

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОМСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы –  
программы профессиональной переподготовки  
«Управление персоналом»

**Цель:** подготовка высококвалифицированных специалистов в области управления персоналом, обладающих современными знаниями, умениями и навыками, которые обеспечивают эффективное функционирование, государственных учреждений, муниципальных предприятий, коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий с пакетами акций и другие хозяйственные структуры.

**Категория слушателей:** лица с высшим образованием и средним профессиональным образованием

**Количество часов:** 540

**Сроки обучения:** 2 семестра (10 месяцев)

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час	В том числе:			Форма контроля
			Занятия с использованием интерактивных методов	СРС		
<b>Р.1. Базовая часть</b>						
<b>Р 1.1.</b>	<b>Государственное управление</b>	54	12	18	24	
Р 1.1.1.	Правовое регулирование социально-трудовых отношений	36	8	12	16	Экзамен
<b>Д.В. 1. Дисциплины по выбору</b>						
Д.В. 1.1.	Методы принятия управленческих решений / Правовые основы противодействия коррупции	18	4	6	8	Зачет
<b>Р 1.2.</b>	<b>Основы теории управления</b>	54	12	18	24	
Р 1.2.1.	Теория управления	18	4	6	8	Экзамен
<b>Д.В. 2. Дисциплины по выбору</b>						
Д.В. 2.1.	Экономика организации/ Административное право	18	4	6	8	Зачет
Д.В. 2.2.	Трудовое право/ Гражданское право	18	4	6	8	Зачет
<b>Р 1.3.</b>	<b>Информационно-документационное обеспечение управления персоналом</b>	54	12	18	24	
Р 1.3.1.	Документационное обеспечение управления персоналом	18	4	6	8	Зачет
Р 1.3.2.	Аудит и контролинг персонала	18	4	6	8	Зачет
<b>Д.В. 3. Дисциплины по выбору</b>						

Д.В. 3.1	Психология кадровика / Информационные технологии в управлении персоналом	18	4	6	8	Зачет
<b>Р 1.4.</b>	<b>Основы управления персоналом</b>	54	12	18	24	
Р 1.4.1.	Основы управления персоналом	18	4	6	8	Экзамен
Р 1.4.2.	Управление персоналом организации	18	4	6	8	Экзамен
<b>Д.В. 4. Дисциплины по выбору</b>						
Д.В. 4.1	Статистика труда/ Основы финансового менеджмента	18	4	6	8	Зачет
<b>Р.2. Профильная часть</b>						
Р 2.1.	Рынок труда	18	4	6	8	Зачет
Р 2.2.	Маркетинг персонала	18	4	6	8	Экзамен
Р 2.3.	Основы кадровой политики и кадрового планирования	18	4	6	8	Экзамен
Р 2.4.	Психофизиология профессиональной деятельности	18	4	6	8	Зачет
Р 2.5.	Экономика труда	18	4	6	8	Зачет
Р 2.6.	Основы финансового менеджмента	18	4	6	8	Экзамен
Р 2.7.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	18	4	6	8	Зачет
Р 2.8.	Оплата труда персонала	18	4	6	8	Экзамен
Р 2.9.	Регламентация и нормирование труда	18	4	6	8	Зачет
Р 2.10.	Управленческий учет и учет персонала	18	4	6	8	Зачет
Р 2.11.	Конфликтология	18	4	6	8	Зачет
Р 2.12.	Основы управленческого консультирования	18	4	6	8	Зачет
<b>Д.В. 5. Дисциплины по выбору</b>						
Д.В. 5.1	Оценка и отбор персонала /Оплата труда вспомогательного персонала	18	4	6	8	Зачет
Д.В. 5.2	Организационная культура/ Основы организации труда	18	4	6	8	Зачет
<b>Практика</b>						
П 1	Производственная практика	36	-	18	18	Диф. зачет
<b>Итоговая аттестация</b>						
И 1	Итоговая аттестационная работа	36	-	6	30	Защита ИАР
	<b>ИТОГО</b>	<b>540</b>	<b>104</b>	<b>198</b>	<b>238</b>	