Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

(ЧУОО ВО «ОмГА»)

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНО:  на заседании  Совета студентов и аспирантов  ЧУОО ВО «ОмГА»  протокол № 1  от 28 августа 2023 г. | ОДОБРЕНО:  Решением Ученого совета  ЧУОО ВО «ОмГА»  протокол № 1 от 28.08.2023 г.  Председатель Ученого совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Э. Еремеев |

**ПРОГРАММА**

**постдипломного сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»**

**на 2023-2030 гг.**

**2023 г.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Постдипломное сопровождение выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья является неотъемлемой частью деятельности ЧУОО ВО «ОмГА» (далее - Академия) по комплексной поддержке обучающихся и выпускников в вопросах построения карьеры и трудоустройства.

В Академии созданы все условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

* учебный процесс организуется в соответствии с требованиями нормативных актов;
* применяются специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования;
* обучающимся оказывается необходимая техническая помощь и обеспечивается доступ в здание Академии.

1.2. Программа постдипломного сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧУОО ВО «ОмГА» (далее – Программа) разработана в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 3 мая 2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
* Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011–2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года № 363;
* Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018–2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642;
* Приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 года № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (ред. от 18.08.2016);
* Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
* Письмо Минобрнауки России от 18 марта 2014 года № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденными Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн);
* Устав ЧУОО ВО «ОмГА».

**II. Основные направления постдипломного сопровождения выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченнымивозможностями здоровья**

2.1. Цель:

Постдипломное сопровождение выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и как результат – их успешная адаптация к условиям современного рынка.

2.2. Задачи:

* постдипломное сопровождение выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* развитие информационной системы, обеспечивающей выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и работодателей данными о рынках труда и образовательных услугах;
* анализ рынка труда и оценка состояния рабочих мест для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* организация и поддержание взаимодействия Академии с партнерами и работодателями;
* информационная поддержка в построении образовательных и карьерных траекториях (профориентационные мероприятия, дни карьеры, вебинары и т.д.).

**III. Ожидаемые результаты:**

* информированность выпускников о вакансиях и предоставляемых мерах поддержки молодых специалистов в разных субъектах Российской Федерации;
* осведомленность обучающихся и выпускников о предъявляемых требованиях работодателей, состоянии рынка труда;
* проведение профориентационных мероприятий, дней карьеры, информационных вебинаров, направленных на построение возможных образовательных и карьерных траекторий, способствующих эффективному трудоустройству по специальности;
* поддержка механизмов взаимодействия между Академией и работодателями.

**IV. Показатели эффективности реализации Программы:**

* количество трудоустроившихся выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности не ниже 80 %;
* количество выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, продолживших обучение на следующем уровне образования в динамике.

**V. Основные мероприятия по реализации Программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ожидаемые результаты,**  **индикаторы, характеризующие**  **достигнутый результат по задаче**  **(мероприятию, направлению)** | **Срок**  **реализации** | **Ответственные** |
| 1. Информационная поддержка | | | | |
| 1.1. | Мониторинг и информирование  выпускников о федеральных и  региональных программах поддержки молодых специалистов | Размещение информации о  федеральных и региональных  программах поддержки молодых  специалистов на сайте Академии | В течение  года | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| II. Содействие эффективному трудоустройству | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение ярмарок  вакансий, дней карьеры, информационных вебинаров,  консультаций | Организация непосредственного  взаимодействия выпускников с  работодателями для их дальнейшего  трудоустройства | В течение  года | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| III. Организация и поддержание взаимодействия Академии с партнерами и работодателями | | | | |
| 3.1. | Подготовка запросов к работодателям с целью поиска  вакансий (по письменным запросам) | Получение информации о кадровой  потребности в специалистах | В течение  года | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| 3.2. | Тестирование/анкетирование  выпускников по заявкам потенциальных работодателей по материалам и методикам работодателя | По запросам работодателя | В течение  года | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| 3.3. | Формирование базы данных  студентов инвалидов и лиц с ОВЗ  выпускных курсов | Для предоставления информации  потенциальным работодателям | Постоянно | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| IV. Анализ потребностей обучающихся, выпускников, работодателей | | | | |
| 4.1. | Анкетирование обучающихся на  разных этапах обучения | Выявление профессиональных  приоритетов, потребностей в  социальной поддержке и т.д. | В течение  года | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| 4.2. | Опрос и анализ информации о  предполагаемом трудоустройстве  выпускников Университета после  обучения | Прогноз трудоустройства  выпускников | Апрель | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| V. Мониторинг трудоустройства выпускников Академии | | | | |
| 5.1. | Сбор, анализ и предоставление  информации по трудоустройству  выпускников в соответствии с  запросами Правительства Российской Федерации, федеральных органов  исполнительной власти и др. | Мониторинг трудоустройства  выпускников Академии | Сентябрь  -декабрь | Управление по молодежной политике и воспитательной деятельности |

**VI. Порядок изменения и дополнения настоящей Программы**

Изменения и дополнения, вносимые в Программу, утверждаются решением ученого совета Академии и вводятся в действие приказом Академии.