. Сущность государственного кредита.
2. Функции государственного кредита: распределительная, регулирующая, контрольная.
3. Управление государственным кредитом.
4. Задачи, решаемые в процессе управления государственным кредитом.
5. Российская Федерация как заемщик.
6. Внутренние займы Федерации.
7. Внутренние займы субъектов РФ.
8. Государственные ценные бумаги
9. Международные кредиты
10. Международные кредитно-финансовые организации
11. Российская Федерация как гарант. Российская Федерация как кредитор.
12. Бюджетные кредиты и ссуды: внутренние кредиты и ссуды, кредиты субъектов РФ, внешние кредиты.
13. Муниципальные займы.

Тема 10. Государственный и муниципальный долг

1. Понятие и структура государственного долга
2. Виды и срочность долговых обязательств
3. Государственный долг субъекта РФ
4. Муниципальный долг
5. Этапы управления государственным долгом
6. Инструменты по управлению государственным долгом
7. Стратегическое управление государственным долгом
8. Оперативное управление государственным и муниципальным долгом

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 23 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Государственная политика и управление

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.ДВ.02.01 «Государственная политика и управление»
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Государственная политика и управление» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4	<p><i>Знать</i> главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; Методы анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления</p> <p><i>Уметь</i> Провести анализ и составить план в сфере профессиональной деятельности <i>применять современные методика и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития;</i></p> <p><i>Владеть</i> Методами анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления</p>
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9	<p><i>Знать</i> Основные направления экономической политики Основные инструменты экономической политики</p> <p><i>Уметь</i> Определить сферу и необходимость применения основных инструментов экономической политики</p> <p><i>Владеть</i> Методологическим инструментарием направлений экономической политики</p>

3. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02.01** «Государственная политика и управление» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.Д В.02.01	Государственная политика и управление	Теория и механизмы современного государственного управления,	Государственное регулирование регионального сектора экономики, Принятие и исполнение государственных решений	ПК-4; ПК-9

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	14
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	22	10
Самостоятельная работа обучающихся	125	157
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	Экзамен в 3 семестре	Экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Методологические основы государственной политики и управления

Объект курса «Государственная политика и управление». Предмет: основные пути, направления, методы, способы реформирования госполитики и управления, их внешних и внутренних связей. Цель и задачи изучения курса. Методология.

Тоталитарный, демократический и государственно-религиозный методологические подходы.

Цели государственного управления. Виды управления. Специфика государственного управления. Принципы государственного управления. Метод государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления.

Свойства управляемых объектов. Уровни управляемых объектов: человек в проявлениях его сознания, поведения, трудовой и общественной деятельности, в своей ценностной социально-продуктивной активности; коллективы и объединения людей, выступающие первичной формой общения и совместной деятельности; общество в целом, его социальные образования, отношения, связи и процессы, возникающие в нем вследствие активности людей и их объединений.

Целеполагание в государственном управлении. Функции государственного управления. Методы государственного управления

Тема 2. История развития государственно-управленческой мысли

Истоки управленческой мысли. Управленческие идеи Нового времени. Новейшая история управленческой мысли. Этапы развития государственного управления как науки

Тема 3. Государственная политика: сущность и виды

Государственная политика: понятие и виды. Элементы государственной политики (определение целей и приоритетов развития общества; разработку и планирование политической стратегии; анализ и оценку затрат по альтернативным программам и политикам; обсуждение и консультирование; выбор и принятие государственных решений; мониторинг и оценка выполнения).

Виды государственной политики. Экономическая, социальная, экологическая, военная, культурная, информационная.

Тема 4. Политическая власть и государственное управление

Интерпретации понятия политической власти и государственного управления. Государственное управление как система. Сравнение системных характеристик политики и управления.

Тема 5. Политический режим и государственная власть

Политический режим и государственная власть. Авторитарные типы государственного управления. Демократический тип государственного управления.

Тема 6. Принятие политических решений в государственном управлении

Понятие и методологические основы принятия управленческого решения. Механизм принятия решения в системе государственного управления. Теории принятия государственных решений. Особенности государства как субъекта принятия решений. Субъекты и объекты государственного управления. Многоуровневый характер принятия государственных решений.

Тема 7. Планирование и прогнозирование государственной политики

Прогнозирование в государственном управлении. Виды прогнозов: социально-экономические; демографические; прогнозы трудовых ресурсов и рабочей силы; прогнозы в отношении природных ресурсов; социальные макроэкономические прогнозы; макроэкономические прогнозы конъюнктуры внутреннего и внешнего рынков; прогнозы в научно-технической сфере; военно-политические; внешнеэкономические прогнозы.

Сводные макроэкономические прогнозы. Методы прогнозирования: экстраполяции, факторного прогнозирования, модельного прогнозирования, метод экспертного прогнозирования.

Планирование как процесс. Типы планов краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные планы. Дискретное планирование и для непрерывно-скользящее планирование. Формы государственного планирования: 1) плановой концепции, с обязательным ее утверждением на государственном уровне; 2) государственных директивных плановых установок долгосрочного характера; 3) индикативного планирования через разработку и принятие на государственном уровне индикативных планов; 4) государственных целевых программ; 5) государственного планового заказа; 6) формирование государственного бюджета как финансового плана государства; 7) принятие государственных планов и программ приватизации и использования государственного имущества; 8) государственных инвестиционно-инновационных проектов.

Тема 8. Программно-целевой метод управления

Понятие программно-целевого метода управления. Программно-целевой метод. Понятия «программная область», «параметры программы», «структура программы».

Структура программы: целевой (содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программными методами, цели, задачи, сроки и этапы программы), исполнительный (система программных мероприятий), ресурсный (объемы, источники ресурсов), организационный (механизм реализации, организация управления и контроль, оценка последствий, паспорт программы) блоки.

Содержание программно-целевого управления. Технология разработки программы. Классификация государственных программ. Оценка государственных программ.

Современные проблемы использования программно-целевого подхода в региональной экономике Российской Федерации.

Понятие эффективности государственного управления. Социальная эффективность государственного управления. Измерение эффективности государственного управления.

Тема 9. Особенности государственной политики в различных сферах и отраслях экономики

Промышленная и инновационная политика государства. Роль промышленного комплекса в реализации социально-экономической политики и обеспечении национальной безопасности. Особенности промышленного комплекса России.

Аграрная политика государства: содержание и цели. Особенности современной аграрной политики в странах с развитой рыночной экономикой и переходной экономикой. Институциональные преобразования в аграрном секторе. Земельная реформа и формирование эффективных хозяйственных структур в АПК. Проблемы в развитии АПК России. Доктрина продовольственной безопасности России.

Социальная политика государства: понятие, принципы формирования, механизм реализации. Модели социального рыночного хозяйства и социальной политики в западной экономике. Меры и механизмы реализации социальной политики в РФ и за рубежом. Совокупность программных документов, определяющих социальную политику. Показатели эффективности социальной политики. Система социального страхования и социальной защиты.

Государственное регулирование доходов. Сохранение государственных гарантий минимальной заработной платы. Регулирование цен на социально-значимые виды продукции. Пенсионная реформа в РФ. Проблемы дифференциации доходов. Государственное регулирование рынка рабочей силы, отношений между трудом и капиталом. Место и роль служб занятости населения.

Реформирование жилищно-коммунальной сферы, системы образования, здравоохранения. Демографическая политика. Зарубежный опыт организации систем образования, здравоохранения.

Государственное регулирование регионального развития. Центр и регионы: проблемы взаимоотношений и баланс интересов. Неоднородность российского экономического пространства и необходимость государственного регулирования социально-экономических процессов. Формы регулирования регионального развития: разграничение форм собственности, закрепление части федеральных налогов за субъектами федерации, дотации, субвенции, трансферты, социально-экономические программы развития регионов. Федеральный финансовый фонд поддержки субъектов федерации (ФФФПСФ) и его функции. Фонд софинансирования социальных расходов. Фонд регионального развития.

Региональная политика РФ как система целей и задач органов государственной власти по управлению политическим, экономическим и социальным развитием регионов страны. Основные принципы и цели региональной политики. Обеспечение экономических, социальных, правовых и организационных основ федерализма в РФ. Создание единого экономического пространства. Гарантирование социальных прав граждан. Выравнивание условий социально-экономического развития регионов. Механизм реализации региональной политики государства.

Тема 10. Государственная политика и национальная безопасность

Политика обеспечения национальной безопасности. Концепция национальной безопасности Российской Федерации.

Доктрина обеспечения национальной безопасности. Национальные цели и приоритеты. Цели национальной безопасности. Взаимосвязь элементов политики национальной безопасности.

Направления политики национальной безопасности: нормативное, организационное, материальное

Конфликты как объект государственного управления. Нормативный характер институционализации конфликта в государственном управлении. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами

Тема 11. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления.

Факторы, влияющие на формирование типа государственности. Современные концепции государства. Классификация современных государств. Формы государства в современном мире: монархическая; поликратическая; сегментарная.

Принцип разделения властей. Система разделения властей. Современные модели государственного устройства. Проблема децентрализации в современных унитарных странах. Регионализованные страны. Причины децентрализации управления.

Современные модели федерализма. Способы разграничения компетенций федеративных государств. Основные модели систем органов государственной и муниципальной власти.

Глава государства. Особенности правового статуса монарха. Президентская власть в современном мире. Президент и Правительство. Правительство в зарубежных странах. Способы формирования Правительства. Система государственной службы в зарубежных странах: открытая, закрытая.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Государственная политика и управление»/ Н.В.Филина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Территориальный маркетинг

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.02.02«Территориальный маркетинг»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Территориальный маркетинг» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать	ПК-1	<i>Знать</i> главные теоретические концепции территориального маркетинга в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления; Методы анализа в области государственного и муниципального управления; методы маркетинга взаимоотношений; <i>Уметь</i> Принимать управленческие решения Составить план в сфере профессиональной деятельности

команды для решения поставленных задач		применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, <i>Владеть</i> Методами формирования команды по продвижению территориального продукта Методами анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8	<i>Знать</i> Сущность территориального маркетинга, субъекты и объекты маркетинга, классификации конкурентных преимуществ территории Комплекс территориального маркетинга <i>Уметь</i> Определить сферу и необходимость применения основных инструментов территориального маркетинга Анализировать маркетинговую среду территории и провести сегментирование регионов <i>Владеть</i> Методологическим инструментарием позиционирования территорий Технологиями внедрения территориального маркетинга

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02«Территориальный маркетинг»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.02.02	Территориальный маркетинг	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Системы государственного и муниципального управления	Реализация социально-экономической политики на муниципальном уровне	ПК-1 ПК-8

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	14
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	22	10
Самостоятельная работа обучающихся	125	157

Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	Экзамен в 3 семестре	Экзамен в 4 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность некоммерческого маркетинга

Специфика маркетинга в сфере услуг. Отличительные характеристики услуги. Общественные блага. Продвижение результатов некоммерческой деятельности. Маркетинговая деятельность некоммерческих образований и территориальное управление.

Тема 2. Субъекты территориального маркетинга

Субъекты управления территориями. Классификация субъектов территориального маркетинга. Уровни территориального маркетинга.

Тема 3. Маркетинговая среда территории

Ресурсы и среда территории. Внешняя макро и микросреда региона. Учет факторов внешней среды территории.

Тема 4. Территориальный продукт

Категория территориального продукта. Классификация территориального продукта. Цена территориального продукта. Специализация территорий. Продвижение продукта.

Тема 5. Анализ территориального продукта страны

Имидж и символика страны. Формирование странового имиджа страны. Технологии измерения конкурентоспособности страны. Трактовка цветов флага. Локализация территориального продукта страны.

Тема 6. Процессы сегментации и дифференциации применительно к маркетингу страны

Сегментация в страновом маркетинге. Виды территориальных единиц страны. Дифференциаторы страны первого и второго рода.

Тема 7. Международный маркетинг, повышение конкурентоспособности страны

Задачи повышения конкурентоспособности. Программы сотрудничества. Активность России. Классификация конкурентных преимуществ страновых объединений (ШОС, БРИКС и др.)

Тема 8. Средства территориального маркетинга. Бренд территорий

Комплекс маркетинга. 12 Р регионального маркетинга.

Тема 9. Сегментирование рынка региона

Подходы и факторы и сегментирования территорий. Привлекательность рыночных сегментов в территориальном маркетинге. Критерии оценки территорий. Микросегментация в территориальном маркетинге.

Тема 10. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность региона

Классификации конкурентных преимуществ территории. Сотрудничество территорий. Мягкие и жесткие дифференциаторы территорий. Инвестиционная стратегия территорий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
2. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
3. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Антикризисное управление

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.03.01 «Антикризисное управление»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Антикризисное управление» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением организационным и способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2	<i>Знать</i> Технологии организации процессов в организации Методы и правила принятия управленческих решений Признаки кризисных ситуаций и принципы управления в кризисных ситуациях <i>Уметь</i> Организовать управленческий процесс в организации Принимать управленческие решения в кризисных ситуациях <i>Владеть</i> Технологиями организации процессов в организации Методами и правилами принятия управленческих решений Признаками кризисных ситуаций и принципами управления в кризисных ситуациях
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и	ПК-4	<i>Знать</i> Методы анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления <i>Уметь</i> Провести анализ и составить план в сфере профессиональной деятельности

муниципального управления		<i>Владеть</i> Методами анализа и планирования Методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
---------------------------	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.03.01 «Антикризисное управление»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикризисное управление	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении, Муниципальное управление и местное самоуправление, Экономика общественного сектора, Теория и механизмы современного государственного управления, Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	Применение правовых информационных систем на государственной и муниципальной службе, Государственное регулирование регионального сектора экономики, Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием, Принятие и исполнение государственных решений	ПК-2, ПК-4

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	18
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	22	14
Самостоятельная работа обучающихся	89	117
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность и причины кризисов в развитии организации.

Понятие кризиса, типология кризисов. Причины и симптомы возникновения кризисов. Типы организационных кризисов

Тема 2. Методология антикризисного управления.

Сущность антикризисного управления. Технология антикризисного управления

Тема 3. Условия обеспечения платежеспособности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 4. Комплексная диагностика состояния организации.

Методы, технологии, инструменты.

Тема 5. Диагностика несостоятельности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 6. Стадия неплатежеспособности организации. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности

Тема 7. Международная практика определения и прогнозирования несостоятельности организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 8. Формирование эффективной системы финансового планирования

Методы, технологии, инструменты.

Тема 9. Финансовое оздоровление неплатежеспособной организации

Методы, технологии, инструменты.

Тема 10. Реструктуризация организации в процессе антикризисного управления.

Сущность, цели и эффективность реструктуризации. Разработка программы реструктуризации. Управление процессом реализации преобразований

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Антикризисное управление»/ Г.А.Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Менеджмент в государственной и муниципальной службе

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.ДВ.03.02 «**Менеджмент в государственной и муниципальной службе**»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Менеджмент в государственной и муниципальной службе**»

направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• организационную структуру органов власти и принципы ее проектирования;• методы планирования и организации работы органов публичной власти;• порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;• планировать и организовывать работу органа публичной власти;• осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями <i>Владеть</i> <ul style="list-style-type: none">• навыками разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;• навыками планирования и организации работы органа публичной власти;• навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями

6. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «**Менеджмент в государственной и муниципальной службе**» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.03.02	Менеджмент в государственной и муниципальной службе	Теория и механизмы современного государственного управления Системы государственного и муниципального управления Муниципальное управление и местное самоуправление	Принятие и исполнение государственных решений Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	ПК-3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единицы – 144 академических часа
Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	28	18
<i>Лекций</i>	6	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	22	12
Самостоятельная работа обучающихся	89	117
Контроль	27	9
Формы промежуточной аттестации	экзамен в 3 семестре	экзамен в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность управления. Менеджмент в системе государственного и муниципального управления.

Цель и задачи курса «Менеджмент в государственной и муниципальной службе», взаимосвязь с другими дисциплинами.

Содержание понятия «менеджмент» и «управление».

Современные тенденции развития менеджмента.

Основные категории менеджмента. Закономерности и принципы менеджмента.

Администрирование и менеджмент в сфере государственного и муниципального управления.

Тема 2. Особенности становления и развития государственного управления в России

Этапы развития государственного управления в России.

Функции органов государственного и муниципального управления.

Концепция нового государственного менеджмента.

Концепция «рациональной бюрократии» М.Вебера и ее применение в менеджменте государственной и муниципальной службы.

Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте государственной и муниципальной службы.

Тема 3. Принципы, функции и методы менеджмента в государственной и муниципальной службе

Содержание и классификация функций управления по различным признакам: уровням управления, объектам управления, содержанию.

Понятие, сущность и классификация методов управления.

Экономические методы управления и их характеристика.

Организационно-распорядительные методы управления.

Социально-психологические методы управления, их основная цель.

Инструменты и методы государственного управления.

Методы муниципального управления.

Тема 4. Планирование как функция государственного управления

Планирование как функция управления.

Цели органов государственного и муниципального управления.

Особенности управления по целям.

Прогнозирование как составная часть планирования. Разновидности прогнозов.

Необходимость прогнозирования и использование его результатов в составлении планов социально-экономического развития.

Стратегическое планирование в деятельности органов государственного и муниципального управления.

Тема 5. Организация как функция управления. Организационные структуры органов государственного и муниципального управления.

Понятие организации как функции менеджмента.

Содержание понятия «организационная структура управления».

Типология организационных структур в органах государственного и муниципального управления.

Основные элементы ОСУ. Диапазон контроля и его влияние на ОСУ.

Виды и особенности ОСУ.

Этапы проектирования ОСУ.

Тема 6. Процесс контроля в государственной и муниципальной службе.

Контроль как функция управления.

Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Требования к контролю.

Этапы процесса контроля.

Характеристики эффективного контроля.

Содержание контроля за исполнением бюджетов, его виды, формы и методы.

Функции контрольных подразделений государственной и муниципальной службы. Их права и обязанности

Тема 7. Управление персоналом в государственной и муниципальной службе.

Содержание понятий «влияние» и «власть». Классификация форм власти и влияния.

Стили руководства.

Должности государственной и муниципальной службы.

Порядок замещения должностей государственной и муниципальной службы.

Содержание, цели и задачи кадрового планирования.

Оценка качеств и планирование рабочего времени менеджера в государственной и муниципальной службе.

Тема 8. Делегирование полномочий.

Понятие «делегирование полномочий» и классификация полномочий.

Процесс делегирования полномочий.

Препятствия для делегирования полномочий.

Методы делегирования полномочий.

Тема 9. Принятие и реализация управленческих решений как функция менеджмента в государственной и муниципальной службе

Сущность и специфика принятия государственных решений.

Уровни принятия государственных решений.

Межуровневые противоречия в принятии государственных решений и способы их преодоления.

Этапы принятия государственных решений.

Методы принятия решений.

Тема 10. Обеспечение менеджмента: информационное, документационное и техническое.

Информационные технологии: понятие и этапы развития.

Информационные услуги в деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Техническое обеспечение менеджмента.

Принципы организации документооборота и его значение в управлении государственными и муниципальными учреждениями.

Тема 11. Оценка эффективности менеджмента в государственной и муниципальной службе

Общее понятие об эффективности менеджмента.

Критерии эффективности государственного и муниципального управления.

Методика оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

Проблемы оценки эффективности менеджмента в государственной и муниципальной службе.

Пути повышения эффективности менеджмента.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по освоению дисциплины «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»/ Н.В. Черноножкина. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 28 с.

2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого

совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Государственное регулирование регионального сектора экономики

1. Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.04.01 «Государственное регулирование регионального сектора экономики»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Государственное регулирование регионального сектора экономики» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none">• особенности территориальной организации региональной экономики как объекта государственного регулирования;• методы анализа региональной экономики;• направления государственного регулирования региональной экономики <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none">• выявлять особенности территориальной организации региональной экономики как объекта государственного регулирования;• выявлять проблемы социально-экономического развития региона;• анализировать эффективность основных направлений государственного регулирования регионального сектора

		экономики <i>Владеть</i>
		<ul style="list-style-type: none"> методикой анализа территориальной организации региональной экономики как объекта государственного регулирования; современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем на региональном уровне
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9	<i>Знать</i> <ul style="list-style-type: none"> основные теории региональной экономики и концепции государственного регулирования; содержание социально-экономической политики на региональном уровне; систему методов и инструментов государственного регулирования региональной экономики <i>Уметь</i> <ul style="list-style-type: none"> анализировать социально-экономическую политику на региональном уровне; применять систему методов и инструментов государственного регулирования региональной экономики <i>Владеть</i> <ul style="list-style-type: none"> навыками анализа социально-экономической политики на региональном уровне; применять систему методов и инструментов государственного регулирования региональной экономики

7. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.ДВ.04.01 «Государственное регулирование регионального сектора экономики»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное регулирование регионального сектора экономики	Государственная политика и управление Государственные и муниципальные финансы	Производственная практика (преддипломная практика)	ПК-5 ПК-9

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единицы – 108 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	16
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	78	88
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 4 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Эволюция теорий региональной экономики и концепций государственного регулирования

Классическая модель взаимодействия экономики и государства.

Кейнсианская теория государственного регулирования экономики.

Неоконсервативная теория государственного регулирования.

Становление и развитие теорий региональной экономики (теория устойчивого развития экономики, теория сельскохозяйственного штандарта И. Тюнена, теория промышленного штандарта А. Вебера, «Локационный треугольник» В. Лаунхардта, теория центральных мест В. Кристаллера)

Отечественная школа региональных экономических исследований. Основные направления региональных экономических исследований в СССР.

Современные направления развития теорий региональной экономики: Теория «центр – периферия» (Дж.Фридман, Э.Валлерстайн), теория несбалансированного роста, теория полюса роста (Перроу, Х. Пасуэн, Ж. Бурвиль).

Тема 2. Инструменты и методы государственного регулирования экономики

Административные инструменты государственного регулирования региональной экономики.

Правовые инструменты государственного регулирования.

Экономические инструменты государственного регулирования.

Прямые методы государственного регулирования.

Косвенные методы государственного регулирования.

Тема 3. Регион как объект государственного регулирования

Понятие «регион».

Критерии экономического районирования.

Принципы административно-территориального деления РФ.

Типология регионов.

Регион как объект управления.

Показатели, характеризующие социально-экономическое положение региона.

Система органов регионального управления и особенности их функционирования.

Тема 4. Территориальная организация экономики региона

Закономерности, принципы и факторы размещения производственных сил в регионе.
Сущность специализации и комплексного развития региона. Межотраслевые взаимодействия.

Отраслевая структура экономики России.

Факторы, определяющие отраслевую специализацию региона.

Определение коэффициентов: локализации производства, душевого производства, межрайонной товарности.

Анализ экономической эффективности производства.

Тема 5. Государственное регулирование в промышленности

Современное состояние промышленного производства.

Отраслевая структура промышленного производства.

Машиностроение и металлообработка.

Лесной комплекс.

Легкая промышленность.

Транспортная инфраструктура региона.

Агропромышленный комплекс.

Тема 6. Государственное регулирование инвестиционной деятельности

Сущность, виды и цели инвестиционной политики.

Источники и структура государственных инвестиций.

Методика оценки инвестиционных проектов.

Инвестиционный климат и методы его измерения.

Способы привлечения иностранных инвестиций в экономику региона.

Тема 7. Государственное регулирование инновационной деятельности

Законодательные основы государственного регулирования инновационной деятельности.

Инновации как инструмент регионального развития.

Стратегия государственного регулирования инновационной деятельности.

Организационно-хозяйственные механизмы государственного управления инновационными процессами.

Тема 8. Региональные программы и проекты

Прогнозирование социально-экономического развития региона.

Классификация программ социально-экономического развития.

Стратегическое планирование регионального развития.

Реализация национальных проектов на территории Омской области.

Оценка эффективности государственных и муниципальных программ, реализуемых в регионе.

Тема 9. Региональная финансовая политика

Финансовая система региона.

Инструменты региональной финансовой политики.

Региональные бюджеты субъектов РФ.

Бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов РФ.

Бюджетные полномочия органов местного самоуправления.
Межбюджетные отношения.

Тема 10. Государственное регулирование региональной социальной политики

Необходимость социальной политики государства.

Социальное страхование и социальное обеспечение.

Показатели, характеризующие состояние развития социальной сферы: уровень жизни, качество жизни, индекс развития человеческого потенциала.

Направления социальной политики.

Механизмы социальной политики государства.

Законодательная и нормативная база социальной политики.

Тема 11. Экономический потенциал устойчивого развития региона

Информационное обеспечение анализа и диагностики уровня социально-экономического развития региона.

Оценка производственно-ресурсного потенциала региона.

Экономический потенциал как условие устойчивого развития региона.

Подходы к управлению экономическим потенциалом развития региона.

Тема 12. Институциональные преобразования в регионе

Управление собственностью.

Институциональная политика.

Административная реформа на территории региона.

Тема 13. Антикризисные инструменты государственного регулирования социально-экономического развития региона

Институциональный механизм антикризисного развития региона.

Антикризисное управление в системе регионального управления.

Варианты антикризисной стратегической ориентации региональной экономической политики.

Базовые стратегии антикризисного компонента регионального управления экономикой.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Государственное регулирование регионального сектора экономики»/ Г.А. Гайнуллина – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 24 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием

Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.04.02 «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием» Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</p>	<p>ПК-5</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - направление развития соответствующего вида экономической деятельности -методы анализа и диагностики выполнения плановых программ, определение их экономической эффективности основные функции, которые выполняют современные города; –Современную структуру экономики города; –закономерности размещения различных отраслей экономики в городах; классификацию и пути решения основных проблем социально-экономического развития городов; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять методы анализа, диагностики бизнес - процессов организаций -контролировать и анализировать вопросы социального партнерства, договоры поставщиков услуг <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия решений и их реализации на практике

<p>Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>	<p>ПК-6</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции развития политических процессов в мире <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий вопросов международной конкуренции - анализировать современные тенденции развития экономики городов; - критически осмысливать зарубежный опыт управления экономикой города; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе - навыками анализа мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции
<p>Владение навыками использования инструментов экономической политики</p>	<p>ПК-9</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты экономической политики <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий анализа экономической политики <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными инструментальными средствами для обработки инструментов экономической политики методами мониторинга и оценки эффективности проводимых мероприятий по стимулированию экономического развития экономики города; - методикой принятия управленческих решений по выработке эффективной политики управления экономикой и экономическим развитием городов РФ
<p>Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p>	<p>ПК-19</p>	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели анализа экономики общественного сектора <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики анализа экономики общественного сектора <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска основных источников формирования средств и направления их расходования, последствиях перераспределительных действий государства - макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

5. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы
 Дисциплина **Б1.В.ДВ.04.02 «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием»** является дисциплиной по выбору вариативная часть, блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.04.02	Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	Экономика общественного сектора Государственное регулирование регионального сектора экономики	Территориальный маркетинг	ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-19

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	16
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	78	88
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 4 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Экономика города в системе экономических наук

Критерии города. Функции города Основные подходы к типологии городов. Урбанизация как экстенсивный и интенсивный процесс: формы и индикаторы. Локальные (местные) общественные блага и смежные понятия. Показатели урбанизированности. Взаимодействие городского и сельского населения: рурализация, рурбанизация. Системы расселения. Городские агломерации и наагломерационные формы расселения. Факторы возникновения и роста городов. Факторы возникновения и роста городов. Урбанизация в ходе промышленной революции. Градообразование в России: основные этапы.

Тема 2. Городская экономика и экономика в городе

Концепции «идеального города». Модель Тюнена. Теории центральных мест. Модели Лёша, Кристаллера. Закон Ципфа. Стадиальность в развитии городов. Модель

Джиббса. Городские агломерации как объект исследования. Рынок труда и рост экономики города. Эффект концентрации как фактор роста города. Влияние государственной политики на экономический рост городов. Прогнозирование экономического роста города.

Тема 3. Развитие муниципальных образований

Соотношение МЭР и государственной региональной политики. Российская федеральная и региональная нормативно-правовая база, связанная с регулированием МЭР. Государственная система управления региональной политикой и ее соотношение с муниципальной системой управления экономическим развитием в Российской Федерации.

Анализ зарубежного опыта регулирования регионального и местного экономического развития и возможности его применения в России. Примеры подходов согласования экономического развития регионов и муниципальных образований в Российской Федерации.

МЭР как один из ключевых элементов комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Анализ, прогнозирование и планирование в системе управления МЭР. Соотношение планирования МЭР и других видов планирования на местном уровне – социально-экономического, финансового, градостроительного.

Тема 4. Муниципальные финансы. Основные принципы реформы межбюджетных отношений

Общие сведения о муниципальных финансах. Основные принципы управления муниципальными финансами. Виды финансового планирования. Инвестиционно-заемная политика. Муниципальные финансы как ресурс муниципального экономического развития.

Тема 5. Жилищно-коммунальное хозяйство. Городской пассажирский транспорт. Градорегулирование

Управление жилищным фондом. Социальная жилищная политика. Естественные монополии в ЖКК. Основные принципы тарифного регулирования. Организация и финансирование развития коммунальной инфраструктуры.

Общие сведения о городском пассажирском транспорте. Организация городского пассажирского транспорта. Финансирование развития городского пассажирского транспорта.

Экономические предпосылки необходимости регулирования территориального развития поселений. Основы законодательства о недвижимости и градорегулировании. Основные виды плановых документов территориального развития.

Тема 6. Муниципальное экономическое развитие и управление им

Правовые основы муниципального экономического развития в современной России. МЭР в системе текущего управления в муниципальных образованиях, выстроенной по отраслевому и межотраслевому принципу.

Особенности муниципального образования как объекта управления муниципальным экономическим развитием.

Основные субъекты МЭР, взаимоотношения основных субъектов МЭР с органами местного самоуправления.

Виды хозяйствующих субъектов, действующих на территории муниципального образования

Прямые и косвенные методы управления экономикой муниципального образования органами МСУ. Основные инструменты управления экономикой муниципального образования.

Тема 7. Муниципальное экономическое развитие и текущее планирование
МЭР в системе текущего планирования в муниципальных образованиях, выстроенной по отраслевому и межотраслевому принципу.

Муниципальные целевые программы. Проектное планирование и управление.

Новые подходы, ориентированные на управление по результатам.

Стратегическое планирование как основа комплекса планирования и управления МСЭР.

Актуальные вопросы координации разных видов планирования.

Основные этапы разработки стратегического плана развития муниципального образования – аналитический, целеполагания, разработки механизмов реализации. Основные методы и технологии, применяемые при разработке стратегического плана. Организация эффективной реализации стратегического плана развития муниципального образования.

Тема 8. Мониторинг и оценка развития муниципальных образований

Законодательные основы организации системы муниципального мониторинга и оценки. Методы мониторинга и оценки.

Формирование системы показателей развития муниципальных образований и их интерпретация.

Информационное обеспечение мониторинга и оценки, проблемы формирования и использования муниципальной статистики.

Обеспечение взаимодействия субъектов мониторинга и оценки.

Методы включения населения в процедуры мониторинга и оценки.

Предпосылки перехода к использованию электронных технологий при проведении мониторинга и оценки.

Тема 9. Особенности развития муниципальных образований разных типов

Возможности управления развитием российских муниципальных образований разных типов, сформированных в соответствие с законодательством о местном самоуправлении.

Специфика управления развитием муниципальных образований в поселениях, муниципальных районах и городских округах

Особенности управления муниципальным развитием в крупных и малых городах, сельской местности, пригородах, в городах федерального значения, в монофункциональных городах, в ЗАТО и т. д.

Зарубежный опыт управления муниципальным развитием в различных муниципальных образованиях и возможность его использования в России.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием»/ О.В. Сергиенко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 20 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1),

Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Принятие и исполнение государственных решений

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.ДВ.05.01«Принятие и исполнение государственных решений»

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Принятие и исполнение государственных решений**» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением организационным и способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2	<i>Знать</i> Технологии организации процессов в организации Методы и правила принятия управленческих решений Признаки кризисных ситуаций и принципы управления в кризисных ситуациях <i>Уметь</i> Организовать управленческий процесс в организации Принимать управленческие решения в кризисных ситуациях <i>Владеть</i> Технологиями организации процессов в организации Методами и правилами принятия управленческих решений Признаками кризисных ситуаций и принципами управления в кризисных ситуациях
способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7	<i>Знать</i> структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России; - основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики. Принципы и подходы к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методы стратегического, текущего и оперативного контроля <i>Уметь</i>

		планировать и организовывать работу органа публичной власти адекватную стратегии развития -распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Разрабатывать план и мероприятия стратегического, текущего и оперативного контроля Разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля <i>Владеть</i> Принципами и подходами к разработке системы стратегического, текущего и оперативного контроля Методами стратегического, текущего и оперативного контроля
--	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.05.01«Принятие и исполнение государственных решений»** является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	
Б1.В.ДВ.05.01	Принятие и исполнение государственных решений	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении, Теория и механизмы современного государственного управления, Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления, Государственное регулирование регионального сектора экономики	ГИА	ПК-2, ПК-7

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов
 Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	16
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	78	88
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 4 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основные направления исследований и теоретические модели принятия государственных решений.

Нормативный подход к принятию решений. Поведенческий (дескриптивный) подход к принятию решений.

Тема 2. Система государственного управления как деловая среда принятия решений.

Специализированные теории принятия государственных решений.

Тема 3. Государство как субъект принятия решений

Государство как общественный институт. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений. Основные акторы государства при принятии решений.. Институты как акторы государственных решений. Контрагенты государства в процессе принятия решений

Тема 4. Уровни принятия государственных решений

Причины уровневой сегментации принятия государственных решений. Политический уровень принятия государственных решений. Публичные формы принятия государственных решений на политическом уровне. Латентные инструменты принятия государственных решений. Политические и управленческие механизмы принятия государственных решений. Макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений. Межуровневые противоречия в принятии государственных решений и способы их преодоления. Сущность и специфика процесса принятия государственных решений

Тема 5. Этапы принятия государственных решений

Этапизация как процедура рационализации принятия государственных решений. Подготовительный этап принятия государственных решений. Этап выработки целей. Этап реализации целей и завершающий этап. Этап реализации целей и завершающий этап. Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений

Тема 6. Прогнозирование и планирование в принятии государственных решений

Формы и методы прогнозирования. Программирование в принятии государственных решений

Тема 7. Государственная политика

Сущность и отличительные особенности государственной политики. Структурные характеристики государственной политики. Риски в процессе формирования государственной политики. Контроль и управление рисками. Социокультурные основания государственной политики

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»/ С.М.Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 20 с.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого

совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.

Теория и практика принятия управленческих решений

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.05.02 «Теория и практика принятия управленческих решений»**

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 N 1518 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2014 N 35294), при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Теория и практика принятия управленческих решений» направлен на формирование следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5	<i>Знать</i> Современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Методами принятия решений и их реализации на практике <i>Уметь</i> Провести современными методами диагностику, анализ социально-экономических проблем Применить современные методы принятия решений для решения профессиональных задач <i>Владеть</i> Современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Методами принятия решений и их реализации на практике
способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	ПК-13	<i>Знать</i> Методы анализа и синтеза Методы выбора альтернативных вариантов при принятии управленческих решений <i>Уметь</i> критически оценивать информацию конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза <i>Владеть</i> Методами анализа и синтеза Методами выбора альтернативных вариантов при принятии управленческих решений

3. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Теория и практика принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части блока Б.1

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой	

Б1.В.ДВ. 05.02	Теория и практика принятия управленческих решений	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления, Менеджмент в государственной и муниципальной службе, Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	Производственная практика, ГИА	ПК-5, ПК-13
-------------------	--	---	--------------------------------	----------------

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов

Из них:

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	30	16
<i>Лекций</i>	10	4
<i>Лабораторных работ</i>	-	-
<i>Практических занятий</i>	20	12
Самостоятельная работа обучающихся	78	88
Контроль	-	4
Формы промежуточной аттестации	зачет в 4 семестре	зачет в 5 семестре

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Процесс управления и управленческие решения

Значение и сущность решений. Место управленческого решения в процессе управления. Составляющие управленческого решения. Направляющая, координирующая и мотивирующая функции решений. Управленческое решение как процесс и как явление. Экономическая, организационная, социальная, правовая и технологическая сущность управленческого решения. Интеллектуальная деятельность при разработке решений.

Тема 2. Диагностика проблем. Виды обеспечения процесса принятия решения. Целевая ориентация решений

Сущность и типология ситуаций и проблем. Методологическое. Информационное. Организационное. Правовое. Кадровое. Финансовое. Техническое. Программное. Формирование системы целей управленца. Выбор цели и ее понятие. Формулировка критериев, позволяющих оценить степень достижения целей. Факторы и количественные шкалы в целях. Сравнительная важность подцелей. Деревья целей. Метод блок-схем

Тема 3. Классификация управленческих решений. Методы разработки управленческих решений.

Характеристика основных групп методов, используемых в процессе подготовки, принятия и реализации решений. Количественные, эвристические, экспертные методы. Моделирование. Графические методы. Метод платежной матрицы. Экономико-математические модели и методы в управлении.

Тема 4. Технология и модели процесса разработки управленческих решений

Технология разработки решений. Традиционная модель разработки и реализации управленческих решений. Детализированная модель разработки и реализации управленческих решений. "Типовой" процесс разработки управленческих решений.

Моделирование процесса разработки решения. Сущность и содержание математического моделирования. Формализованная схема, описывающая моделируемый процесс. Операционные модели решений. Разновидности математических моделей и их использование.

Нормативные модели. Три основных подхода к построению моделей процесса разработки решений: теория статистических решений; теория полезности; теория игр.

Тема 5. Организация процесса разработки управленческих решений

Методология процесса разработки решений. Системный анализ, как метод принятия решений. Характеристики традиционного экономического и системного анализа. Исследование операций как приложение современной науки к решению сложных задач.

Организация разработки решений. Основные принципы организации разработки решений.

Функции системных аналитиков и руководителей в процессе выработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок. Процессорные технологии подготовки и реализации управленческих решений

Тема 6. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска

Принятие решений в условиях определенности. Понятие модели.

Решение проблем распределения ресурсов с помощью методов линейного программирования.

Понятие риска и неопределенности. Источники рисков в бизнесе. Оценка степени риска. Метод калькуляции рисков. Меры по снижению возможного риска. Методы разработки и принятия решений в условиях риска и неопределенности (критерии теории игр, EMV, дерево решений, имитационное моделирование и др.).

Тема 7. Организация и контроль выполнения управленческих решений

Организация выполнения принятых решений. Основные принципы организации исполнения решений. Условия формирования образа предстоящей деятельности. Значение, функции и виды контроля.

Три составляющих процесса контроля: содержательная, организационная, технологическая.

Основные функции содержания контроля: диагностика состояния дел, ориентирование, стимулирование, корректировка действий, распространение передового опыта, осуществление авторского надзора, педагогическая и правоохранительная.

Виды контроля и признаки их классификации. Методы контроля и механизм его осуществления.

Контроль предварительный, направляющий, фильтрующий и последующий. Четыре стадии процесса контроля: установление норм деятельности, сбор данных о фактических результатах, сравнение и оценку фактического и ожидаемого итогов выполнения, разработку и реализацию корректирующих действий. Социально-психологические аспекты контроля и оценки исполнения решений. Трудности и особенности проведения контроля.

Тема 8. Оценка эффективности управленческих решений

Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий.

Этапы реализации модели успешного управления организационными изменениями: давление и побуждение; посредничество и переориентация внимания; диагностика и осознание; нахождение нового решения и обязательства по его выполнению; эксперименты и выявление.

Особенности оценки эффективности решений. Оценка эффективности на качественном уровне.

Состав качественных показателей эффективности.

Специфические особенности управленческого труда и трудность количественной оценки.

Методологические подходы к оценке эффективности решений. Расчеты по оценке эффективности управления. Обобщающие показатели оценки экономической и социальной эффективности управления.

Оценка эффективности выполнения отдельных управленческих функций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория и практика принятия управленческих решений»/ С.М. Ильченко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2016. – 22 с.

2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчетов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2015 № 4.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2015 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.09.2015 № 9.