

Частное учреждение образовательная организация высшего образования
«Омская гуманитарная академия»
(ЧУОО ВО «ОмГА»)

Одобрено:
на заседании
Студенческого совета
ЧУОО ВО «ОмГА»
протокол № 1
от 28 августа 2017 г.

Одобрено:
Решением Ученого совета
ЧУОО ВО «ОмГА»
протокол № 1 от 28.08.2017 г.
Утверждаю:
Председатель Ученого совета
А.Э. Еремеев
Приказ № 37 от 28.08.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Омск, 2017

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Частного учреждения образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия, ЧУОО ВО «ОмГА») разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Устава Академии и иных локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует:

- условия, основания, порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, в пределах образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в Академии;

- порядок ускоренного освоения обучающимся основной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в Академии.

2. Термины и определения

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный план обучения в аспирантуре) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Ускоренное обучение – процесс освоения обучающимся образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Академией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Академии, по индивидуальному учебному плану.

3. Условия и основания перевода обучающегося по программе аспирантуры на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный план обучения в аспирантуре может реализовываться для обучающегося в Академии по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее - обучающийся, аспирант):

- имеющего диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или)
- имеющего диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или)
- обучающегося одновременно по иной программе аспирантуры (адъюнктуры);
- имеющего способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

3.2. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

3.3. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе и включает все виды деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля подготовки.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться по очной и заочной формам обучения.

3.5. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом.

4. Порядок перевода обучающегося по программе аспирантуры на обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при обучении по индивидуальному учебному плану осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

4.2. Перевод аспиранта с программы аспирантуры с полным сроком обучения на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе по личному заявлению обучающегося на имя ректора Академии с просьбой о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложения 1, 2).

Увеличение срока получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья производится на основании письменного заявления обучающегося на имя ректора

Академии с просьбой о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.4. Для утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению о переводе на ускоренное обучение представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования или возможность повышения интенсивности освоения программы:

- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах (при наличии);
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы.

4.5. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета.

4.6. Для проведения переаттестации (перезачета) формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета, членами – заведующие кафедрами, ведущие преподаватели (как правило, доценты и профессора) профильных кафедр. Состав аттестационной комиссии утверждается ректором Академии на основании представления декана факультета.

4.7. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

4.8. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации (перезачете) дисциплин (практик) или их разделов на основании анализа представленных аспирантом документов, а также (при необходимости) - собеседования с аспирантом. Сведения о переаттестованных дисциплинах (практиках) или их разделах вносятся в аттестационную ведомость, перезачтенных – в ведомость перезачета.

4.9. По результатам переаттестации (перезачета) оформляется протокол, включающий перечень и трудоемкость (объемы) переаттестованных (перезачтенных) дисциплин (разделов дисциплин), практик, видов научно-исследовательской работы с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом специальности по соответствующей ОП с полным сроком обучения).

4.10. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в зачетные книжки аспирантов.

4.11. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимается ректором Академии на основании заявления и представленных документов обучающегося, протоколов переаттестации и перезачетов, ходатайства кафедры, ответственной за реализацию соответствующей программы аспирантуры, решения Ученого совета Академии и оформляется приказом по Академии.

4.12. При ускоренном обучении годовой объем программы не должен превышать 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость, зачетную в порядке переаттестации и (или) перезачета) и может различаться для каждого учебного года.

5. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

5.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания

5.2. Планирование и учет учебной нагрузки, составление графика учебного процесса, подбор преподавателей, контроль выполнения учебного плана, содержания рабочих программ, материально-техническое и методическое обеспечение учебного процесса, обеспечение качества обучения аспирантов осуществляется кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей программы аспирантуры в соответствии с учебным планом программы аспирантуры с нормативным сроком освоения.

5.3. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

5.4. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

5.5. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

5.6. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке аспиранту выдается экзаменационная (зачетная) ведомость с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

5.7. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

5.8. При оформлении документа об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в соответствующий документ или приложение к нему.

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

5.10. В случае невозможности по уважительной причине прохождения обучающимся промежуточной аттестации в сроки установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

5.11. При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки по представлению кафедры, ответственной за реализацию соответствующей образовательной программы, аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из Академии.

5.12. Аспирант, осваивающий программу подготовки кадров высшей квалификации в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения (при наличии свободных мест) на основании заявления аспиранта на имя ректора Академии.

Образец заявления аспиранта о переводе на ускоренное обучение

Ректору ЧУОО ВО
«Омская гуманитарная академия»
д.фил.н., профессору А.Э. Еремееву
от аспиранта _____

Ф.И.О. (полностью)
Направление (специальность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения образования.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы (*указать необходимое*):

Диплом _____
(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах _____
(реквизиты документа)

Справка об обучении или периоде обучения _____
(реквизиты документа)

Копию диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения прилагаю.

Аспирант _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Образец заявления аспиранта о переводе на ускоренное обучение

Ректору ЧУОО ВО
«Омская гуманитарная академия»
д.фил.н., профессору А.Э. Еремееву
от аспиранта _____

Ф.И.О. (полностью)
Направление (специальность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения образования.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы, подтверждающие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в соответствии с образовательным стандартом:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(указать реквизиты документов)

Копии документов прилагаю.

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)