## Частное учреждение образовательная организация высшего образования

## «Омская гуманитарная академия»

## (ЧУОО ВО «ОмГА»)

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрено:на заседанииСтуденческого советаЧУОО ВО «ОмГА»протокол № 1 от «31» августа 2022 г. | Утверждено:Решением Ученого совета ЧУОО ВО «ОмГА»протокол № 1 от 31.08.2022 г.Председатель Ученого совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Э. Еремеевприказ № 103 о 31.08.2022 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов

Омск, 2022

**1. Область применения положения и нормативные ссылки**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний и уровня сформированности компетенций / индикаторов освоения компетенций у обучающихся по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации входящим в образовательные программы высшего образования (кроме образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации), реализуемые в Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Омская гуманитарная академия» (ЧУОО ВО «ОмГА»), (далее Академия)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021);

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

Уставом и иными локальными актами Академии.

1.3. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки знаний и уровня сформированности компетенций /индикаторов освоения компетенций у обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Академии.

1.4. ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов освоения.

1.5. ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом требований «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия».

1.6. ФОС по практикам и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) используется при проведении промежуточной аттестации обучающихся по практикам и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) соответственно.

1.7. ФОС входит в состав ОПОП ВО.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми кафедрами Академии, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

**2. Цель и задачи создания ФОС**

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия знаний и уровня сформированности компетенций обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины или программе практики.

2.2. Задачи ФОС по дисциплине:

управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций/индикаторов освоения компетенций, определенных в ФГОС ВО и примерных основных профессиональных образовательных программах (ПООП) по соответствующему направлению подготовки;

управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных/универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и иных компетенций выпускников, указанных в ФГОС ВО и ПООП;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики (практической подготовки);

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

предметная направленность;

структурное единство;

соответствие содержания объекту оценивания.

# 3. Формирование и утверждение ФОС

3.1. ФОС по дисциплине должен основываться на ключевых принципах оценивания:

валидность;

надежность;

объективность;

своевременность;

эффективность.

3.2 ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом Академии, представителями бизнес-сообщества или органов государственной власти и другими лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ.

3.3. При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/ специальности и ПООП (при наличии);

учебному плану по соответствующей ОПОП;

рабочей программе учебной дисциплины, практики или государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

3.4. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня освоения обучающимся компетенций (их дескрипторов) или индикаторов освоения компетенций в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины или программой практики.

3.5. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:

В состав фонда оценочных средств включаются методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

а) пример структуры ФОС по дисциплине (зачет) (Приложение 1);

б) пример структуры ФОС по дисциплине (экзамен) (Приложение 2);

в) пример структуры ФОС по практике (практической подготовке) (Приложение 3);

г) пример структуры ФОС по ГИА (Приложение 4).

3.6. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии оценивания.

3.7. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой.

Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины с учетом требований образовательных стандартов к формируемым компетенциям.

3.8. Структурными элементами ФОС практике являются:

а) титульный лист;

б) паспорт фонда оценочных средств;

в) перечень вопросов по практике.

3.8. Структурными элементами ФОС по государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) являются:

а) титульный лист;

б) паспорт фонда оценочных средств;

в) перечень вопросов для проведения государственного экзамена;

г) примерная тематика выпускных квалификационных работ.

3.10. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины или проведения практики (практической подготовки).

3.11. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.12. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем, рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

**4. Ответственность за формирование ФОС**

4.1 Ответственным за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина или заведующий кафедрой, отвечающей за прохождение обучающимся практики.

4.2 Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается заведующим кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3 Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Академии.

\* \* \*

**Приложение 1**

**Пример оформления ФОС по дисциплине (модулю)**

**12. Фонд оценочных средств по дисциплине**

**«\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*»**

**зачет**

**12.1. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Текущий контроль.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды компетенции и индикаторов | Содержание компетенции и индикаторов | Перечень учебных занятий  |
| Лекция1 | Лекция 2 | Лекция 3 | Лекция 4 | Лекция № | Семинар 1-№ |
| **ПК-1**  |
| ПК 1.4 | знает   | **Тест 1** | **Тест 1** | **Тест 1** | **Тест 2** | **Тест 2** | Опрос, коллоквиум |
| ПК 1.24 | умеет  |  |  |  |  |  | Опрос, коллоквиум, реферат/доклад/эссе, кейс, участие в дискуссии/в круглом стол/деловой игре |
| ПК 1.30 | владеет ….  |  |  |  |  |  | Опрос, коллоквиум, реферат/доклад/эссе, кейс, участие в дискуссии/в круглом стол/деловой игре |

Для текущего контроля результатов образования проводятся: тестирование, решение кейс задач, выступление с докладом, участие в дискуссии/круглый стол, заслушивание и обсуждение рефератов /докладов/эссе.

**12.2. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Промежуточная аттестация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды компетенции и индикаторов | Содержание компетенции и индикаторов | Перечень материалов промежуточной аттестации  |
| Вопросы к зачету 1-30 | Практическая задача 1-15 |
| **ПК-1 …** |
| ПК 1.4 | знает …  | \* | \* |
| ПК 1.24 | умеет  |  |  |
| ПК 1.30 | владеет …  | \* | \* |

**12.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Текущий контроль (зачет)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикаторы достижения ПК 1**  | **Достигнут** |  **Не достигнут** |
| Способен … | *Способен* … | *Не способен* … |
| **Индикаторы достижения (знает)**: | **Зачтено** | **Не зачтено** |
| *знает* …  | *знает* …  | *не знает* … |
| **Индикатор достижения (умеет)**: | **Зачтено** | **Не зачтено** |
| *умеет* …..  | *умеет* ….  | *не умеет* ….  |
| **Индикатор достижения (владеет):** | **Зачтено** | **Не зачтено** |
| *владеет* ….  | *владеет* ….  | *не владеет* …. |

**12.4. Комплект тестовых заданий**

Тест №1 (не менее 25 вопросов)

Тест №2.

**12.5. Кейс задания**

Кейс 1.

Кейс 2.

# 12.6 Тематика круглого стола

**Круглый стол**: (тема….)

*Вопросы для обсуждения на круглом столе:*

# 12.7 Тематика докладов/рефератов/эссе/контрольных работ

**Темы эссе** (по усмотрению НПР)

1.

2.

**Темы докладов/рефератов** (не менее 25)

1.

2.

…..

25.

**Темы контрольных работ** (не менее 25)

1.

2.

…..

15.

**12.8 Примерные вопросы к зачету** (не менее 30)

1.

2.

…

30.

**12.9 Задачи, ситуационные задачи** (не менее 30)

Задача 1.

Задача 2.

…..

Задача 30

**Приложение 2**

**Пример оформления ФОС по дисциплине (модулю)**

**12. Фонд оценочных средств по дисциплине**

**«\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*»**

**экзамен**

**12.1. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Текущий контроль.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды компетенции и индикаторов | Содержание компетенции и индикаторов | Перечень учебных занятий  |
| Лекция1 | Лекция 2 | Лекция 3 | Лекция 4 | Лекция № | Семинар 1-№ |
| **ПК-1**  |
| ПК 1.4 | знает   | **Тест 1** | **Тест 1** | **Тест 1** | **Тест 2** | **Тест 2** | Опрос, коллоквиум |
| ПК 1.24 | умеет  |  |  |  |  |  | Опрос, коллоквиум, реферат/доклад/эссе, кейс, участие в дискуссии/в круглом стол/деловой игре |
| ПК 1.30 | владеет ….  |  |  |  |  |  | Опрос, коллоквиум, реферат/доклад/эссе, кейс, участие в дискуссии/в круглом стол/деловой игре |

Для текущего контроля результатов образования проводятся: тестирование, решение кейс задач, выступление с докладом, участие в дискуссии/круглый стол, заслушивание и обсуждение рефератов /докладов/эссе.

**12.2. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Промежуточная аттестация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды компетенции и индикаторов | Содержание компетенции и индикаторов | Перечень материалов промежуточной аттестации  |
| Вопросы к экзамену 1-60 | Практическая задача 1-30 |
| **ПК-1 …** |
| ПК 1.4 | знает …  | \* | \* |
| ПК 1.24 | умеет  |  |  |
| ПК 1.30 | владеет …  | \* | \* |

**12.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием форм контроля и средств оценивания. Текущий контроль (экзамен)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы достижения ПК 1** | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл.** **Пороговый уровень** | **Хорошо.** **Базовый уровень:** | **Отлично.** **Высокий уровень:** |
|  | ***Не способен***  | ***Способен в отдельных случаях***  | ***В большинстве случаев способен***  | ***Способен к эффективному***  |
| **Индикаторы достижения (знает)**: | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| *знает*  | Не знает  | Знает отдельные  | Знает основные  | Свободно и уверенно воспроизводит  |
| **Индикатор достижения (умеет)**: | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| *умеет*  | Не умеет  | Умеет в ряде случаев   | Умеет хорошо  | Умеет эффективно  |
| **Индикатор достижения (владеет):** | **Неудовл.: не достигнут**  | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| *владеет*  | Не *владеет*  | Частичновладеет  | В большинстве случаев способенсвободного владеть  | Эффективно владеет  |

**12.4. Комплект тестовых заданий**

Тест №1 (не менее 25 вопросов)

Тест №2.

**12.5. Кейс задания**

Кейс 1.

Кейс 2.

# 12.6 Тематика круглого стола

**Круглый стол**: (тема….)

*Вопросы для обсуждения на круглом столе:*

# 12.7 Тематика докладов/рефератов/эссе/контрольных работ

**Темы эссе** (по усмотрению НПР)

1.

2.

**Темы докладов/рефератов** (не менее 25)

1.

2.

…..

25.

**Темы контрольных работ** (не менее 25)

1.

2.

…..

15.

**12.8 Примерные вопросы к экзамену** (не менее 60)

1.

2.

…

60.

**12.9 Задачи, ситуационные задачи** (не менее 60)

Задача 1.

Задача 2.

…..

Задача 60

**Приложение 3.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы практической подготовки «\*\*\*\*\*\*»и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу практической подготовки.

**Оценочные средства практической подготовки**

• Положительный отзыв руководителя практики от профильной организации;

• Отчетная документация (дневник, договор, отчет с приложениями);

• Перечень тем индивидуальных заданий по учебной практике;

• Вопросы для итогового контроля освоения практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование компетенции | Код компетенции | Оценочное средство |
| Способен ……. | **УК-1**  … | Дневник, отзыв-характеристика  | Вопросы для защиты отчета, выполнение индивидуального задания.Промежуточная аттестация: защита отчета  |
| Способен  | **……** | Дневник, отзыв-характеристика  | Вопросы для защиты отчета, выполнение индивидуального задания.Промежуточная аттестация: защита отчета  |

**Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой**

1. ………
2. ……

**Перечень тем индивидуальных заданий по практической подготовке**

1.

2.

**Критерии оценки отчета по практической подготовке**

При выставлении оценки по итогам практической подготовки учитываются:

– знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;

– четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической

речью и иные коммуникативные навыки;

– умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;

– умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;

– умение поддерживать и активизировать беседу

*Критерии.* Для получения оценки «отлично» необходимо продемонстрировать высокий уровень по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета о практической подготовки и его защите, правильно и полно ответить на вопросы.

Для получения оценки «хорошо» необходимо продемонстрировать средний уровень (с незначительными отклонениями) по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета практической подготовки и его защите, правильно ответить на вопросы.

Для получения «удовлетворительной» оценки необходимо продемонстрировать допустимый уровень (с незначительными отклонениями) по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета о практической подготовки и его защите, поверхностно ответить на вопросы.

«Неудовлетворительно» оценивается уровень «ниже допустимого» как минимум по одному требованию, предъявляемому к содержанию и оформлению отчета о практической подготовки и его защите.

Положительная оценка по результатам защиты отчёта о практической подготовки вносится в ведомость и зачетную книжку студента.

**Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы достижения**  | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл.** **Пороговый уровень** | **Хорошо.** **Базовый уровень:** | **Отлично.** **Высокий уровень:** |
|   | Не способен  | Способен в отдельных случаях  | В большинстве случаев способен  | Способен эффективно  |
| **Индикаторы достижения (знает)**: | **Неудовл.:** не достигнут**\*** | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень** | **Отлично. Высокий уровень** |
| знает  | Не знает  | Знает отдельные  | Знает основные  | Свободно и уверенно воспроизводит  |
| **Индикатор достижения (умеет)**: | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| умеет  | Не умеет  | Умеет в ряде случаев  | Умеет хорошо  | Умеет эффективно  |
| **Индикатор достижения (владеет):** | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| владеет  | Не владеет  | Частичновладеет  | В большинстве случаев  | Эффективно владеет  |

**Приложение 4.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы государственной итоговой аттестации, которая проводится в форме подготовки к процедуре защите и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствие с видам и задачам его профессиональной деятельности.

**Таблица 1**

**Оценочные средства**

**подготовки к процедуре защите и защиты выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование компетенции | Код компетенции | Оценочное средство, показатели оценивания компетенций | **Характеристика сформированной компетенции** |
| *Способен ………* | **УК-1** | ВКР, отзыв руководителя ВКР, рецензия на ВКР, выступление с докладом на защите, презентационные материалы для защиты, ответы на вопросы членов комиссии ГЭК, портфолио обучающегося с результатами личных достижений. | Актуальность тематики исследования, глубина проработки источников по теме исследования, системный подход к постановке задач исследования, знание методов решения поставленных задач, логика работы, соответствие содержания и темы, достоверность и обоснованность выводов, качество оформления ВКР оценка руководителя ВКР, рецензента, формулировка основных результатов ВКР, корректность изложения материала и точность формулировок, владение материалом ВКР на защите, оценка членов комиссии ГЭК, оценка личных достижений по результатам портфолио обучающегося. | ***Низкий уровень сформированности компетенции***Компетенция не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение |
| ***Пороговый уровень сформированности компетенции*** Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач |
| ***Продвинутый уровень сформированности компетенции*** Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач. |
| ***Высокий уровень сформированности компетенций.***Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач. |

В процессе защиты ВКР каждый член государственной экзаменационной комиссии оценивает уровень сформированности каждой компетенции в соответствии с критериями, сформулированными в таблице 1. При этом анализируется содержание и оформление ВКР, представление выпускником доклада об основных результатах выпускной квалификационной работы, ответы выпускника на вопросы членов ГЭК, а также содержание портфолио выпускника, в котором представлены документы, подтверждающие личные достижения выпускника в учебной, научной и внеучебной деятельности. При определении оценок учитывается отзыв научного руководителя ВКР, рецензия официального рецензента.

**Примерная тематика ВКР**

1

2

3

**Вопросы по выполнению исследования, содержанию ВКР**

**и полученным результатам**

1.

2.

**Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Итоговую оценку за выпускную квалификационную работу определяют члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

На основании защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия оценивает, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Критериями оценки защиты выпускной квалификационной работы являются:

 - научный уровень доклада;

- степень освещенности в нем вопросов темы исследования;

- значение сделанных выводов и предложений для организации;

- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики;

- творческий подход к разработке темы;

- правильность и научная обоснованность выводов;

- стиль изложения;

- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;

- чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;

- оценка, рекомендованная руководителем ВКР в отзыве;

- оценка, рекомендованная рецензентом.

Уровень сформированности компетенций выпускника государственная экзаменационная комиссия оценивает с учетом всех результатов учебной, научной и внеучебной деятельности обучающегося, отраженных в его портфолио.

*Критерии.*

«отлично» заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и норма­тивными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы;

 «хорошо» оценивается работа, отвечающая основным предъявляемым к ней требованиям. Студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

 «удовлетворительно», если в работе, в основном, соблюдены общие требования, но не полно раскрыты поставленные планом вопросы. Автор выпускной работы посредст­венно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты;

 «неудовлетворительно» оценивается выпускная работа, если в отзыве имеются принципиальные замечания по ее содержанию, не позволяющие положительно ее оценить. Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГЭК).

Соответствие уровней сформированности компетенций и оценок:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| высокий | 5 | Обучающийся признается успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию |
| продвинутый | 4 |
| пороговый | 3 |
| низкий | 2 | Обучающийся признается не прошедшим государственную итоговую аттестацию |

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра.

Решение ГЭК оформляется протоколом и Приложением к протоколу, содержащим оценку уровней сформированности всех предусмотренных программой государственной итоговой аттестации компетенций.

Таблица 2.

**Оценка результатов обучения в соответствии с индикаторами достижения компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы достижения УК-1** | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
|  *Способен*  | *Не способен*  | *Способен в отдельных случаях*  | *В большинстве случаев способен*  | *Способен к эффективно*  |
| **Индикаторы достижения (знает)**: | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| Знает  | Не знает  | Знает отдельные элементы  | Знает основные  | Свободно и уверенно воспроизводит  |
| **Индикатор достижения (умеет)**: | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| Умеет  | Не умеет  | Умеет в ряде случаев  | Умеет хорошо  | Умеет эффективно  |
| **Индикатор достижения (владеет):** | **Неудовл.:** не достигнут | **Удовл. Пороговый уровень** | **Хорошо. Базовый уровень:** | **Отлично. Высокий уровень:** |
| Владеет  | Не владеет  | Частичновладеет  | В большинстве случаев способенсвободного владеть  | Эффективно владеет  |